

п. Рефтинский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

Договор заключен по результатам закупочной процедуры на право заключения настоящего договора, объявленной извещением на сайте ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», на основании Протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице **Генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить **масло рапсовое нерафинированное в количестве 50 (пятьдесят) тонн +/- 10%**.

1.1.1. Товар поставляется по заявке Покупателя. Заявка направляется Поставщику по факсимильной связи и/или по электронной почте.

### 2. КАЧЕСТВО ТОВАРА

2.1. Качество товара должно соответствовать ГОСТ 31759-2012 «Масло рапсовое. Технические условия».

- запах – свойственный рапсовому маслу, без привкуса.
- кислотное число (мг КОН/г) – 0,9 до 1,4
- массовая доля не жирowych примесей (%) – не более 0,2.
- перекисное число (ммоль O<sub>2</sub>) – не более 5,0.
- массовая доля эруковой кислоты (%) – не более 1,0
- Без содержания ГМО
- производство Россия.

Метод исследования показателей – в соответствии с ГОСТ.

2.2. Поставщик обязан сопроводить каждую партию товара:

- сертификат соответствия, качественное удостоверение,
- ветеринарным свидетельством (сертификатом),
- Декларацией о соответствии товара требованиям технического регламента Таможенного союза, оформленной в соответствии с Техническим регламентом (копия, заверенная синей печатью грузоотправителя) с протоколом испытаний (копия, заверенная синей печатью грузоотправителя).

Данные документы и сведения, указанные в документах, должны соответствовать друг другу.

2.3. Товар поставляется автомобильным специализированным транспортом.

### 3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость товара составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (согласно заявки участника-победителя) рублей \_\_\_\_ копеек) за 1 тонну с НДС 10%. Транспортные расходы включены в стоимость Товара.

3.2. **Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (согласно заявки участника-победителя) рублей \_\_\_\_ копеек)**, в том числе НДС 10%.

3.3. **Покупатель оплачивает товар в течении 30 календарных дней с момента поступления товара на склад покупателя.**

Стороны согласовали, что требования статей 317.1, 395 Гражданского кодекса РФ на отношения Сторон по данному договору не распространяются.

3.4. Поставщик обязуется в товаросопроводительных документах и отгрузочных документах (товарных накладных, счетах-фактурах и др.) указывать номер и дату договора.

3.4.1. Одновременно с возвратом подписанного договора, направить в адрес Покупателя заверенную копию доверенности на право подписи счетов-фактур и товарных накладных и УПД.

3.5. По требованию Покупателя Поставщик обязан в течение 3 (трех) календарных дней предоставить заверенные копии следующих документов:

- Декларации по НДС;
- платежные поручения по перечислению НДС,
- выписку из книги продаж и иную бухгалтерскую отчетность (формы 1, 2) Требование передается посредством телефонной и/или факсимильной связи и/или электронной почты.

#### **4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

4.1. Поставка Товара осуществляется силами Поставщика:

4.1.1. **автомобильным транспортом:**

- Свердловская область, п. Рефтинский ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»

4.2. **Поставка Товара должна быть произведена согласно заявки Покупателя, но не должно превышать 5 календарных дней с момента подачи заявки.**

4.3. По письменному согласованию сторон возможна поставка товара по реквизитам указанным в заявке.

4.4. Обязанности Поставщика по поставке считается выполненными с момента получения груза на склад Покупателя.

#### **5. ПРИЕМКА ТОВАРА**

5.1. Приемка товара по качеству и количеству осуществляется на складе Грузополучателя.

5.2. Качество Товара удостоверяется актом лаборатории Грузополучателя, имеющей государственную аттестацию. Акт признается достаточным основанием для расчетов и ответственности сторон.

5.2.1. Срок обнаружения недостатков Товара поставляемого по настоящему договору составляет 10 рабочих дней с момента принятия Товара Покупателем. В случае установления несоответствия Товара по качеству условиям договора, Покупатель письменно уведомляет Поставщика о выявленных недостатках по факсимильной или электронной связи.

5.3. При поставке автомобильным транспортом разгрузка в течение 1 (одних) суток с момента подачи автотранспорта под разгрузку на склад Грузополучателя. При поставке железнодорожным транспортом Покупатель обязан обеспечить простой ж.д. вагонов на станции выгрузки не более 3 (трех) суток. Срок нахождения вагонов на станции выгрузки исчисляется с даты постановки вагонов под выгрузку Грузополучателю, до даты вывода вагонов с места разгрузки. Дата прибытия определяется по дате календарного штампа в графе «Прибытие на станцию назначения» на станции назначения.

