

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель
Закупочной комиссии
АО «Птицефабрика
«Рефтинская»
Н.В.Жуков
"28" ноября 2023г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
КОНКУРСА

В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ, ИМУЩЕСТВА АО
"ПТИЦЕФАБРИКА "РЕФТИНСКАЯ" И ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ

п. Рефтинский
2023 г

1.1. Общие сведения о проведении конкурса в электронной форме.

1.1.1. Проект Извещения о проведении конкурса в электронной форме

п. Рефтинский

Заказчик: 624285, Россия, Свердловская область, пгт. Рефтинский, Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская», тел. (34365) 3-18-81, e-mail: factory@reftp.ru.

Настоящим приглашаются к участию в аукционе любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом.

Предмет договора	Оказание услуг по охране объектов, имущества АО "Птицефабрика "Рефтинская" и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов
Способ закупки	Конкурс в электронной форме
Количество, объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг	1) Объем оказываемых услуг: не менее 190 104 чел/часов. 2) Поставка товара согласно требований Конкурсной документации (пунктов 5 «Техническое задание», 6 «Проект Договора», Конкурсной документации).
Место и порядок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Оказание услуг по охране объектов и имущества Заказчика (в том числе при его транспортировке), расположенные по адресам: 624285, Свердловская область, город Асбест, рабочий поселок Рефтинский, 623610, Свердловская область, Талицкий район, п. Троицкий, ул. Мира, д. 104, 623508, Свердловская область, Богдановичский район, с. Грязновское, ул. Березовая, д.1.
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цен лота)	29 998 411,20 рублей (двадцать девять миллионов девятьсот девяносто восемь тысяч четыреста одиннадцать рублей 20 копеек) без учета НДС.
Период действия договора	С момента подписания до 31.12.2024 г. и/или до полного исполнения сторонами обязательств.
Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам)	1) Подробная информация о требованиях к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки содержится в Конкурсной документации о проведении настоящего конкурса (пункты 4 «Техническое задание», 5 «Проект Договора», Закупочной документации). 2) В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 925 от 16.09.2016г, вступающего в силу с 01.01.2017г. – Заказчиком определен приоритет в поставке товаров российского происхождения;
Требования к Участникам закупки.	При размещении заказа в соответствии с порядком применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников размещения заказа, определенных Положением «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская», а также Федеральным законом от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», устанавливаются требования согласно соответствующих пунктов Закупочной документации. Заказчиком установлено ограничение по участию в закупочной процедуре: Участником могут быть только СМП (Субъекты малого предпринимательства) и ССП (Субъекты среднего предпринимательства).
Срок, место и порядок предоставления	Заинтересованные лица, в период подачи заявок, могут получить полную информацию о закупочной процедуре на

документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	сайте АО «Птицефабрика «Рефтинская» www.refftp.ru на ФЭП ТЭК-Торг https://www.tektorg.ru и официальном сайте www.zakupki.gov.ru в форме электронного документа. Плата за предоставление документации не предусмотрена. Участник подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме, с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг https://www.tektorg.ru
Дата начала подачи заявок	28.11.2023 г.
Дата и время окончания срока подачи заявок	05.12.2022 г. 10-00 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки и время могут быть изменены.
Дата, рассмотрения первых/технических частей заявок в форме электронных документов заявкам	05.12.2022 г. 10-00 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки и время могут быть изменены.
Дата, рассмотрения вторых/квалификационных частей заявок	06.12.2022 г. По усмотрению Заказчика данные сроки и время могут быть изменены.
Дата оценки, сопоставления и принятия решения о выборе победителя:	07.12.2022 г. По усмотрению Заказчика данные сроки и время могут быть изменены.
Контактные лица	Экономист по закупкам тендерного отдела – Анашкина Олеся Николаевна, тел. 8 (34365) 37-175; e-mail: oanashkina@kurganmk.ru Старший специалист отдела внутреннего контроля – Холзаков Максим Николаевич, тел. 8-343-65-37-103

Настоящее извещение о проведении конкурса в электронной форме является неотъемлемой частью Конкурсной документации. Сведения, содержащиеся в настоящем извещении, соответствуют сведениям, содержащимся в Конкурсной документации.

