

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

п. Рефтинский

\_\_\_\_\_ 2022 года

<b>«ПОКУПАТЕЛЬ»:</b>	<i>Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (АО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>
<b>в лице:</b>	<i>Заместителя генерального директора по операционной деятельности Макаровой Ирины Александровны</i>
<b>действующего на основании:</b>	<i>Доверенности № 65-22 от 01.06.2022 года</i>
<b>с одной стороны, и</b>	
<b>«ПОСТАВЩИК»:</b>	
<b>в лице:</b>	
<b>действующих на основании:</b>	

**с другой стороны,**  
именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании проведенной процедуры закупки, Протокол проведения итогов процедуры закупки, был опубликован в сети Интернет: ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru> и официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), заключили настоящий Договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставлять Покупателю **продукты питания для магазинов фирменной торговли** (далее по тексту - Товар) в ассортименте, по количеству и ценам, зафиксированным в Спецификации (Приложение № 1, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора), а Покупатель обязуется принимать и оплачивать этот Товар в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Поставка Товара осуществляется отдельными партиями по Заявке. Наименование, ассортимент и количество подлежащего поставке Товара согласовывается Сторонами в заявках на каждую партию товара и отражается в универсальных передаточных документах.

1.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

### 2. КАЧЕСТВО ТОВАРА

2.1. Все поставляемые товары по показателям качества, безопасности и пищевой ценности должны соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого товара, а также требованиям, изложенным в Спецификации.

2.2. Качество поставляемого Товара должно подтверждаться сертификатами соответствия (или декларациями соответствия), ветеринарными сопроводительными документами (в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 18 декабря 2015 г. № 648 «Об утверждении Перечня подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами») и иными, предусмотренными законодательством документами. Стороны отдельно оговаривают, что допустимым и достаточным в случае запроса Покупателя будет предоставление Поставщиком номера декларации или сертификата соответствия, присвоенного им в Едином реестре сертификатов соответствия или деклараций о соответствии.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Обязанности Поставщика:

3.1.1. Своевременно и надлежащим образом поставить товар в предусмотренные Договором сроки.

3.1.2. Передать Покупателю новый Товар, не бывший в употреблении, свободным от прав третьих лиц, прошедшим таможенную очистку. Поставка товара, снятого с консервации (длительного хранения), не допускается.

3.1.3. Обеспечить соответствие качества и безопасности поставляемых товаров требованиям нормативных правовых актов, нормативных и технических документов (ГОСТ, ТУ и т.д.).

3.1.4. Поставить Товар отдельными партиями по заявке Покупателя. Заявка передается посредством телефонной и/или электронной почты и согласовывается Сторонами в устной форме.

3.1.5. Соблюдать температурно-влажностные режимы и условия хранения товаров на складе.

3.1.6. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей Покупателя при условии предварительного согласования визита с Поставщиком не менее чем за 3 рабочих дня на предприятие Поставщика в целях осуществления контроля за соблюдением условий Договора в части качества и безопасности поставляемого Товара.

3.1.7. В применимых случаях, в зависимости от вида поставляемого товара, предоставляемая Поставщиком с товаром документация должна соответствовать следующим требованиям. При первой поставке или в случае истечения срока действия ранее предоставленных документов Поставщик предоставляет копию действующего документа, подтверждающего соответствие согласно требованиям законодательства стран – участников Таможенного союза (сертификат соответствия обязательной сертификации, декларация о соответствии, копия свидетельства о государственной регистрации) или номер декларации или сертификата соответствия из Единого реестра сертификатов соответствия или деклараций о соответствии.

При каждой поставке продукция должна сопровождаться УПД, в котором указаны реквизиты документа, подтверждающего соответствие согласно требованиям законодательства стран – участников Таможенного союза

На алкогольную продукцию Поставщик предоставляет копию документа, подтверждающего соответствие согласно требованиям законодательства стран – участников Таможенного союза при каждой поставке.

