



РЕФТИНСКАЯ

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
"ПТИЦЕФАБРИКА "РЕФТИНСКАЯ"**

**Извещение 33/24 от 22.01.2024 г.**

**о проведении запроса предложений в эл. форме на право заключения договора на поставку пленки ламинированной 60 мкр., с печать**

Заказчик: 624285, Россия, Свердловская область, пгт. Рефтинский, Акционерное общество

«Птицефабрика «Рефтинская», тел. (34365) 3-18-81, e-mail: factory@reftp.ru.

Настоящим приглашаются к участию в запросе предложений любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

<b>Предмет договора</b>	Поставка пленки ламинированной 60 мкр., с печать
<b>Способ закупки</b>	Запрос предложений в электронной форме (далее запрос предложений)
<b>Количество, объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	Количество – 6000 штук. Тестовую партию товара участник предоставляет по запросу заказчика.
<b>Место и порядок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	624285, Свердловская область, п. Рефтинский, АО «Птицефабрика «Рефтинская».
<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цен лота)</b>	2 827 000,00 (два миллиона восемьсот двадцать семь тысяч рублей ноль копеек), с учетом НДС.
<b>Период действия договора</b>	Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 31.12.2024 года и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
<b>Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам)</b>	Подробная информация о требованиях к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки содержится в извещении о проведении настоящего Запроса предложения.
<b>Правовой статус процедуры и документов</b>	Запрос предложений не является офертой, статьи 435–437 Гражданского кодекса Российской Федерации к нему не применяются. Запрос предложений не является торгами (аукционом, конкурсом, иной формой торгов), и его проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на Организатора соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.
<b>Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа</b>	Заинтересованные лица, в период подачи заявок, могут получить полную информацию о закупочной процедуре на ЭТП В2В-Center в форме электронного документа, специалисты В2В-center: тел.: (495) 532-85-19 доб.7610, 7620. Плата за предоставление документации не предусмотрена. Участник подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, с применением функционала ЭТП В2В-Center
<b>Место открытия доступа, рассмотрения, оценки заявок Участников на предмет соответствия требованиям выдвинутым Заказчиком и</b>	624285, Свердловская обл., пгт. Рефтинский, Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская». Кабинет 309

<b>подведения итогов закупочной процедуры.</b>	
<b>Дата начала подачи заявок</b>	22.01.2024 г.
<b>Дата и время окончания срока подачи заявок</b>	31.01.2024 г. 11-00 (время московское). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
<b>Контактные лица</b>	Экономист по закупкам тендерного отдела – Анашкина Олеся Николаевна, тел. 8 (34365) 37-175; Инициатор закупки – Колобова Алена Сергеевна, тел. 8 (34365) 37-191.

### 1. Общие требования к Предложению:

Предложение, а также другие документы в соответствии с требованиями настоящего извещения и технического задания предоставляются путем размещения их Участниками на ЭТП В2В-Center.

#### Участник запроса предложению должен предоставить следующие документы:

1.1 Технико-экономическое предложение на поставку товаров/выполнение работ/оказание услуг с указаниями цены (форма 1)

1.2. Анкета по установленной Закупочной документацией форме (форма 2);

1.3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица

1.4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица

1.5. Устав в действующей редакции

1.6. Документы (копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица (заверенные участником копии), подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность.

1.7. Письмо ФНС о переходе на упрощенную систему налогообложения (при условии, что участник не является плательщиком НДС).

1.8. Документы, подтверждающие качество Товара, предоставляемые участником в рамках проведения процедуры закупки: декларацию о соответствии, протокол испытаний на соответствие показателей безопасности.

### Обязательные требования к Участнику:

Участвовать в данной процедуре может любое юридическое лицо, зарегистрированное на территории РФ, отвечающее следующим единым требованиям:

- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом открытого запроса предложений;

- организация не должна находиться в стадии ликвидации; в отношении организации должны отсутствовать: любая из процедур, применяемых в деле о банкротстве, решение арбитражного суда о признании данного юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства); организация не должна находиться в стадии приостановления деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном кодексом РФ об административных правонарушениях и/или законодательством страны присутствия Участника (*Гарантийное письмо*).