5.4. При отгрузке автотранспортом товар принимается Покупателем:

- **по количеству** при отгрузке автотранспортом Поставщика – на основании данных взвешивания на весовой Грузополучателя, в случае расхождения веса по данным Поставщика с весом Грузополучателя, составляется двухсторонний акт с участием представителя Поставщика- водителя автотранспортного средства, на котором доставлен груз, и представителя Грузополучателя - заведующего складом, куда прибыл груз. Акт является основанием для предъявления претензии по количеству.

5.4.1. При отгрузке железнодорожным транспортом товар принимается Покупателем:

- **по количеству** – товар принимается на основании данных, указанных в железнодорожной накладной. При расхождении данных по количеству Товара Покупатель вызывает представителя Поставщика, направляя в его адрес уведомление- письмо по средством факсимильной связи не позднее 24 часов с момента обнаружения несоответствия. Вагоны не выгружаются до прибытия представителя Поставщика или письменного отказа Поставщика направить своего представителя, дальнейшая приемка Товара производится Покупателем самостоятельно с участием Торгово-Промышленной палаты РФ либо представителя Покупателя и с составлением соответствующих документов (акт Торгово – Промышленной палаты либо внутренний акт).

5.5. Прием-передача поставляемого Товара оформляется путем подписания накладной, которая подписывается уполномоченными представителями Покупателя и Поставщика.

5.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит к Покупателю с момента передачи ему товара Поставщиком.

5.7. Право собственности на товар переходит к Покупателю с момента подписания накладной.

5.8. Поставщик обязан одновременно с передачей товара предоставить Покупателю оригиналы бухгалтерских документов, а также иных сопровождающих Товар документов, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и требований Покупателя.

5.9. При отправке Товара железнодорожным транспортом, Поставщик в течение трех календарных дней обязан предоставить копию заготовки накладной на отправку порожнего вагона.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае поставки Товара не соответствующего по качеству требованиям предусмотренным Договором, Покупатель вправе потребовать от Поставщика:

– не позднее 15 календарных дней с даты получения уведомления от Покупателя о некачественном Товаре, осуществить вывоз Товара собственными силами и за свой счет.

6.2. В случае нарушения сроков поставки Товара Поставщик уплачивает Покупателю штрафную неустойку в размере 0,1% от суммы заказанного Товара, за каждый день просрочки отгрузки.

6.3. В случае непредставления товарно-транспортных, товаросопроводительных документов (ТОРГ-12, ТТН, документы, подтверждающие качество и безопасность товара, счета-фактуры и прочие сопроводительные документы), в случае нарушения срока их предоставления, а также в случае предоставления ненадлежащим образом оформленных документов (в том числе при непредставлении Поставщиком подтверждения полномочий лиц, подписавших указанные документы), Покупатель вправе приостановить оплату товара до предоставления полного пакета документов, а также взыскать штраф в размере 5% от стоимости всей партии товара, в которой выявлены указанные нарушения.

При этом, в данном случае Покупатель освобождается от ответственности за несвоевременную оплату товара

6.4. В случае, если в результате поставки некачественного товара, а так же в случае если в результате неполноты или недостоверности информации, содержащейся в сопроводительных документах к товару на Покупателя или должностных лиц Покупателя будут наложены взыскания компетентными государственными органами, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю все штрафные санкции, а также возместить Покупателю все убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств.

6.5. Стороны договорились, что все штрафные санкции и возмещения (компенсации) оплачиваются Поставщиком в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующей претензии Покупателя.

В случае ненаправления Поставщиком Покупателю мотивированных возражений на поступившую претензию о взыскании штрафных санкций и возмещений (компенсаций) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения, задолженность, указанная в данной претензии, считается признанной Поставщиком в полном объеме.

6.6. Покупатель вправе удержать сумму штрафных санкций и возмещений (компенсаций) из сумм, подлежащих Покупателем оплате за товар либо произвести зачет однородных встречных требований в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора Покупатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.8. Нарушение Поставщиком срока отгрузки более чем на 5 календарных дней дает Покупателю право обратиться в суд с требованием о расторжении договора и возмещении причиненных убытков.