3.1.8. Указывать номер и дату договора в УПД.

3.1.9. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента передачи Товара предоставить оригинал УПД и УКД, что применимо, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.1.10. Поставить Товар в таре, обеспечивающей сохранность Товара при соблюдении условий по его транспортировке и хранению.

3.1.11. Подготовить Товар к передаче Покупателю:

- затарить (упаковать) товар в соответствии с требованиями ГОСТ, ТУ надлежащим образом, обеспечивающим его сохранность при перевозке и хранении;

- идентифицировать Товар путем нанесения наклеек, содержащих наименование Покупателя, наименование и количество Товара, дату нанесения наклеек.

- нанести маркировку в соответствии с Техническим Регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки», упаковка должна соответствовать ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки», если данное условие применимо к данному виду Товара.

3.1.12. Своими силами и за свой счет произвести замену Товара ненадлежащего качества в предусмотренные договором сроки.

3.1.13. Гарантировать качество поставленного Товара в течение срока годности Товара.

3.1.14. Направить в адрес Покупателя заверенную копию доверенности на лиц, имеющих право подписи счетов-фактур и товарных накладных (УПД).

3.1.15. По запросу Покупателя в течение 3 (трех) рабочих дней предоставить следующие документы:

- справку об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

- заверенные копии титульного листа декларации по НДС с квитанцией о приеме налоговым органом.

### **3.2. Обязанности Покупателя:**

3.2.1. принимать и оплачивать поставленный Товар;

3.2.2. осуществлять проверку при приемке Товара по наименованию, количеству, ассортименту, подписывать соответствующие документы (УПД).

**3.3. Стороны пришли к взаимному соглашению** проводить сверку взаиморасчетов с обязательным подписанием Акта сверки расчетов не реже 1 раза в год. Покупатель направляет Поставщику проект Акта сверки по адресу электронной почты, указанному Поставщиком в договоре.

В случае несогласия с Актом сверки Поставщик в течение 7 рабочих дней обязан направить Покупателю мотивированный отказ от подписания Акта сверки с указанием всех имеющихся возражений и приложением документов по адресу электронной почты, указанному Покупателем при направлении Акта сверки.

В случае согласия с Актом сверки Поставщик обязан в течение 7 рабочих дней с момента его отправки Покупателем направить подписанный Акт по адресу электронной почты, указанному

Покупателем при направлении Акта сверки. Также Поставщик передает Покупателю 2 (два) экземпляра Акта сверки, подписанные уполномоченным представителем Поставщика и скрепленные печатью Поставщика.

В случае отсутствия возражений со стороны Поставщика по проекту Акта сверки в течение 10 рабочих дней с момента отправки Акта сверки, Акт сверки считается принятым в редакции Покупателя.

#### 4. ЦЕНА ТОВАРА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. **Общая цена настоящего Договора** складывается из цены всего Товара, поставленного за период действия договора, и составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейки (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копейки), в том числе НДС.

4.2. В цену Товара включены все налоги, сборы, обязательные платежи, предусмотренные законодательством РФ, в том числе стоимость товара, фурнитуры, сборочных, установочных (с выполнением всех необходимых работ для обеспечения бесперебойного функционирования, в том числе выравнивания), стоимость тары (упаковки).

4.3. Покупатель производит оплату Товара путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Договоре, в течение **7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами оригинала товарно-транспортной, товарной накладной или УПД**. Поставщик предоставляет Покупателю лимит отсрочки платежа на сумму 5 000 000 (Пять миллионов рублей) рублей, включая НДС. При превышении Покупателем срока отсрочки и/или лимита Поставщик вправе отказаться от исполнения заказа.