Извещение о проведении конкурса в электронной форме подлежит размещению в сети Интернет на сайте Общества и на официальном общероссийском сайте Госзакупок.

1.1.2. Закупочная комиссия действует на основании Приказа АО «Птицефабрика «Рефтинская» № 581-01 о/д от 31.10.2023 г.

1.2. Настоящая Конкурсная документация содержит:

1.2.1. требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

1.2.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

1.2.3. требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

1.2.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

1.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

1.2.6. форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

1.2.7. порядок формирования цены договора (цены лота) (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных

платежей);

1.2.8. порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

1.2.9. требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

1.2.10. формы, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Конкурсной документации;

1.2.11. место и дату рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

1.2.12. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсной процедуре;

1.2.13. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсной процедуре.

1.3. Правовой статус документов

1.3.1. Опубликованное Извещение о проведении конкурса вместе с настоящей Конкурсной документацией, являются офертой Заказчика открытого конкурса и должно рассматриваться Участниками процедуры в соответствии с этим, в течение срока, определенного для проведения Конкурса.

1.3.2. Протокол оценки заявок Участников и подведения итогов конкурса, подписанный Заказчиком имеет силу предварительного соглашения о заключении договора, определяющего обязанность Участника заключить Договор на условиях, установленных Извещением о проведении конкурса, Конкурсной документацией и заявкой Победителя процедуры.

1.3.3. Заключенный по результатам конкурса Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

1.3.4. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении конкурса и настоящей Конкурсной документацией стороны руководствуются требованиями ФЗ № 223 «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правила закупки, а также «Положением о закупке товаров, работ, услуг» Заказчика.

1.4. Прочие положения

1.4.1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, а Заказчик конкурса по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов процедуры закупки, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.2. Заказчик конкурса обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Заявках. Предоставление этой информации другим Участникам конкурса или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Конкурсной документацией.

1.4.3. Участник закупки вправе направить заказчику письменный запрос на разъяснение с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2. Порядок проведения открытого конкурса. Инструкции по подготовке заявок.

Конкурс проводится в соответствии с Положением «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская» и согласно настоящей Конкурсной документации

2.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

2.1.1. Для участия в конкурсе участник закупок подает заявку в срок, указанный в извещении.

- 2.1.2. Участник подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме, с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>
- 2.1.3. Ненадлежащее исполнение участником процедуры закупки требований о предоставлении документов в составе заявки на участие в закупке может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе такого участника.
- 2.1.4. Участник закупок вправе подать только одну заявку. При многолотовой процедуре Участник может подать Заявку на любой лот, любые несколько лотов или все лоты по собственному выбору. При этом не допускается разбиение отдельного лота на части, то есть подача Заявки на часть лота по отдельным видам или объемам выполнения работ (услуг, поставки материалов).
- 2.1.5. Заявка действительна в течение срока, указанного Участником Открытого конкурса в заявке о подаче оферты. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 90 (девяносто) календарных дней со дня, следующего за днем открытия доступа к Заявкам участников. Изменение начальной максимальной стоимости в срок ранее, чем 90 (девяносто) календарных дней с даты открытия доступа возможно только с согласия Заказчика.
- 2.1.6. Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующего.
- 2.1.7. Документы, оригиналы которых выданы участнику конкурса третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях — апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке заказчик конкурса будет принимать решение на основании перевода.
- 2.1.8. Заказчик конкурса вправе не рассматривать и не учитывать документы, не переведенные на русский язык.
- 2.1.9. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник в соответствии с настоящей Конкурсной документацией, должна:
- быть подготовлена по формам, представленным в настоящей документации конкурса;
 - содержать сведения и документы, предусмотренные настоящей Конкурсной документацией.
- 2.1.10. Цена договора, предлагаемая участником, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении конкурса. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе, превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в информационной карте конкурса, соответствующий участник не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным Конкурсной документацией.
- 2.1.11. Участник должен произвести расчет цены договора в соответствии с требованиями документации конкурса и предоставить предложение по форме, приведенной в настоящей Конкурсной документации.
- 2.1.12. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель договора будет оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в расценки и общую цену заявки, предоставленной участником, если иное не предусмотрено Извещением.
- 2.1.13. Описание участниками оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик осуществляется в заявке на участие в открытом конкурсе.
- 2.1.14. При описании условий и предложений участников должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.
- 2.1.15. Сведения, которые содержатся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.
- 2.1.16. Заявки на участие в конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в

