



РЕФТИНСКАЯ

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
"ПТИЦЕФАБРИКА "РЕФТИНСКАЯ"**

Извещение 50/24 от 25.01.2024 г.

о проведении запроса предложений в эл. форме на право заключения договора на поставку пакет вкладыша

Заказчик: 624285, Россия, Свердловская область, пгт. Рефтинский, Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская», тел. (34365) 3-18-81, e-mail: factory@reftp.ru.

Настоящим приглашаются к участию в запросе предложений любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

| | |
|---|---|
| Предмет договора | Поставка пакет вкладыша Тестовую партию Товара участник предоставляет по запросу заказчика |
| Способ закупки | Запрос предложений в электронной форме (далее запрос предложений) |
| Количество, объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | Количество – 30 000 шт. |
| Место и порядок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 624285, Свердловская область, п. Рефтинский, АО «Птицефабрика «Рефтинская». |
| Период действия договора | Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 31.12.2024 года и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств. |
| Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам) | Подробная информация о требованиях к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки содержится в извещении о проведении настоящего Запроса предложения. |
| Правовой статус процедуры и документов | Запрос предложений не является офертой, статьи 435–437 Гражданского кодекса Российской Федерации к нему не применяются. Запрос предложений не является торгами (аукционом, конкурсом, иной формой торгов), и его проведение не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на Организатора соответствующего объема гражданско-правовых обязательств. |
| Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Заинтересованные лица, в период подачи заявок, могут получить полную информацию о закупочной процедуре на ЭТП В2В-Center в форме электронного документа, специалисты В2В-center: тел.: (495) 532-85-19 доб.7610, 7620. Плата за предоставление документации не предусмотрена. Участник подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, с применением функционала ЭТП В2В-Center |
| Место открытия доступа, рассмотрения, оценки заявок Участников на предмет соответствия требованиям выдвинутым Заказчиком и подведения итогов закупочной процедуры. | 624285, Свердловская обл., пгт. Рефтинский, Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская». Кабинет 309 |

| | |
|--|---|
| Дата начала подачи заявок | 25.01.2024 г. |
| Дата и время окончания срока подачи заявок | 02.02.2024 г. 10-00 (время московское). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены |
| Контактные лица | Экономист по закупкам тендерного отдела – Анашкина Олеся Николаевна, тел. 8 (34365) 37-175; |
| | Инициатор закупки – Колобова Алена Сергеевна, тел. 8 (34365) 37-191. |

1. Общие требования к Предложению:

Предложение, а также другие документы в соответствии с требованиями настоящего извещения и технического задания предоставляются путем размещения их Участниками на ЭТП В2В-Center.

Участник запроса предложению должен предоставить следующие документы:

1.1 Технико-экономическое предложение на поставку товаров/выполнение работ/оказание услуг с указаниями цены (форма 1)

1.2. Анкета по установленной Закупочной документацией форме (форма 2);

1.3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица

1.4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица

1.5. Устав в действующей редакции

1.6. Документы (копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица (заверенные участником копии), подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность.

1.7. Письмо ФНС о переходе на упрощенную систему налогообложения (при условии, что участник не является плательщиком НДС).

1.8. Документы, подтверждающие качество товара: декларацию о соответствии, протокол испытаний на соответствие показателей безопасности, паспорт качества

Обязательные требования к Участнику:

Участвовать в данной процедуре может любое юридическое лицо, зарегистрированное на территории РФ, отвечающее следующим единым требованиям:

- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом открытого запроса предложений;

- организация не должна находиться в стадии ликвидации; в отношении организации должны отсутствовать: любая из процедур, применяемых в деле о банкротстве, решение арбитражного суда о признании данного юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства); организация не должна находиться в стадии приостановления деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном кодексом РФ об административных правонарушениях и/или законодательством страны присутствия Участника (*Гарантийное письмо*).

- не приостановление деятельности участника открытого запроса предложений в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом запросе предложений;

- отсутствие задолженности по налогам;

- отсутствие действующих решений ФНС России о приостановлении операций по счетам;

- отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, которые ведутся в соответствии с Федеральными законами № 223-ФЗ и №44-ФЗ. (<https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/results.html>).