В случае прекращения производства или поставок товаров, указанных в Приложении № 1, по независящим от Поставщика причинам Стороны обязуются заключить дополнительное соглашение о замене или исключении таких товаров для заказа Покупателем. Отказ в поставке таких товаров в случае отсутствия в ассортименте Поставщика по причине приостановки отгрузок от поставщиков или производителей таких товаров Поставщику не будет являться неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Договора.

4.4. Стороны согласовали, что требования статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ на отношения Сторон по данному договору не распространяются.

4.5. Цена Товара, предусмотренная в Договоре, является согласованной и может быть изменена по письменному соглашению Сторон.

4.6. По согласованию Сторон возможны другие формы расчета, не противоречащие законодательству РФ.

4.7. Моментом оплаты Товара признается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя либо дата составления иного документа, подтверждающего оплату Товара Покупателем.

#### 5. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРОВ

5.1. Поставщик обязуется поставить Товар отдельными партиями по письменной заявке Покупателя. Заявка согласовывается Сторонами по электронной почте или посредством размещения заказа в личном кабинете Покупателя на сайте \_\_\_\_\_. Поставка Товара должна быть произведена в течение 3 (трех) календарных дней с момента отправки Поставщику заявки.

5.2. Поставщик производит доставку Товара своими силами, средствами и за свой счёт на склады Покупателя, расположенные по адресам, указанным в Дислокации объектов (торговых точек) Покупателя (Приложение № 2), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора).

5.3. Товар должен сопровождаться необходимыми документами и документами, удостоверяющими качество и безопасность Товара согласно п. 3.1.8. Договора.

5.4. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент передачи Товара после подписания Сторонами УПД.

Обязательства Поставщика по поставке Товара (партии товара) считаются выполненными, если он осуществил поставку товаров:

- в согласованные с Покупателем сроки;
- в ассортименте и количестве, согласно согласованной Сторонами заявке Покупателя на поставку партии товара;
- по ценам, утвержденным Сторонами в Спецификации и настоящем Договоре;
- в полном соответствии с установленным законом и условиями данного Договора порядком.

5.4. Покупатель принимает товар по качеству, количеству, ассортименту в момент его фактической приемки. Право собственности и риск случайной гибели и случайного повреждения товара переходит к Покупателю в момент подписания универсального передаточного документа.

5.5. Упаковка поставляемого Товара должна обеспечивать сохранность Товара при погрузо-разгрузочных работах и транспортировке Товара к конечному месту разгрузки.

5.6. Упаковка поставляемого Товара должна соответствовать требованиям ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки». Тара и упаковка должны быть изготовлены из материалов, разрешенных органами Роспотребнадзора для контакта с пищевыми продуктами и обеспечивающих безопасность и качество пищевых продуктов в течение срока их годности (хранения), в том числе в процессе транспортировки, погрузочно-разгрузочных работ и хранения.

5.7. Уборка и вывоз многооборотной тары (поддоны, паллеты) производится силами и за счет Поставщика.

5.8. Каждая единица товара должна поставляться в упаковке, с наличием на ней всей необходимой информации о Товаре.

5.9. Количество, ассортимент поставляемого товара должны соответствовать согласованным Сторонами заявкам Покупателя.

5.10. В случае если Поставщиком будет передан товар в количестве меньшем, чем указано в согласованных Сторонами Спецификации, заявке, Покупатель вправе потребовать от Поставщика передать недостающее количество товара.

В случае обнаружения недостачи товара при его приемке, представители Покупателя, осуществляющие приемку товара, и лицо, ответственное за доставку товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор), оформляют Акт о расхождениях. Не допускается вносить исправления в товаросопроводительные документы. После оформления акта о расхождениях в правом нижнем углу универсального передаточного документа от руки проставляется отметка следующего содержания: «Универсальный передаточный документ подписан с учетом акта о расхождениях от (дата)».