открытом конкурсе подаются в электронной форме с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2.1.17. Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, не вправе изменить свою заявку.

2.1.18. Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе.

2.1.19. Заявки на участие в конкурсе отзываются с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2.2. Порядок открытия доступа к заявкам:

2.2.1. Публично в день, вовремя и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, Комиссией открывается доступ к заявкам на участие в конкурсе.

2.2.2. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника, заявка на участие в конкурсе которого рассматривается, наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при открытии доступа к заявкам на участие в конкурсе и заносятся в протокол открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе.

2.2.3. Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии после процедуры открытия доступа. Указанный протокол размещается заказчиком (специализированной организацией) в течение трех дней, следующих после дня подписания такого протокола, на ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2.3. Порядок рассмотрения заявок Допуск к участию в конкурсе. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Подведение итогов:

2.3.1. Комиссия рассматривает соответствие заявок и участников требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

2.3.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня открытия доступа к заявкам.

2.3.3. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе участников закупки/ участников конкурсе включает:

- стадию рассмотрения заявок,

- стадию оценки и сопоставления заявок, принятия решения о выборе победителя конкурса;

2.3.4. При рассмотрении и осуществлении оценки заявок на участие в конкурсе для проведения их экспертизы, Комиссия вправе привлечь иных лиц (экспертов и специалистов), не связанных с участниками закупки, но в любом случае допуск к участию в конкурсе и присвоение порядковых номеров Предложениям осуществляется Комиссией.

2.3.5. Участники закупки/участники конкурсе не вправе каким-либо способом влиять, участвовать или присутствовать при рассмотрении и оценке Предложений, а также вступать в контакты с лицами, выполняющими экспертизу Предложений. Любые попытки участников закупки/участников конкурса повлиять на Комиссию при экспертизе Предложений или на присуждение договора, а также оказать давление на любое лицо, привлеченное Заказчиком для работы в процедуре закупки, в случае если данные факты подтверждены документально, служат основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе (отклонению) таких участников закупки/участников конкурса.

2.3.6. В ходе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе Заказчик имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявках на участие в конкурсе, информацию о соответствии достоверности указанных в Предложении сведений.

2.3.7. В ходе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе Заказчик имеет право запросить у участников закупки разъяснения их Предложений. При этом Заказчик не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть заявок на участие в открытом конкурсе. Допускаются уточняющие запросы по техническим

условиям заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет запроса котировок.

2.3.8 Заявка участника должно полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше, то есть указанные требования являются пороговыми. По результатам проведения рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия имеет право не допустить к участию в конкурсе в случаях, в том числе:

- непредставления требуемых согласно настоящей документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, в том числе привлекаемых субподрядчиках/соисполнителях (в случае привлечения), или о предлагаемых товарах, работах, услугах;

- несоответствия участника закупки, в том числе привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей (в случае привлечения), требованиям, установленным в настоящей документации;

- непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае если это требование установлено;

- несоответствия Заявки требованиям настоящей документации, в том числе представленного технического предложения, предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, услуги, работы, срока оказания услуг;

- наличия в реестре недобросовестных поставщиков ФАС России сведений об участнике закупки.

