



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
"ПТИЦЕФАБРИКА "РЕФТИНСКАЯ"**

**Извещение 57/24 от 26.01.2024 г.**

**о проведении запроса предложений в эл. форме на право заключения договора на поставку перчаток нитриловых одноразовых (неопудренных)**

Заказчик: 624285, Россия, Свердловская область, пгт. Рефтинский, Акционерное общество

«Птицефабрика «Рефтинская», тел. (34365) 3-18-81, e-mail: factory@reftp.ru.

Настоящим приглашаются к участию в запросе предложений любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

|   |   |
|---|---|
| <b>Предмет договора</b>   | Поставка перчаток нитриловых одноразовых (неопудренных)<br>Тестовая партия товара предоставляется по запросу заказчика  |
| <b>Способ закупки</b>   | Запрос предложений в электронной форме (далее запрос предложений)   |
| <b>Количество, объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг</b>   | Количество – 140 000 пар  |
| <b>Место и порядок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>  | 624285, Свердловская область, п. Рефтинский, АО «Птицефабрика «Рефтинская».   |
| <b>Период действия договора</b>   | Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 31.12.2024 года и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.   |
| <b>Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам)</b>   | Подробная информация о требованиях к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки содержится в извещении о проведении настоящего Запроса предложения.  |
| <b>Правовой статус процедуры и документов</b>   | Запрос предложений не является офертой, статьи 435–437 Гражданского кодекса Российской Федерации к нему не применяются. Запрос предложений не является торгами (аукционом, конкурсом, иной формой торгов), и его проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на Организатора соответствующего объема гражданско-правовых обязательств. |
| <b>Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа</b> | Заинтересованные лица, в период подачи заявок, могут получить полную информацию о закупочной процедуре на ЭТП В2В-Center в форме электронного документа, специалисты В2В-center: тел.: (495) 532-85-19 доб.7610, 7620.<br>Плата за предоставление документации не предусмотрена.<br>Участник подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, с применением функционала ЭТП В2В-Center   |
| <b>Место открытия доступа, рассмотрения, оценки заявок Участников на предмет соответствия требованиям выдвинутым Заказчиком и подведения итогов закупочной процедуры.</b>   | 624285, Свердловская обл., пгт. Рефтинский, Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская». Кабинет 309  |

|  |   |
|--|---|
| Дата начала подачи заявок                  | 26.01.2024 г.   |
| Дата и время окончания срока подачи заявок | 02.02.2024 г. 12-00 (время московское).<br>По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены |
| Контактные лица                            | Экономист по закупкам тендерного отдела – Анашкина Олеся Николаевна, тел. 8 (34365) 37-175;           |
|  | Инициатор закупки – Димкова Надежда Сергеевна, тел. 8 (34365) 37-262.                                 |

### 1. Общие требования к Предложению:

Предложение, а также другие документы в соответствии с требованиями настоящего извещения и технического задания предоставляются путем размещения их Участниками на ЭТП В2В-Center.

#### Участник запроса предложению должен предоставить следующие документы:

1.1 Технико-экономическое предложение на поставку товаров/выполнение работ/оказание услуг с указаниями цены (форма 1)

1.2. Анкета по установленной Закупочной документацией форме (форма 2);

1.3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица

1.4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица

1.5. Устав в действующей редакции

1.6. Документы (копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица (заверенные участником копии), подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность.

1.7. Письмо ФНС о переходе на упрощенную систему налогообложения (при условии, что участник не является плательщиком НДС).

1.8. Документы, подтверждающие качество товара: декларацию о соответствии, протокол испытаний на соответствие показателей безопасности, сертификат качества.

### Обязательные требования к Участнику:

Участвовать в данной процедуре может любое юридическое лицо, зарегистрированное на территории РФ, отвечающее следующим единым требованиям:

- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом открытого запроса предложений;

- организация не должна находиться в стадии ликвидации; в отношении организации должны отсутствовать: любая из процедур, применяемых в деле о банкротстве, решение арбитражного суда о признании данного юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства); организация не должна находиться в стадии приостановления деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном кодексом РФ об административных правонарушениях и/или законодательством страны присутствия Участника (*Гарантийное письмо*).

- не приостановление деятельности участника открытого запроса предложений в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом запросе предложений;

- отсутствие задолженности по налогам;

- отсутствие действующих решений ФНС России о приостановлении операций по счетам;

- отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, которые ведутся в соответствии с Федеральными законами № 223-ФЗ и №44-ФЗ. (<https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/results.html>).