5.11. В случае если Поставщиком будет передан товар в количестве, превышающем количество, указанное в заявке, Покупатель вправе:

- принять излишне поставленный Товар в случае поставки товара партиями, при этом представители Покупателя, осуществляющие приемку товара, и лицо, ответственное за доставку товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор), вносят соответствующие изменения в товарно-транспортные документы и заверяют данные изменения своими подписями;

- отказаться от излишне поставленного Товара, при этом Поставщик обязан незамедлительно вывезти излишний товар.

Если излишне поставленный Товар выявлен после передачи Товара, то Покупатель уведомляет Поставщика об отказе принятия излишне поставленного товара, при этом Поставщик обязан вывезти такой Товар в течение 24 (двадцати четырех) часов после получения уведомления от Покупателя.

5.12. Если товар находится в ненарушенной таре (упаковке), то приемка товара по количеству может проводиться по количеству мест, массе брутто или по количеству товарных единиц и маркировке на таре.

5.13. В том случае, если Поставщиком будут переданы товары в ассортименте не соответствующей согласованной Сторонами заявке, Покупатель вправе отказаться от их принятия и оплаты.

5.14. При приемке Товара по качеству Покупатель обязан осмотреть внешний вид товара. При этом им проверяются внешние повреждения, заметные с первого взгляда под упаковкой товара.

5.15. В случае обнаружения Покупателем во время фактической приемки на складе Покупателя Товара, у которого качество, ассортимент, маркировка, тара или упаковка не соответствует требованиям стандартов, техническим условиям, требованиям настоящего Договора, либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, равно как и Товара с истекшим сроком годности, представители Покупателя, осуществляющие приемку Товара, оформляют Акт об обнаруженных недостатках.

Поставщик обязуется вывезти несоответствующий указанным требованиям Товар незамедлительно.

5.16. При обнаружении недостатков товара, незаметных с первого взгляда под его упаковкой, а также недостатков, незаметных визуально (скрытых недостатков), Покупатель вправе предъявить требования, связанные с недостатками товара, при условии, что они обнаружены до истечения срока годности Товара при соблюдении Покупателем условия о надлежащем хранении Товара и обращении с ним.

При обнаружении указанных недостатков поставленного товара после его приемки Покупатель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом Поставщика и вызвать его представителя

для составления Акта об обнаруженных недостатках. Представитель Поставщика обязан прибыть не позднее дня, следующего за днем получения Поставщиком соответствующего уведомления. Составление акта возможно в одностороннем порядке при согласии Поставщика или неявке его представителя в установленный Покупателем в уведомлении срок.

Уведомление направляется Покупателем посредством электронной почты.

Некачественный Товар подлежит возврату Поставщику, в случае если выявленное несоответствие возникло по вине Поставщика. Для этого Покупатель оформляет Акт на возврат товара и накладную на возврат, а Поставщик в течение 5 (пяти) календарных дней – корректировочный счет-фактуру или УПД.

5.17. Поставщик обязан передать недостающее количество товара, заменить товары, не соответствующие условиям об ассортименте, товарами в ассортименте, предусмотренном Договором (Спецификацией, заявкой), заменить товар ненадлежащего качества товаром, соответствующим условиям Договора, в течение 1 (одного) дня со дня получения им соответствующего требования от Покупателя.

5.18. В том случае, если Поставщик не поставит предусмотренное настоящим Договором (Спецификацией) количество товаров, либо не выполнит требования Покупателя о замене недоброкачественных товаров в срок, предусмотренный п. 5.19. настоящего Договора, Покупатель вправе отказаться от дальнейшей поставки Товаров и приобрести их у других лиц с отнесением расходов на Поставщика.

5.19. При возникновении разногласий в оценке соответствия Товара требованиям по качеству, указанным в настоящем Договоре, сомневающаяся Сторона вправе осуществить выборочную проверку качества и соответствия товара условиям Договора и Спецификации. Проверку качества проводят специалисты уполномоченной аттестованной лаборатории.