- не приостановление деятельности участника открытого запроса предложений в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом запросе предложений;

- отсутствие задолженности по налогам;

- отсутствие действующих решений ФНС России о приостановлении операций по счетам;

- отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, которые ведутся в соответствии с Федеральными законами № 223-ФЗ и №44-ФЗ. (<https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/results.html>).

### 2. Перечень, количество и характеристики товара к поставке.

Наименование продукции	Ед.изм	Количество	Цена за ед. с НДС	Сумма с НДС, руб.
Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмени Рефтинские 0,75 кг»	кг	1 000	462,00	462 000,00

Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмешки Рефтинские 0,50 кг»	кг	3 000	475,00	1 425 000,00
Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмени Рефтинские 1 кг»	кг	2 000	470,00	940 000,00
<b>ИТОГО</b>		<b>6 000</b>		<b>2 827 000,00</b>

### Характеристики товара

1. Двухслойный материал, получаемый склеиванием прозрачной биоксальноориентированной полипропиленовой пленки с рисунком и полиэтиленовой пленки (прозрачной).

2. Для изготовления двухслойного материала, должны применяться исходные пленки и материалы, имеющие установленные законодательством разрешения для контакта с пищевыми продуктами.

3. Рисунок наносится на пленку между слоями, методом флексографской печати. При нанесении многоцветного печатного рисунка используются спирторастворимые флексографские краски, имеющие разрешение Государственного органа санитарно-эпидемиологического контроля.

4. Для склеивания материалов используется бессольвентный двухкомпонентный клей, на основе полиэфира и полиизоцианата, имеющий разрешение Государственного органа санитарно-эпидемиологического контроля для применения в пищевой промышленности.

#### 5. Характеристика материала:

Наименование показателя	Норма
1. Качество намотки и внешний вид рулонов	<p>1.1. Однородный, гладкий материал с ровно обрезанными краями, без отверстий, разрывов, трещин, запрессованных складок, без ярко выраженной «гофрированной» поверхности полотна и локальных провисаний, неустраняемых при слабом натяжении полотна, отчётливо видимых с расстояния 1 метра.</p> <p>1.2. Намотка пленки в рулоне (бобине) должна быть плотной (не рыхлой) и равномерной, без способности к «телескопированию», материал должен легко и полностью разматываться.</p> <p>1.3. Допускается смещение пленки по торцу рулона (бобины) в пределах допуска по ширине (п.2).</p> <p>1.4. Допускается наличие «звезд» размером не более 30мм на торце рулона на расстоянии не более 30 мм. от шпули, сопровождающих образование поперечных складок (смятия нижележащих витков со слабой послышной намоткой верхними слоями намотки).</p> <p>1.5. Допускаются поперечные или продольные складки у картонной шпули до 100м длины пленки.</p> <p>1.6. Не допускаются вмятины, надрывы материала по торцу рулона.</p>
2. Допуск по ширине, мм	+1
3. Внешний вид материала	<p>3.1. Допуски по печати:  Допускается забивание не более 3-х межрастровых пробелов на раппорте;  Допускается не более 3-х марашек диаметром до 0,3мм на раппорте;  Не допускаются разводы, подтеки.  Точность совмещения изображения: +/- 0,3мм  Цветовое различие: ΔE CMC + 3ед.</p> <p>3.2. Допуски по ламинации  Незначительный эффект «апельсиновой корки»;  Незначительный «греу» эффект.</p>
4. Сопротивление расслаиванию, Н/см, не менее	для прозрачных материалов - 1,5 по красочному слою - 0,5

6. Материалы не должны иметь запаха, влияющего на качество упаковываемого продукта.

7. Материалы не должны содержать остаточных растворителей, превышающих допустимые количества миграций.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
Запах и привкус водных вытяжек, не более:	Балл	1
Миграция в модельные среды, не более:	Мг/дм <sup>3</sup>	0,1
*Формальдегид		0,5
*Алюминий		1,5
*Диметилтерефталат		

#### 8. Намотка

- Материалы выпускают в виде полотна, намотанного на бумажные гильзы (шпули) с внутренним диаметром (76±1)мм. По согласованию с заказчиком допускается применение гильзы другого диаметра – (152±1)мм

- Края шпули должны быть обрезаны в край материала, допустимое отклонение: ± 1мм.

- Размер рулонов согласовывается с заказчиком. Максимальный диаметр намотки рулонов – 600 мм.