2.3.9. В случае установления Комиссией недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, установления факта проведения ликвидации участника закупки юридического лица или проведения в отношении участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, если у участника закупки имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, Комиссия отстранит такого участника закупки от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

2.3.10. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принимаются решения о допуске к участию в конкурсе и признании участника закупки участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе. Указанный протокол в течение трех дней, следующих за днем подписания этого протокола, размещается на официальном сайте о размещении заказов.

2.3.11. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре конкурса всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, в указанный в извещении срок в Комиссию не представлены заявки на участие в конкурсе - конкурс признается несостоявшимся.

2.3.12. Решение о признании конкурса несостоявшимся принимается комиссией. После признания конкурса несостоявшимся, комиссия может принять одно из следующих решений:

- об изменении условий закупки и проведении повторной Конкурсной процедуры с измененными условиями;
- о проведении повторной Конкурсной процедуры с прежними условиями закупки;
- о заключении договора с единственным участником конкурса;
- об отказе от закупки.

2.4. Порядок Оценки и сопоставления заявок:

2.4.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок участников закупки, допущенных к процедуре подведения итогов конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

2.4.2. Оценка и сопоставление Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными настоящей Конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

2.4.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок Закупочной Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

2.4.4. Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке которого присвоен первый номер.

2.4.5. Закупочная Комиссия в соответствии с пунктами «Положения о закупках товаров, работ, услуг, АО «Птицефабрика «Рефтинская», вправе отклонить заявки Участников, если они не соответствуют требованиям, установленным в Извещении и Конкурсной документации;

2.4.6. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии в день проведения рассмотрения, оценки и сопоставления заявок. Договор заключается с участником закупок, признанным победителем конкурса.

2.4.7. По результатам подведения итогов Конкурсной процедуры Заказчик в лице Закупочной комиссии вправе:

- заключить договор с Участником Конкурсной процедуры, подавшим заявку на условиях, предусмотренных Извещением, Конкурсной документацией, и по цене, и на условиях, предложенных указанным Участником Конкурсной процедуры в Заявке;
- принять решение о проведении повторной Конкурсной процедуры, при необходимости с изменением условий проводимого конкурса;
- принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя;

2.4.8. Итоговый протокол размещается Заказчиком (специализированной организацией) в течение трех дней, следующих после дня подписания такого протокола, на ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru> и www.zakupki.gov.ru

2.5. Требования к Участникам Конкурса в электронном виде.

2.5.1. Подтверждение соответствия предъявляемым требованиям

При размещении заказа в соответствии с порядком применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников размещения заказа, определенных Положением «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская», устанавливаются следующие обязательные требования:

- Соответствие требованиям, указанным в Приложении № 1 (Техническое задание);
- Соответствие требованиям к право- и дееспособности участника закупки.
- Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.
- Отсутствие процесса ликвидации участника закупки - юридического лица и решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального

предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

- Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату заключения договора.

- Отсутствие сведений об участниках закупки и их соисполнителях (субподрядчиках) в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Осуществление участниками закупки за последние три года, предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, поставок товаров, выполнение работ (оказание услуг), аналогичных поставкам товаров, выполнению работ (оказанию услуг), являющихся предметами закупки.

- Обладание необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора;

- Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

В соответствии с едиными требованиями Положения «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская», а также требованиями настоящей Конкурсной документации, в случае выявления несоответствия Участника установленным требованиям, а также в случае, если Участник предоставил заведомо не достоверную (том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных, Заказчик имеет право отказать такому Участнику в допуске к процедуре закупки.

В случае несоответствия Заявки Участника требованиям, критериям допуска, Заказчик такую Заявку отклоняет.

Заказчик вправе повторно проверить соответствие Участников процедуры закупки требованиям, установленным Положением и Конкурсной Документацией на любом этапе проведения процедуры закупки. При выявлении факта несоответствия Участника в процедуре закупки, Победителя в процедуре закупки, комиссия отстраняет такого Участника или Победителя в процедуре закупки от дальнейшего участия в процедурах закупки на любой стадии ее проведения, включая этап заключения договора.