## **6. ТРАНСПОРТИРОВКА ПИЩЕВЫХ ТОВАРОВ**

6.1. При доставке пищевых Товаров Покупателю Поставщик обязан соблюдать все необходимые требования санитарных норм и правил, предусмотренные действующим законодательством, в т.ч. гигиенические требования и температурно-влажностный режим транспорта.

6.2. Водители-экспедиторы, доставляющие товар, должны иметь медицинские книжки (в соответствии с Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ст. 34 и 36 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).

6.3. Поставщик несет ответственность за состояние транспорта, осуществляющего поставку товара Покупателю, и работу водителя-экспедитора.

## **7. МАРКИРОВКА ТОВАРА**

7.1. Маркировка Товара должна излагаться или дублироваться на русском языке, быть понятной, легко читаемой, достоверной и не должна вводить в заблуждение потребителей, при этом знаки, надписи, символы должны быть контрастными фону, на который нанесена маркировка.

7.2. Поставщик обеспечивает соответствие маркировки Товара на каждой единице транспортной и потребительской тары требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и технических документов.

7.3. Маркировка должна соответствовать требованиям ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

Маркировка должна быть нанесена способом, обеспечивающим ее сохранность в течение всего срока годности Товара при соблюдении условий хранения, установленных изготовителем. Сведения, содержащиеся в маркировке, должны быть нанесены способом, который обеспечивает затруднение при их удалении с упаковки.

Маркировка должна содержать информацию, необходимую для идентификации материала, из которого изготавливается упаковка, а также информацию о возможности его утилизации и информирования потребителей. Маркировка Товара не должна содержать изображение пищевой продукции, которая не содержится в потребительской упаковке или не была использована при производстве продукции, или вкус и /или аромат которой не имитируется компонентами, входящими в состав пищевой продукции, находящейся в потребительской упаковке.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нарушения сроков поставки Товара, Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,01% от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки исполнения обязательств.

8.3. В случае непоставки товаров Поставщиком в установленный Договором или Спецификацией срок, Покупатель вправе закупить Товар у третьей стороны, при этом Поставщик компенсирует разницу между стоимостью закупки товара у третьей стороны и стоимостью, предусмотренной Договором.

8.4. В случае нарушения сроков замены Товара (устранения недостатков в нем) Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,01% от стоимости Товара, не соответствующего условиям Договора, за каждый день просрочки замены Товара (устранения недостатков в нем).

8.5. В случае если в результате поставки некачественного товара, а также товара, на упаковке, ярлыке, этикетке, в технической документации которого содержится неполная и/или недостоверная информация, которая является обязательной в соответствии с законодательством о защите прав потребителей, а также ФЗ РФ «О рекламе», а также в случае если в результате отсутствия на товаре предусмотренной законом маркировки на Покупателя или должностных лиц Покупателя компетентными государственными органами будут наложены административные взыскания, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю все штрафные санкции, а также возместить Покупателю убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств.

8.6. Стороны договорились, что все штрафные санкции и возмещения (компенсации), включая штрафные санкции, предусмотренные пунктами 9.2., 9.3., 9.4. Договора, оплачиваются Поставщиком в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения соответствующей письменной претензии Покупателя.

8.7. В случае нарушения сроков оплаты товара Поставщик имеет право потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,01% (ноль целых три сотых процента) от размера просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% суммы задолженности.

## **9. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

9.1. Поставщик заверяет и гарантирует, что является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, соблюдающим требования законодательства РФ в части ведения налогового и бухгалтерского учета, полноты, точности и достоверности отражения операций в первичных учетных документах и счетах-фактурах, а также в бухгалтерском и налоговом учете, своевременно исполняет налоговые обязательства по начислению и уплате налогов и сборов.

9.2. В случае предъявления к Покупателю третьими лицами требований о компенсации материального ущерба и/или морального вреда, явившегося следствием недостатков товара, за которые отвечает Поставщик, Поставщик обязан возместить все возникающие документально подтвержденные расходы Покупателя.