6.9. При возникновении споров стороны принимают меры к их урегулированию путем переговоров с обязательным направлением претензии в письменной форме. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее

отправления и получения (заказным письмом с уведомлением о вручении, телеграфом), либо вручена другой Стороне под расписку.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней со дня ей получения.

В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в настоящем пункте Договора, спор по настоящему договору передается на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

6.10. В случае непредоставления Поставщиком документов, указанных в 3.5. Договора, а также в случае нарушения сроков их представления, Покупатель вправе взыскать с Поставщика сумму **штрафа в размере 5 000,00 рублей** за каждый случай несвоевременного предоставления либо непредоставления документов.

## 7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. Поставщик заверяет и гарантирует следующее:

- Поставщик является надлежащим образом зарегистрированной организацией;
- все сведения о Поставщике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора. Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Поставщике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;
- Поставщик располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;
- Поставщик отражает все операции по закупке товаров у своих поставщиков в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;
- Поставщик отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Покупателя авансы и реализацию товаров Покупателю, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Покупателем в составе цены товара;
- В случае получения Поставщиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Покупателем, Поставщик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

7.2. Поставщик обязуется выставить Покупателю правильно оформленные счета-фактуры и первичные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.3. Поставщик гарантирует, что поставленные Товары и их распространение не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, прав на товарные знаки и объекты интеллектуальной собственности.

7.4. В случае предъявления к Покупателю третьими лицами требований о компенсации материального ущерба и/или морального вреда, явившегося следствием недостатков товара, за которые отвечает Поставщик, Поставщик обязан возместить все возникающие документально подтвержденные расходы Покупателя.

7.5. Если к Покупателю будет предъявлен иск о нарушении прав третьих лиц в связи с продажей или использованием поставленных по настоящему Договору Товаров, Покупатель вправе привлечь Поставщика к участию в деле, а Поставщик обязан участвовать в указанном деле на стороне Покупателя. Поставщик обязан оказывать Покупателю содействие в защите прав, в том числе представлять Покупателям по первому требованию все необходимые документы.

7.6. Во всех случаях, когда привлечение Покупателя к ответственности в связи с нарушением прав третьих лиц происходит не по вине Покупателя, Поставщик обязан по требованию Покупателя возместить все судебные расходы и иные суммы, взысканные по решению суда.

7.7. В случае привлечения Покупателя к административной ответственности в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Поставщиком требований действующего законодательства Российской Федерации, Поставщик обязан по первому требованию Покупателя предоставить все необходимые документы, а также возместить все понесенные Покупателем убытки (административные штрафы и др.).

7.8. Поставщик обязуется возместить Покупателю суммы доначислений по налоговой

проверке, возникших из-за нарушения Поставщиком указанных в договоре гарантий и обязательств (в частности, установленных в п. 7.1—7.2).

Основанием для возмещения Поставщиком Покупателю указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Покупателем в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

Поставщик возмещает указанные суммы при условии, что Покупатель обжаловал решение по проверке в УФНС и по итогам рассмотрения жалобы указанное решение оставили в силе полностью или частично.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 30 апреля 2018 года, а в части расчетов - до полного исполнения обязательств по договору.

Настоящий Договор будет считаться исполненным в полном объеме с момента подписания Дополнительного соглашения об исполнении условий договора и обязательств сторон.

8.2. Договор может быть расторгнут:

8.2.1. по соглашению сторон;

8.2.2. по решению суда;

8.2.3. по форс-мажорным обстоятельствам;

8.2.4. в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Покупателя в следующих случаях:

- если Поставщик не исполняет договорные обязательства (поставка некачественного Товара, нарушение сроков отгрузки и т.п.).

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находиться один экземпляр договора.

8.4. Документы, отправленные факсимильной связью, имеют полную юридическую силу.

## **9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Поставщик:**

**Покупатель:**

**ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»**  
Юридический адрес: 624285, Свердловская обл., п. Рефтинский  
ИНН 6603025045, КПП 660850001  
ОКПО 02517552, ОГРН 1116603001580  
р/с 40702810716390074192, Уральский банк  
ПАО Сбербанк г. Екатеринбург  
к/с 30101810500000000674,  
БИК 046577674  
Тел. (34365) 3-18-81, 8 961 778 00 22  
факс 3-43-56  
E-mail: [factory@reftp.ru](mailto:factory@reftp.ru), [mel@reftp.ru](mailto:mel@reftp.ru)

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **А.Л. Засыпкин**