

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
нежилого помещения

п. Рефтинский

_____ 20__ года

Индивидуальный предприниматель **Втюрина Светлана Алексеевна**, действующая на основании листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей от 12.10.2017 года, выданного ИФНС по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга, ОГРНИП 317665800178361, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице **генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за определенную Договором плату **нежилое помещение с кадастровым номером 66:42:0101032:575, общей площадью 66,3 кв.м, расположенное по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Победы, дом 22, этаж № 1, номера на поэтажном плане 54, 55, 56, 56а** (далее – Помещение).

План арендуемого помещения содержится в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Помещение предоставляется Арендатору для осуществления розничной торговли продовольственными товарами.

1.3. На момент заключения настоящего договора указанное Помещение принадлежит Арендодателю на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 11.10.2017 года сделана запись регистрации № 66:42:0101032:575-66/026/2017-1, что подтверждается Выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2017 года.

1.4. Срок аренды Помещения: 5 (пять) лет с 01 января 2018 года по 31 декабря 2022 года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

2.1. Арендатор обязан:

2.1.1. Принять Помещение от Арендодателя по Акту приема-передачи нежилого помещения (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.1.2. Использовать Помещение только в целях, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Договора. Не использовать и не допускать использование Помещения в каких-либо незаконных целях или незаконным образом.

2.1.3. Соблюдать противопожарные, технические, санитарные требования, а также требования правил и норм техники безопасности при работе с оборудованием, производственной санитарии и иные нормативные требования.

2.1.4. Обеспечить уборку помещений и вывоз ТБО, образующихся в процессе деятельности Арендатора.

2.1.5. При условии предварительного уведомления Арендодателем беспрепятственно допускать в Помещение Арендодателя или его представителей для осуществления контроля за использованием и состоянием Помещения.

2.1.6. Обеспечивать доступ в арендуемое Помещение работникам организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт Помещения и находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, для выполнения необходимых работ при условии, что проведение данных работ не создает препятствий для деятельности Арендатора, а также для выполнения работ по ликвидации аварий либо неисправностей оборудования, приборов учета и контроля.

2.1.7. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Помещению ущерб и принимать возможные меры по предотвращению угрозы, разрушения или повреждения арендуемого Помещения.

Если арендуемое Помещение в результате действий Арендатора придет в аварийное состояние, то Арендатор восстанавливает его своими силами и за свой счет.

2.1.8. Своевременно и за счет собственных средств производить текущий ремонт арендуемого Помещения, устранять неисправности, аварии в системах коммуникаций, электроснабжения, водоснабжения, электротехнического, сантехнического и прочего оборудования, **не относящегося** к общему имуществу многоквартирного дома и находящегося **внутри Помещения**, в случае если такие неисправности, аварии возникли в процессе деятельности Арендатора и по его вине.

2.1.9. Обеспечить сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования в арендуемом Помещении.

2.1.10. Не производить в Помещении прокладок коммуникаций, перепланировок и переоборудования без письменного разрешения Арендодателя. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек и прочего, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а арендуемое Помещение должно быть приведено в прежний вид за счет Арендатора.

2.1.11. Вносить арендную плату в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.12. В течение пяти рабочих дней по окончании срока аренды по Договору (в том числе при досрочном расторжении Договора) передать Арендодателю арендуемое Помещение по Акту возврата в надлежащем состоянии с учетом нормального износа со всеми разрешенными Арендодателем перестройками и неотделимыми улучшениями.

2.2. Арендатор имеет право:

2.2.1. Использовать и эксплуатировать Помещение в течение срока аренды. Арендатор (его персонал, посетители) имеет право в течение срока аренды пользоваться местами общего пользования, оборудованием здания, в котором находится Помещение и земельным участком в части, разрешенной Арендодателем для свободного доступа (использования) Арендатора, по их прямому назначению и с соблюдением установленных для них Правил.

2.2.2. Устанавливать (размещать) в Помещении компьютеры, факсимильные аппараты, охранную сигнализацию, холодильное и иное оборудование, которое Арендатор сочтет необходимым.

2.2.3. Прокладывать в Помещении необходимые кабели (телекоммуникационные, компьютерные и силовые), не искажающие вид Помещения.