### 2. Перечень, количество и характеристики товара к поставке.

| Наименование и характеристики товара   | Ед. изм. | Количество |
|--|----------|------------|
| Перчатки нитриловые одноразовые (неопудренные), текстурированные для пищевой промышленности, вес не менее 6 гр. за пару. Размер: S/ M /L/ XL цвет-черный | пар      | 60 000     |
| Перчатки нитриловые одноразовые (неопудренные), текстурированные для пищевой промышленности,   | пар      | 50 000     |

|   |     |        |
|---|-----|--------|
| вес не менее 6 гр. за пару. Размер: S/ M /L/ XL цвет-фиолетовый   |     |        |
| Перчатки нитриловые одноразовые (неопудренные), текстурированные для пищевой промышленности, вес не менее 6 гр. за пару. Размер: S/ M /L/ XL цвет-голубой | пар | 15 000 |

**СПЕЦИФИКАЦИЯ ТОВАРА**

Перчатки нитриловые, одноразовые, неопудренные, нестирильные.

**1. Общие сведения:**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Предприятие (Покупатель) | АО "Птицефабрика "Рефтинская"                                     |
| Место доставки           | Свердловская область пгт Рефтинский АО "Птицефабрика "Рефтинская" |

**2. Основные параметры:**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Полное наименование товара | Перчатки нитриловые одноразовые, неопудренные, нестерильные, текстурированные / не текстурированные.   |
| Предназначение             | Перчатки применяются для защиты рук от проникновения бактерий и вирусов, химических средств, кислот, масел, жира, спирта, а также для соблюдения гигиенических норм при выполнении операций связанных с пищевой продукцией |
| Состав                     | Нитрил, нитрильный каучук.   |
| Размер                     | Маленькие (XS,S) средние (M), большие (L), сверхбольшие(XL), либо 6,7,8,9,10   |
| Длина изделия              | Не менее 245 мм  |
| Толщина изделия            | Не менее 0,08 мм   |
| Масса (вес)                | Вес пары - не менее 6 гр (XS)  |
| Внешний вид                | Цвет любой, кроме красных и черных.  |

**3. Требования к качеству, подтвержденные протоколом испытаний аккредитованной лабораторией:**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Стерильность             | Отсутствие стерильности  |
| Внешний вид, цвет, запах | Соответствие по внешнему виду (наличие/ отсутствие дефектов по внешнему виду), основных линейных размеров                    |
| Физико-механические      | Герметичность, прочностные характеристики (прочность при растяжении, усилие и удлинение в момент разрыва), водопроницаемость |

**4. Требования к безопасности, подтвержденные протоколом испытаний аккредитованной лабораторией:**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Соответствие требованиям НТД | Санитарно-гигиенические показатели, санитарно-химические показатели, миграция вредных веществ, экстрагируемые химические элементы. |
|------------------------------|--|

**5. Требования к упаковке и маркировке:**

|            |   |
|------------|---|
| Фасовка    | 50 шт/пар - 100 шт/пар  |
| Упаковка   | Индивидуальная упаковка перчаток должна быть достаточно прочной, чтобы обеспечить безопасное транспортирование и хранение в картонных коробках. Используемый упаковочный материал должен быть безопасным для качества и использования перчаток. Групповая и индивидуальная упаковки должны соответствовать требованиям действующего законодательства.     |
| Маркировка | На упаковочной коробке указывают наименование производителя, полное наименование товара, номер НД, размер, количество, манипуляционный знак "Вилка рюмка", "беречь от влаги", "беречь от солнечных лучей", номер партии, дата изготовления, срок годности, условия хранения. Маркировка должны соответствовать требованиям действующего законодательства. |

**6. Требования к работам, услугам:**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Транспортировка и хранение      | Транспортировка изделия может осуществляться в семи видами транспорта в соответствии с правилами транспортировки в оригинальных заводских транспортных упаковках (коробках из плотного картона). После транспортировки при минусовых температурах, распаковывать, выдержка в течении суток при температуре хранения. Перчатки должны храниться в оригинальных заводских упаковках из плотного картона, в сухом месте при температуре воздуха не выше 40С, защищая от прямого воздействия солнечных лучей. |
| Сопроводительная документация   | Каждая партия поставки должна сопровождаться документацией о качестве (удостоверение о качестве/паспорт качества, сертификат соответствия/декларация о соответствии, протокол испытаний партии), УПД  |
| Согласование изменений в заказе | Любые отклонения от спецификации: цвета, формы, вида, размеров и др. должны быть согласованы в письменном виде между Заказчиком и Поставщиком после проведения соответствующих производственных испытаний у Заказчика   |