#### 9. Упаковка

- Упаковка готовой продукции должна производиться в упаковочные материалы, удовлетворяющие санитарно-гигиеническим требованиям пищевой промышленности и обеспечивающей сохранность материала.

- Рулоны упаковываются в полимерную пленку в несколько слоев, концы пленки заправляют внутрь втулок.

- Рулоны комплектуются в паллеты в несколько рядов, каждый ряд прокладывается гофрокартоном. Снаружи паллеты обертываются несколькими слоями стретч-плёнки для сохранности продукции при транспортировании. Допускается по согласованию с потребителем использование других видов упаковки, обеспечивающей сохранность продукции.

#### Маркировка.

Маркировка транспортной тары осуществляется по ГОСТ 14192. К каждому рулону, упакованному в п. 9, вкладывается этикетка с указанием:

- наименование и адрес предприятия – изготовителя;

- наименование предприятия-заказчика;

- наименование заказа;

- условное обозначение материала;

- масса нетто;

- ширина материала в мм;

- толщина материала (послойно) в мкм;

- дата изготовления;

- номер партии;

- условия хранения, гарантийный срок;

- обозначение настоящих технических условий

Вид Товара должен соответствовать следующим макетам:

- Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмени Рефтинские 0,75 кг»:



- Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмешки Рефтинские 0,50 кг»:



- Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмени Рефтинские 1 кг»:



### 3. Оценочная стадия.

В рамках оценочной стадии комиссия оценивает и сопоставляет Предложения Участников, в том числе с учетом результатов переговоров, и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев:

- минимальная цена – 100%

**(форма 1) (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)**

**Технико-экономическое предложение**

начало формы

**Технико-экономическое предложение**

**на поставку товара/ оказание услуг/ выполнение работ.**

Наименование и адрес Участника процедуры: \_\_\_\_\_ предлагает заключить договор на \_\_\_\_\_ (предмет договора, извещения), на следующих условиях:

Наименование продукции	Ед.изм	Количество	Цена за ед. с НДС	Сумма с НДС, руб.
Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмени Рефтинские 0,75 кг»	кг	1 000		
Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмешки Рефтинские 0,50 кг»	кг	3 000		
Пленка ламинированная многослойная (БОПП+ПЭ) 60 мкр, с печатью «Пельмени Рефтинские 1 кг»	кг	2 000		
<b>ИТОГО</b>		<b>6 000</b>		

(Здесь Участник процедуры приводит технико - экономическое предложение на поставку товара / оказание услуг/ выполнение работ согласно технического задания.

- сведения о стоимости за единицу товара / услуги/ работы;
- количественные/ качественные характеристики предполагаемого к поставке товара/ предполагаемым к оказанию услугам/выполняемым работам;
- перечень предполагаемого к поставке товара / перечень услуг/ работ;
- условия порядка оплаты товаров/работ/услуг
- порядок поставки/отгрузки товара/ оказания услуг / выполнения работ;
- адрес склада Участника;
- Наименование страны происхождения предполагаемого к поставке товара;

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

Инструкции по заполнению технико-экономического предложения (форма 1).

1. Участник процедуры указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес

2.. В технико-экономическом предложении описываются все позиции раздела с учетом предлагаемых условий Договора, Технического задания Заказчика.

3. Технико-экономическое предложение должно быть подписано и скреплено печатью, составляется на фирменном бланке Участника.

**(форма 2) (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)**

Форма Анкеты

начало формы

## Анкета Участника

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике (заполняется Участником)
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН/КПП/ОГРН/ ОКПО/ОКТМО (Сведения из Информационного письма об учете в Статрегистре Росстата) Участника	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
10.	Факс Участника (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительных документов Участника, с указанием должности и контактного телефона	
13.	1. Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право подписи, согласно учредительных документов и уполномоченного от имени Участника, на право подписания Договора по итогам процедуры, с указанием должности и контактного телефона. 2. Документ (наименование, номер дата), основание, дающее право подписи Договора.	
14.	Фамилия, Имя и Отчество контактного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(ФИО и должность подписавшего)

конец формы

Инструкции по заполнению Анкеты Участника. (форма 2).

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес; Документ составляется на фирменном бланке Участника;
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
4. Анкета должна быть подписана и скреплена печатью.