2.2.4. Разместить на стене здания, в котором находится арендуемое Помещение, вывеску, содержащую информацию о названии (коммерческом обозначении) Арендатора, его адресе и часах работы магазина.

Арендатор за свой счет обеспечивает изготовление, монтаж и обслуживание наружной вывески, а по окончании срока аренды – демонтаж вывески и сопряженные с этим работы по восстановлению естественного вида фасада здания и состояния инженерных конструкций и коммуникаций

2.2.5. Производить отделимые и неотделимые улучшения арендованного Помещения в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

2.2.6. Заключать от своего имени договоры на услуги связи и охрану арендуемого Помещения и имущества, находящегося в нем. Оплата по таким договорам осуществляется Арендатором самостоятельно.

2.2.8. В случае продажи Арендодателем арендуемого Помещения третьим лицам Арендатор имеет преимущественное перед другими лицами право покупки данного Помещения по цене, за которую оно продается и при прочих равных условиях.

2.2.9. По истечении срока договора Арендатор имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Передать Арендатору Помещение в надлежащем состоянии по Акту приема-передачи нежилого помещения (Приложение № 2 к настоящему Договору).

3.1.2. В течение всего срока аренды обеспечить Арендатору надлежащее функционирование всех систем жизнеобеспечения (освещение, отопление, водоснабжение, канализация).

3.1.3. Оказывать Арендатору необходимое, а также предусмотренное действующим законодательством в качестве обязательного, содействие во взаимодействии с тепло-, водо- и энергоснабжающими организациями для устранения аварий и их последствий, затрагивающих Помещение.

3.1.4. За свой счет и своими силами обеспечить проведение капитальных ремонтных работ фасада, крыши и иных мест общего пользования здания, в котором расположено арендуемое Помещение, а также проведение всех видов работ по уборке и благоустройству территории, прилегающей к зданию, в котором находится арендуемое Помещение.

3.1.5. Незамедлительно принимать необходимые меры по устранению последствий аварий любого рода, произошедших не по вине Арендатора.

3.1.6. Не препятствовать Арендатору в использовании Помещения в соответствии с настоящим Договором.

3.1.7. Своевременно сообщать Арендатору сведения об изменении своих банковских и иных реквизитов.

3.1.8. По истечении срока настоящего Договора либо в случае его досрочного расторжения по любым основаниям принять Помещение по Акту возврата.

3.2. Арендодатель имеет право:

3.2.1. Беспрепятственно не чаще одного раза в месяц посещать сданное в аренду Помещение с целью реализации контрольных функций, предварительно (не менее чем за 1 (Один) рабочий день) согласовав с Арендатором дату и время посещения. При этом осмотр может производиться в течение рабочего времени Арендатора и в сопровождении представителя Арендатора, при условии, что это не нарушит нормального режима работы Арендатора.

3.2.2. Осуществлять иные правомочия собственника, не ограниченные условиями настоящего договора.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Размер арендной платы составляет **47 000 рублей 00 копеек (Сорок семь тысяч рублей 00 копеек) в месяц, НДС не предусмотрен** в связи с тем, что Арендодатель применяет упрощенную систему налогообложения.

Общая сумма договора составляет 2 820 000 рублей 00 копеек (Два миллиона восемьсот двадцать тысяч рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен.

4.2. Расчетным периодом для начисления арендной платы является один календарный месяц. При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале – по 28-е (29-е) число включительно).

Размер первого и последнего арендного платежа по настоящему договору определяется пропорционально количеству календарных дней в первом и последнем месяцах аренды.

4.3. Арендная плата включает в себя:

- коммунальные платежи, плату за теплоснабжение, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, уборку прилегающей территории.

- плату за земельный участок, налоги, пошлины и сборы, которые Арендодатель должен будет уплатить с арендных платежей за аренду Помещения в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Арендатор производит оплату по настоящему договору путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя в следующем порядке:

4.4.1. арендная плата оплачивается на основании данного договора по реквизитам, указанным в договоре, без выставления счетов на оплату, ежемесячно в порядке предоплаты не

позднее 20 (двадцатого) числа текущего (оплачиваемого) месяца, начиная с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи нежилого помещения.

4.4.2. потребленная электроэнергия оплачивается на основании показаний приборов учёта не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за месяцем потребления таких услуг (оплачиваемым месяцем).