Закупочная Комиссия в соответствии с пунктами «Положения о закупках товаров, работ, услуг, АО «Птицефабрика «Рефтинская», вправе отклонить заявки Участников, если они не соответствуют требованиям, установленным в Извещении и Конкурсной документации.

2.5.2. Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям.

Согласно п. 10.15. Положения «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская» заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

- согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению

по результатам проведения конкурса в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

- Предложение участника закупки о качественных, функциональных и эксплуатационных характеристиках предмета закупки, при установлении в конкурсной документации таких критериев оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, как качественные, функциональные и эксплуатационные характеристики предмета закупки. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в конкурсе в электронной форме при проведении конкурса в электронной форме на выполнение работ;

- При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

- Наименование страны происхождения товара. При этом отсутствие информации о наименовании страны происхождения товара не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в конкурсе в электронной форме, такой товар признается товаром, происходящим из иностранного государства;

Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые Заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, а именно:

1) Анкета по установленной Закупочной документацией форме (форма 2);
2) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица
3) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица
4) Устав в действующей редакции
5) Документы (копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица (заверенные участником копии), подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам конкурса предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность.

б) Письмо ФНС о переходе на упрощенную систему налогообложения (при условии, что участник не является плательщиком НДС).

7) Участник конкурса обязан предоставить документы:

7.1. Лицензию на осуществление частной охранной деятельности, выданную подразделением лицензионно-разрешительной работы войск национальной гвардии Российской Федерации, с возможностью оказания следующих видов услуг (участник предоставляет копию лицензии на осуществление частной охранной деятельности и приложения к ней):

- Защита жизни и здоровья граждан;

- Охрана объектов и (или) имущества (в том числе – при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

- Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

7.2. Наличие квалифицированного персонала для оказания охранных услуг.

Наличие в штате участника не менее 69 лицензированных частных охранников 4-го разряда (для оказания услуг охраны с обеспечением сменного графика несения службы и с целью обеспечения ротации личного состава).

Для подтверждения наличия квалифицированного персонала Исполнитель предоставляет персональный список охранников, планируемых к привлечению для оказания услуг по договору, находящихся в штате и копии следующих документов на каждого из охранников:

- действующего удостоверения частного охранника;
- личной карточки охранника, выданной подразделением лицензионно-разрешительной работы войск национальной гвардии Российской Федерации;
- действующего медицинского заключения по результатам освидетельствования об отсутствии противопоказаний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника;
- медицинской книжки (в соответствии с приказом Роспотребнадзора от 20.05.2005г. №402 и требованиями п.14 Приложения №2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011г. №302н);
- письменное согласие сотрудника на обработку персональных данных (в соответствии со статьей 6. «Условия обработки персональных данных», ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных". ТК РФ. Статья 88. «Передача персональных данных работника»).

7.3. Копии документов, подтверждающих квалификацию руководителя:

- свидетельство об окончании курсов повышения квалификации руководителей частных охранных организаций;
- действующее удостоверение частного охранника;
- диплом о высшем образовании;

(Закон РФ от 11.03.1992 N 2487-1 (ред. от 05.12.2017) "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" Статья 15.1. Требования к частным охранным организациям)

- письменные согласие руководителя на обработку вышеуказанных персональных данных (в соответствии со статьей 6 «Условия обработки персональных данных», ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных". ТК РФ. Статья 88. «Передача персональных данных работника»).