9.3. Во всех случаях, когда привлечение Покупателя к ответственности в связи с нарушением прав третьих лиц происходит по вине Поставщика, Поставщик обязан по требованию Покупателя возместить все судебные расходы и иные суммы, взысканные по решению суда.

9.4. В случае привлечения Покупателя к административной ответственности в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Поставщиком требований действующего законодательства Российской Федерации, Поставщик обязан по первому требованию Покупателя предоставить все необходимые документы, а также возместить все понесенные Покупателем убытки (административные штрафы и др.).

9.5. Условия, предусмотренные настоящим разделом Договора и касающиеся налога на добавленную стоимость, распространяются на Поставщиков, применяющих общую систему налогообложения.

## **10. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует **по 30 сентября 2023 года** и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон досрочно. Сторона, являющаяся инициатором досрочного расторжения Договора, направляет другой стороне Соглашение о расторжении Договора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение должно быть направлено посредством электронной почты с одновременным направлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Соглашении о расторжении.

10.3. Стороны вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора письменно уведомив другую сторону. Договор будет считаться расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней с момента получения такого уведомления.

10.4. Прекращение действия Договора не освобождает Поставщика от исполнения всех своих обязательств, предусмотренных Договором, не исполненных на момент прекращения действия Договора, а также от ответственности за неисполнение любого из этих обязательств.

10.5. Действие настоящего Договора прекращается автоматически в случае:

- прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- ликвидации или реорганизации юридического лица, вследствие которой Сторона по Договору прекращает существование как юридическое лицо.

## **11. ФОРС-МАЖОР**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

11.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

11.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

11.4. Неизвещение Стороной о форс-мажорных обстоятельствах в течение 10 календарных дней с момента их наступления лишает Сторону, исполнение обязательств которой стало невозможным ввиду таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания для неисполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

11.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

## **12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

12.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

12.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.
- вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской представителя другой Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

12.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня доставки претензии.

12.4. В случае если спор не урегулирован Сторонами в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 12.3 Договора, спор между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

### 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Стороны обязуются предоставлять почтовые и банковские реквизиты, статистические коды, прочие данные, необходимые для правильного оформления настоящего договора и последующих документов, связанных с его исполнением.

13.2. При изменении реквизитов Стороны обязуются в трехдневный срок извещать друг друга о таких изменениях в письменном виде. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

13.3. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

13.4. Везде по тексту Договора и Приложений: Стороны договорились, что Поставщик с товаром предоставляет Покупателю универсальный передаточный документ (УПД). По тексту Договора товарную накладную и счет-фактуру читать соответственно УПД или УКД (Универсальный корректирующий документ), что применимо.

13.5. Настоящий Договор заменяет собой все прежние письменные и устные договоренности Сторон, имеющие к нему отношение, которые с момента подписания настоящего Договора теряют свою силу.

13.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.7. Приложения к договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Спецификация (Приложение № 1);
- Дислокация объектов (торговых точек) Покупателя (Приложение № 2).

### 14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>«ПОКУПАТЕЛЬ»</b>	<i>Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (АО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>		
<b>Адрес местонахождения:</b>	<i>624285, Свердловская обл., пгт. Рефтинский</i>		
<b>ОГРН/ОКПО</b>	<i>1116603001580/02517552</i>	<b>ИНН/КПП:</b>	<i>6603025045/668301001</i>
<b>Банковские реквизиты:</b>	<i>р/с 40602810338030000001, Филиал Екатеринбургский АО «АЛЬФА-БАНК» г. Екатеринбург, к/с 3010181010000000964, БИК 046577964</i>		
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>	<i>8 (34365) 3-18-81, 8 (34365) 3-43-56, factory@reftp.ru</i>		
<b><u>В Л И Ц Е :</u></b>	<i>Заместителя генерального директора по операционной деятельности Макаровой И.А.</i>		
<b><u>П О Д П И С Ь :</u></b>			

М.П.