При этом Арендодатель не позднее 15 (пятнадцатого) числа (включительно) каждого календарного месяца выставляет Арендатору оригинал счета на оплату потребленной электроэнергии и в этот же срок предоставляет его Арендатору, в том числе направляет на электронную почту. К счёту на оплату Арендодатель прилагает копии подтверждающих документов, выставленных Арендодателю энергоснабжающей организацией либо управляющей компанией на основании показаний приборов учёта.

4.5. Датой оплаты арендной платы и потребленной электроэнергии по Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Арендатора.

4.6. Все платежи по Договору производятся в рублях Российской Федерации.

4.7. Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем, но не чаще одного раза в год и не более, чем на уровень официальной инфляции в Российской Федерации, при условии согласования изменений с Арендатором путем подписания Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Арендодатель обязан уведомить Арендатора о предстоящем изменении арендной платы не менее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты предполагаемого изменения арендной платы. При нарушении указанного срока арендная плата в течение двух месяцев с момента получения Арендатором Извещения о предстоящем изменении арендной платы уплачивается по ставке, действовавшей до момента получения извещения.

4.8. Услуги связи, в том числе междугородные и международные телефонные разговоры, интернет, охранная сигнализация, вывоз ТБО оплачиваются Арендатором самостоятельно.

4.9. Арендодатель, как собственник Помещения, обязуется нести расходы на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.

5. УЛУЧШЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ

5.1. Произведенные Арендатором отдельные улучшения арендованного Помещения являются собственностью Арендатора.

При досрочном расторжении либо прекращении договора аренды по любому основанию Арендатор обязан в течение 3 (Трёх) дней после расторжения/прекращения договора изъять произведенные улучшения, которые могут быть отделены без ущерба для Помещения, и вывезти всё принадлежащее ему имущество и установленное оборудование.

5.2. Арендатор вправе с предварительного письменного согласия Арендодателя осуществлять за свой счет неотделимые улучшения Помещения, включая, но не ограничиваясь, установкой любых перегородок и оборудования в пределах Помещения, в той степени, в которой вышеуказанные изменения могут быть необходимы для деятельности Арендатора и позволят поддерживать Помещение в надлежащем рабочем состоянии.

По окончании срока аренды Арендатор возвращает Помещение Арендодателю в том состоянии, в каком оно находилось на дату начала аренды с учетом нормального износа и с неотделимыми улучшениями, если иное не согласовано между Сторонами в письменном виде.

Все неотделимые улучшения являются собственностью Арендодателя, который не обязан компенсировать их стоимость Арендатору.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 календарных дней уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. Письменное уведомление должно содержать описание чрезвычайного обстоятельства и оценку последствий, а также объяснения, каким образом данное событие может повлиять на выполнение Стороной своих обязательств по данному Договору аренды, и когда станет возможным выполнение этих обязательств.

6.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.4. Не уведомление Стороной о форс-мажорных обстоятельствах в течение 10 календарных дней с момента их наступления лишает Сторону, исполнение обязательств которой стало невозможным ввиду таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания для неисполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки оплаты Арендатором арендных платежей и (или) потребленной электроэнергии Арендодатель вправе требовать от Арендатора уплаты неустойки в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки исполнения своих обязательств по оплате.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

7.4. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

- вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

- электронной почтой. В этом случае претензия считается доставленной с момента получения заинтересованной Стороной автоматического уведомления о её доставке по указанному в настоящем договоре адресу электронной почты Стороны, которой направлена претензия.

7.5. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доставки претензии.

7.6. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 7.5. договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством РФ.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон досрочно. Сторона, являющаяся инициатором досрочного расторжения Договора, направляет другой

стороне Соглашение о расторжении Договора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение должно быть направлено посредством факсимильной и/или электронной связи с одновременным направлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Соглашении о расторжении.

8.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях:

8.3.1. систематического (три и более раз подряд) невнесения Арендатором арендной платы;

8.3.2. если Арендатор использует Помещение с существенным нарушением условий настоящего Договора или назначения Помещения либо с неоднократными нарушениями.

8.4. Арендатор вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях:

8.4.1. если Помещение будет разрушено или повреждено пожаром, стихийным бедствием или другим несчастным случаем, произошедшим не по вине Арендатора.