Ценовое предложение (подается за заключительном - третьем этапе подачи заявки):

8) Заявка о подаче оферты по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Закупочной документации (форма 1);

9) Техничко-экономическое предложение на поставку товаров/выполнение работ/оказание услуг с указания цены (форма 3)

10) Заверенный Участником документ, подтверждающий наличие решения (одобрения) со стороны установленного законодательством РФ органа о заключении крупной сделки, оформленный в соответствии с законодательством РФ, или (в случае, если сделка согласно законодательству, не является для Участника крупной) – (форма 4), составленная в соответствии с требованиями Законодательства РФ;

В случае если Участник конкурса зарегистрирован вне Российской Федерации, он обязан представить все документы, предусмотренные настоящей Закупочной документацией. В случае если в соответствии с законодательством страны Участника представление тех или иных документов невозможно – Участник обязан представить справку с объяснением таких причин, а также (насколько это возможно) аналогичный документ, близкий по содержанию запрашиваемому.

2.5.3. Размер обеспечения Заявки на участие в Конкурсе, порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения, а также условия независимой гарантии.

2.5.3.1. Обеспечение Заявки на участие в конкурсе составляет 2% процента от начальной (максимальной) цены Договора, что составляет 599 968,22 (пятьсот девяносто девять тысяч

девятьсот шестьдесят восемь рублей 22 копейки) без НДС.

2.5.3.2. Обеспечение заявки в конкурсе, участники могут предоставить двумя способами: предоставление независимой гарантии и внесение денежных средств на спецсчет (ч. 12 ст. 3.4 Закона N 223-ФЗ).

2.5.3.3. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки, должна соответствовать следующим требованиям:

- гарантия должна быть безотзывной;
- независимая гарантия должна быть выдана банком, включенным в перечень банков, публикуемый на сайте Минфина России, и удовлетворяющим требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- срок действия независимой гарантии не менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок.
- независимая гарантия должна отвечать требованиям п. п. 3 - 5, 7 Положения, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 09.08.2022 N 1397. В частности, она должна быть составлена по типовой форме.
- информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный ч. 8 ст. 45 Закона N 44-ФЗ.

2.5.3.4. Денежные средства в качестве обеспечения заявок участники вносят на свой спецсчет в банке из Перечня, утвержденного Распоряжением Правительства РФ 13.07.2018 N 1451-р (ч. 13 ст. 3.4 Закона N 223-ФЗ). Заявка обеспечивается без участия заказчика: в течение двух часов с момента окончания срока подачи заявок по запросу оператора электронной площадки банк блокирует деньги на спецсчете. Если средств на счете недостаточно или его действие приостановлено, банк информирует об этом оператора и заявка участника будет ему возвращена (ч. 15 ст. 3.4 Закона N 223-ФЗ).

2.5.3.5. Обеспечение заявки не возвращается победителю, а средства по гарантии взыскиваются в пользу заказчика (ч. 26 ст. 3.2 и ч. 17 ст. 3.4 Закона N 223-ФЗ):

- участник уклоняется или отказывается от заключения договора;

2.5.3.6. Возврат обеспечения заявки оператор электронной площадки направляет в банк информацию для прекращения блокирования денежных средств на спецсчете участника закупки (п. 9 Дополнительных требований к электронным площадкам N 657).

2.6. Подписание Договора

2.6.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем конкурентной закупки, а в случаях, предусмотренных Положением, с участником конкурентной закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор в связи с признанием конкурентной закупки несостоявшейся, с иным участником конкурентной закупки, заявке на участие, в конкурентной закупке которого присвоен второй номер.

2.6.2. В течение 5 (дней) с даты размещения в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации или извещению о конкурентной закупке, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, либо предложения о цене за право заключения договора, а также включения представленной информации, содержащейся в заявке участника закупки с которым заключается договор, об окончательном предложении участника закупки.

2.6.3. В случае, если Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке установлены начальная цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, в проект договора включаются максимальное значение цены договора, цена единицы товара, работы, услуги. При этом

цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении конкурентной закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается договор.

2.6.4. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки подписывает усиленной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке и (или) извещении об осуществлении конкурентной закупки, либо размещает протокол разногласий.

2.6.5. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки и своей заявке на участие в конкурентной закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.