### **3. Оценочная стадия.**

В рамках оценочной стадии комиссия оценивает и сопоставляет Предложения Участников, в том числе с учетом результатов переговоров, и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев:

- минимальная цена – 100%

**(форма 1) (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)****Технико-экономическое предложение**

начало формы

**Технико-экономическое предложение****на поставку товара/ оказание услуг/ выполнение работ.**

Наименование и адрес Участника процедуры: \_\_\_\_\_ предлагает заключить договор на \_\_\_\_\_ (предмет договора, извещения), на следующих условиях:

| № п.п. | Наименование товара   | Ед. изм. | Количество | Цена за единицу измерения с НДС _____%, руб. | Сумма с НДС _____%, руб. |
|--------|---|----------|------------|--|--------------------------|
| 1      | Перчатки нитриловые одноразовые (неопудренные), текстурированные для пищевой промышленности, вес не менее 6 гр. за пару. Размер: S/ M /L/ XL цвет-черный      | пар      | 60 000     |  |                          |
| 2      | Перчатки нитриловые одноразовые (неопудренные), текстурированные для пищевой промышленности, вес не менее 6 гр. за пару. Размер: S/ M /L/ XL цвет- фиолетовый | пар      | 50 000     |  |                          |
| 3      | Перчатки нитриловые одноразовые (неопудренные), текстурированные для пищевой промышленности, вес не менее 6 гр. за пару. Размер: S/ M /L/ XL цвет-голубой     | пар      | 15 000     |  |                          |
|        | <b>Итого:</b>   |          |            |  |                          |
|        |   |          |            |  |                          |

(Здесь Участник процедуры приводит технико - экономическое предложение на поставку товара / оказание услуг/ выполнение работ согласно технического задания.

- сведения о стоимости за единицу товара / услуги/ работы;

- количественные/ качественные характеристики предполагаемого к поставке товара/предполагаемым к оказанию услугам/выполняемым работам;

- перечень предполагаемого к поставке товара / перечень услуг/ работ \_\_\_\_\_;

- условия порядка оплаты товаров/работ/услуг \_\_\_\_\_;

- порядок поставки/отгрузки товара/ оказания услуг / выполнения работ \_\_\_\_\_;

- адрес склада Участника \_\_\_\_\_;

- Наименование страны происхождения предполагаемого к поставке товара \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

Инструкции по заполнению технико-экономического предложения (форма 1).

1. Участник процедуры указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес

2.. В технико-экономическом предложении описываются все позиции раздела с учетом предлагаемых условий Договора, Технического задания Заказчика.

3. Технико-экономическое предложение должно быть подписано и скреплено печатью, составляется на фирменном бланке Участника.

**(форма 2) (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)**

Форма Анкеты

**начало формы  
Анкета Участника**

| № п/п | Наименование  | Сведения об Участнике (заполняется Участником) |
|-------|---|--|
| 1.    | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника  |  |
| 2.    | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)   |  |
| 3.    | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)   |  |
| 4.    | ИНН/КПП/ОГРН/<br>ОКПО/ОКТМО<br>(Сведения из Информационного письма об учете в Статрегистре Росстата)<br>Участника   |  |
| 5.    | Юридический адрес   |  |
| 6.    | Почтовый адрес  |  |
| 7.    | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса   |  |
| 8.    | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)  |  |
| 9.    | Телефоны Участника<br>(с указанием кода города)   |  |
| 10.   | Факс Участника<br>(с указанием кода города)   |  |
| 11.   | Адрес электронной почты Участника   |  |
| 12.   | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительных документов Участника, с указанием должности и контактного телефона  |  |
| 13.   | 1. Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право подписи, согласно учредительных документов и уполномоченного от имени Участника, на право подписания Договора по итогам процедуры, с указанием должности и контактного телефона.<br>2. Документ (наименование, номер дата), основание, дающее право подписи Договора. |  |
| 14.   | Фамилия, Имя и Отчество контактного лица Участника с указанием должности и контактного телефона   |  |

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(ФИО и должность подписавшего)

**конец формы**

Инструкции по заполнению Анкеты Участника. (форма 2).

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес; Документ составляется на фирменном бланке Участника;
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
4. Анкета должна быть подписана и скреплена печатью.