8.5. При расторжении договора по основаниям, предусмотренным пунктами 8.3.1, 8.3.2, 8.4.1 договора, Арендодатель и Арендатор руководствуются пунктом 8.2 настоящего Договора.

8.6. Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и потреблённой электроэнергии.

9. ГАРАНТИИ

9.1. Арендодатель заверяет и гарантирует, что на дату подписания настоящего Договора:

9.1.1. все сведения об Арендодателе в ЕГРИП достоверны. Если в дальнейшем в ЕГРИП появится запись о недостоверности данных об Арендодателе, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРИП достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРИП достоверны;

9.1.2. Арендодатель отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Арендатора авансы, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;

9.1.3. в случае получения Арендодателем требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Арендатором, Арендодатель обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения;

9.1.4. имеет все необходимые и достаточные права и разрешения для заключения настоящего Договора и выполнения своих обязательств по нему (включая, но не ограничиваясь получением всех необходимых разрешений на использование Арендатором Помещения в целях, предусмотренных пунктом 1.2. Договора) и что не требуется получения никаких дополнительных согласований и/или разрешений для придания данному Договору должной юридической силы;

9.1.5. заключение настоящего Договора не нарушает никаких прав третьих лиц, не противоречит правоустанавливающим документам Арендодателя, положениям других договоров, налагающих на них те или иные обязательства, а также законам и нормативным актам, действующим на территории Российской Федерации;

9.1.6. помещение находится в хорошем состоянии, не содержат дефектов, не обнаруженных при надлежащем осмотре Арендатором;

9.1.7. произведенная реконструкция и отделка Помещения полностью соответствует нормам и требованиям действующего законодательства;

9.1.8. арендуемое Помещение не находится в споре, под запретом (арестом), не состоит в залоге, не обременено какими-либо правами третьего лица/лиц, находится в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию в соответствии с целью использования, оговоренной в п. 1.2. настоящего Договора.

10. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору аренды вносятся с согласия обеих Сторон и оформляются отдельными письменными соглашениями, которые с момента подписания становятся неотъемлемой частью настоящего Договора аренды. Никакие

устные изменения не принимаются.

10.2. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

10.3. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, специалисты, агенты и правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего договора.

10.4. После подписания настоящего Договора вся предыдущая переписка и переговоры теряют силу.

10.5. Настоящий договор считается заключенным с момента государственной регистрации и действует по 31 декабря 2022 года.

На основании письменного соглашения Сторон договор может быть продлен.

10.6. Расходы, связанные с государственной регистрацией настоящего договора аренды, несет Арендодатель. Арендатор возмещает Арендодателю указанные расходы в полном объеме (в размере государственной пошлины, предусмотренной для физических лиц подпунктом 22 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации).

10.7. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

10.8. Приложения к договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

- План нежилого помещения (Приложение № 1);
- Акт приема-передачи нежилого помещения (Приложение № 2).

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

ИП Втюрина Светлана Алексеевна

ИНН 666203620566
ОГРН 317665800178361
Паспорт 65 12 387188, выдан 21.08.2013
ТП № 1 УФМС России по Свердловской области в городе Екатеринбурге
Адрес регистрации: 620048,
г. Екатеринбург, ул. Современников,
д. 7, кв. 2
р/с 40802810304000007813
Уральский филиал АО «Райффайзенбанк»
к/с 30101810100000000906
в ГРКЦ ГУ банка России по
Свердловской области
БИК 046577906

Индивидуальный предприниматель

С.А. Втюрина

АРЕНДАТОР:

ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»