<b>«ПОСТАВЩИК»</b>			
<b>Адрес местонахождения:</b>			
<b>ОГРН/ОКПО</b>		<b>ИНН/КПП:</b>	
<b>Банковские реквизиты:</b>			
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>			
<b><u>В Л И Ц Е :</u></b>			
<b><u>П О Д П И С Ь :</u></b>			

М.П.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Наименование товара	Количество	Цена с НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
<b>Итого:</b>			

**ПОСТАВЩИК:**

**ПОКУПАТЕЛЬ:**  
АО «Птицефабрика «Рефтинская»

Заместитель генерального директора  
по операционной деятельности

И.А. Макарова

### ДИСЛОКАЦИЯ ОБЪЕКТОВ (ТОРГОВЫХ ТОЧЕК) ПОКУПАТЕЛЯ

№ п.п.	ТИП и НАИМЕНОВАНИЕ	АДРЕС ТОРГОВОЙ ТОЧКИ (город, улица, дом и т.п.)	КПП
1	Торговый комплекс «Рефтяночка»	624260, Свердловская область, г. Асбест, ул. Калинина, 42	660343001
2	Фирменный магазин «Рефтяночка»	624264, Свердловская область, г. Асбест, пр-кт. имени В.И. Ленина, 9	668345018
3	Отдел «Рефтяночка»	624286, Свердловская обл., г. Асбест, рп Малышева, ул. Ленина, 13	668345010
4	Фирменный магазин «Рефтяночка»	624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Победы, 22	668345013
5	Фирменный магазин «Рефтяночка» (№ 6)	624285, Свердловская область, п. Рефтинский, ул. Юбилейная, 3/1	668343007
6	Фирменный магазин «Рефтяночка»	624030, Свердловская область, Белоярский р-н, р.п. Белоярский, ул. Ленина, 266	663943001
7	Фирменный магазин «Рефтяночка»	623530, Свердловская область, г. Богданович, ул. Первомайская, 58	663343002
8	Фирменный магазин «Рефтяночка»	623530, Свердловская область, г. Богданович, ул. Тимирязева, 1	663345006
9	Фирменный магазин	623530, Свердловская область, г. Богданович, ул. Партизанская, 21	663345013
10	Фирменный магазин «Рефтяночка»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, 7	663343001
11	Фирменный магазин «Рефтяночка»	624804, Свердловская область, Сухоложский р-н, г. Сухой Лог, ул. Белинского, 32 Б	663345011
12	Фирменный магазин «Рефтяночка»	624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Свободы, 38А	668545003
13	Фирменный магазин «Рефтяночка»	620100, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Восточная, 11в	667243001
14	Фирменный магазин «Рефтянская»	620078, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Комсомольская, 53	667243001
15	ТП «Рефтяночка»	620100, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Восточная, 15а	668545001
16	Фирменный магазин «Рефтянская»	623700, Свердловская область, г. Березовский, ул. Красных Героев, 17	667845001
17	ММТ «Рефтинская»	624285, Свердловская область, пгт. Рефтинский	668345001
18	Фирменный магазин «Рефтяночка»	623640, Свердловская область, г. Талица, ул. Фрунзе, 26	663345004
19	Фирменный магазин «Рефтяночка»	623620, Свердловская область, Талицкий р-н, п. Троицкий, ул. Васильева 7Н	663345005
20	Фирменный магазин «Рефтинская»	620142, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Щорса, 60	667145001
21	Фирменный магазин «Рефтинская»	623620, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Уральская, 60	667045002
22	Фирменный магазин «Рефтинская»	620135, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Старых Большевиков, 86	668645002

**ПОСТАВЩИК:**

**ПОКУПАТЕЛЬ:**  
**АО «Птицефабрика «Рефтинская»**

**Заместитель генерального директора  
по операционной деятельности**

**И.А. Макарова**