2. Перечень, количество и характеристики товара к поставке.

| Наименование продукции | Ед.изм | Количество |
|---|--------|------------|
| Пакет вкладыш (ПНД) синий, 15 мкм, 1000*600 мм, | шт | 30 000 |

Качество товара должно соответствовать следующим требованиям:

- пакеты изготавливают в соответствии с требованиями ГОСТ 12302-2013 по технической документации, технологическим регламентам, рабочим чертежам на пакеты для конкретных видов продукции.

- качество поверхности пакетов, кроме швов, должно соответствовать требованиям технической документации на полимерные пленки и комбинированные материалы, из которых изготовлены пакеты.

- на поверхности пакетов не допускаются трещины, разрывы и отверстия.

- пакеты не должны иметь слипания внутренних поверхностей.

- сварные швы пакетов должны быть герметичными, ровными по всей длине, без прожженных мест и складок.

- клеевой шов должен быть ровным, без непроклеенных мест и складок.

3. Оценочная стадия.

В рамках оценочной стадии комиссия оценивает и сопоставляет Предложения Участников, в том числе с учетом результатов переговоров, и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев:

- минимальная цена – 100%

(форма 1) (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)

Технико-экономическое предложение

начало формы

**Технико-экономическое предложение
на поставку товара/ оказание услуг/ выполнение работ.**

Наименование и адрес Участника процедуры: _____ предлагает заключить договор на _____ (предмет договора, извещения), на следующих условиях:

| Наименование продукции | Ед.изм | Количество | Цена за ед. с НДС, руб | Сумма с НДС, руб |
|---|--------|------------|------------------------|------------------|
| Пакет вкладыш (ПНД) синий, 15 мкм, 1000*600 мм, | шт | 30 000 | | |
| ИТОГО | | | | |

(Здесь Участник процедуры приводит технико - экономическое предложение на поставку товара / оказание услуг/ выполнение работ согласно технического задания.

- сведения о стоимости за единицу товара / услуги/ работы;

- количественные/ качественные характеристики предполагаемого к поставке товара/ предполагаемым к оказанию услугам/выполняемым работам;

- перечень предполагаемого к поставке товара / перечень услуг/ работ _____;

- условия порядка оплаты товаров/работ/услуг _____;

- порядок поставки/отгрузки товара/ оказания услуг / выполнения работ _____;

- адрес склада Участника _____;

- Наименование страны происхождения предполагаемого к поставке товара _____;

(Подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

Инструкции по заполнению технико-экономического предложения (форма 1).

1. Участник процедуры указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес

2.. В технико-экономическом предложении описываются все позиции раздела с учетом предлагаемых условий Договора, Технического задания Заказчика.

3. Технико-экономическое предложение должно быть подписано и скреплено печатью, составляется на фирменном бланке Участника.

(форма 2) (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)

Форма Анкеты

начало формы

Анкета Участника

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике (заполняется Участником) |
|-------|---|--|
| 1. | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника | |
| 2. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) | |
| 3. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) | |
| 4. | ИНН/КПП/ОГРН/ ОКПО/ОКТМО (Сведения из Информационного письма об учете в Статрегистре Росстата) Участника | |
| 5. | Юридический адрес | |
| 6. | Почтовый адрес | |
| 7. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса | |
| 8. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | |
| 9. | Телефоны Участника (с указанием кода города) | |
| 10. | Факс Участника (с указанием кода города) | |
| 11. | Адрес электронной почты Участника | |
| 12. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительных документов Участника, с указанием должности и контактного телефона | |
| 13. | 1. Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право подписи, согласно учредительных документов и уполномоченного от имени Участника, на право подписания Договора по итогам процедуры, с указанием должности и контактного телефона. 2. Документ (наименование, номер дата), основание, дающее право подписи Договора. | |
| 14. | Фамилия, Имя и Отчество контактного лица Участника с указанием должности и контактного телефона | |

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(ФИО и должность подписавшего)

конец формы

Инструкции по заполнению Анкеты Участника. (форма 2).

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес; Документ составляется на фирменном бланке Участника;
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
4. Анкета должна быть подписана и скреплена печатью.