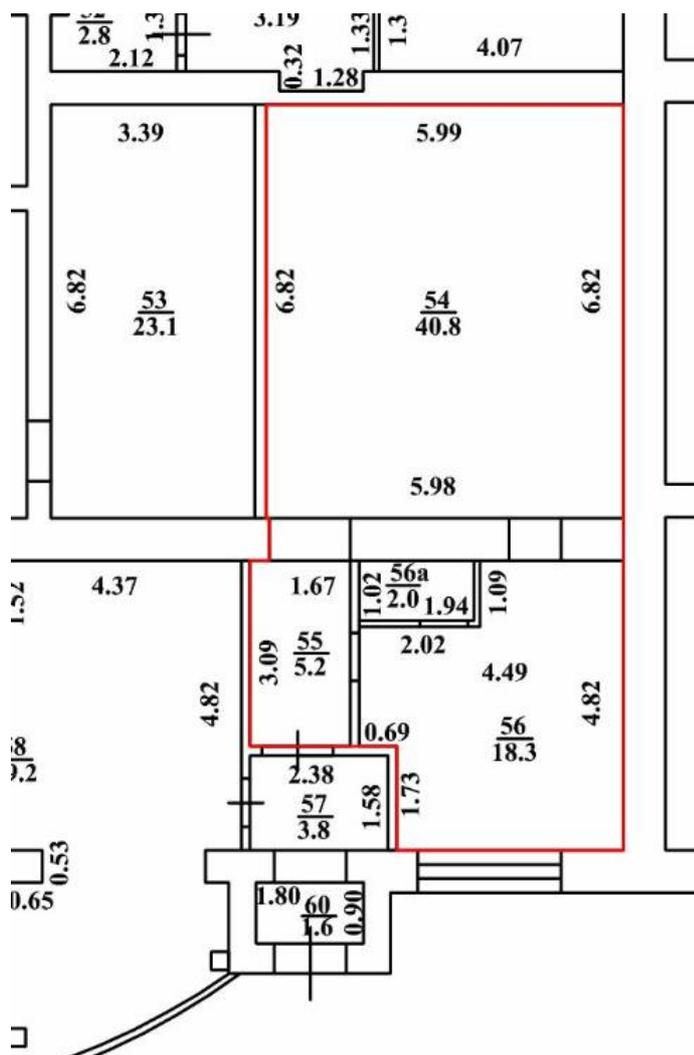
624285, Свердловская обл., п. Рефтинский
ИНН 6603025045, КПП 660850001
ОКПО 02517552, ОГРН 1116603001580
Тел. (34365) 3-18-81, факс (34365) 3-43-56
р/с 40702810716390074192,
Уральский банк ПАО Сбербанк
г. Екатеринбург
к/с 30101810500000000674,
БИК 046577674

Генеральный директор

А.Л. Засыпкин

ПЛАН НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

с кадастровым номером 66:42:0101032:575,
общей площадью 66,3 кв.м, расположенного по адресу:
Свердловская область, г. Заречный, ул. Победы, дом 22, этаж № 1



АРЕНДОДАТЕЛЬ:
ИП Втюрина Светлана Алексеевна

Индивидуальный предприниматель

С.А. Втюрина

АРЕНДАТОР:
ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»

Генеральный директор

А.Л. Засыпкин

Приложение № 2
к договору аренды нежилого помещения
№ _____ от _____ 20__ года

АКТ
приема-передачи нежилого помещения

г. Заречный _____ года

Индивидуальный предприниматель **Втюрина Светлана Алексеевна**, действующая на основании листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей от 12.10.2017 года, выданного ИФНС по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга, ОГРНИП 317665800178361, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице генерального директора **Засыпкина Александра Леонидовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за определенную Договором плату нежилое помещение с кадастровым номером **66:42:0101032:575**, общей площадью **66,3 кв.м**, расположенное по адресу: **Свердловская область, г. Заречный, ул. Победы, дом 22, этаж № 1**, номера на поэтажном плане 54, 55, 56, 56а.

2. Помещение оборудовано следующими инженерными сетями и коммуникациями:

- система приточно-вытяжной вентиляции: принята в нерабочем (недоукомплектованном) состоянии;
- общедомовая вентиляция: есть;
- центральное отопление: есть.
- канализация (водоотведение): есть.
- электроснабжение: есть, 10 кВт, 220 В
- стены: покрыты обоями;
- пол: напольная плитка;
- потолки: навесной потолок;
- входные двери: пластиковые.

3. На момент составления настоящего Акта Помещение находится в удовлетворительном состоянии и пригодно для осуществления Арендатором розничной торговли продовольственными товарами.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Арендодателя и Арендатора.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:
ИП Втюрина Светлана Алексеевна

Индивидуальный предприниматель

С.А. Втюрина

АРЕНДАТОР:
ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»

Генеральный директор

А.Л. Засыпкин