2.6.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий.

2.6.7. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, победитель конкурентной закупки размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

2.6.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке и (или) извещения об осуществлении конкурентной закупки обеспечения исполнения договора Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

2.6.9. В случае отсутствия разногласий по проекту договора, размещенному, и подписания победителем конкурентной закупки усиленной электронной подписью проекта договора, Заказчик в течение 5 (пяти) дней подписывает усиленной электронной подписью проекта договора.

2.6.10. С момента размещения на электронной площадке и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

2.6.11. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

3. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

1. Настоящей Конкурсной документацией устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса в электронном виде, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

2. Участник закупки обязан указывать (декларировать) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименование страны происхождения поставляемых товаров.

3. Участник закупки несет ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке.

4. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

5. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном подпунктом «г» п. 10 настоящего раздела 4 Документации о проведении закупки в форме открытого конкурса, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов, предоставляемых участником закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность

(для физических лиц). Копии таких документов прилагаются к заявке.

7. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара), представленной участником закупки, с которым заключается договор.

8. В случае если победитель закупки признан уклонившемся от заключения договора договор по решению комиссии заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.

9. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, в соответствии с порядком установленным действующим законодательством, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

4. При условиях выполнения работ, оказания услуг: предложения Участников, содержащие условия, отличающиеся от условий Заказчика по качеству работ, услуг, применяемых товаров, срокам исполнения договора, условиям авансирования и (или) срокам платежей и другим параметрам, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией - то есть предложения Участников, носящих альтернативный характер – **не принимаются**.

При условиях поставки товаров: **предложения Участников по поставке эквивалента товара, заявленного Заказчиком**, которые по своему функциональному назначению, применению, качественным и техническим характеристикам полностью идентичны заявленным Заказчиком требованиям к товарам, или в отсутствие таковых полностью идентичных товаров, имеющих характеристики, близкие к характеристикам товара, заявленного к поставке требованиями Заказчика - **принимаются**.

5. Техническое задание на проведение процедуры закупки.

5.1. Наименование процедуры и предмет договора: конкурс в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по охране объектов, имущества АО "Птицефабрика "Рефтинская" и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов.

5.2. Начальная (максимальная) цена договора, не более: 29 998 411,20 рублей (двадцать девять миллионов девятьсот девяносто восемь тысяч четыреста одиннадцать рублей 20 копеек) без учета НДС.

5.3. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора.

АО «Птицефабрика «Рефтинская» были направлены запросы в три компании, которые могут поставлять аналогичные услуги и обладают достаточной информацией об объемах и сроках поставки товаров, необходимых АО «Птицефабрика «Рефтинская». По запросу АО «Птицефабрика «Рефтинская» была получена следующая информация о стоимости оказание услуг по охране объектов, имущества:

№ п/п	Наименование услуги/ характеристика	Ориентировочное количество	Ед. изм.	Цена за ед., руб. без НДС			Средне-рыночная цена за единицу, руб.	Цена закупки за единицу без НДС, руб.	Начальная, максимальная стоимость / цена договора (без НДС), руб.
				Компания А	Компания Б	Компания В			
1	Оказание услуг по охране объектов, имущества АО "Птицефабрика "Рефтинская" и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов	190 104	час	157,80	165,00	180,00	167,60	157,80	29 998 411,20
	ВСЕГО:								29 998 411,20

В этой связи, начальную (максимальную) цену договора предложено установить в размере не более 29 998 411,20 рублей без НДС.

5.4. Основные условия исполнения договора.

5.4.1. Нормативные требования.

5.4.1.1. Услуги по охране объектов и (или) имущества, а также услуги по обеспечению внутриобъектового и пропускного режима на объектах Заказчика должны осуществляться Исполнителем в соответствии с Федеральным законом РФ от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» в действующей редакции, а также в соответствии с инструкциями по несению службы охранниками на постах и об организации пропускного режима на объектах Заказчика, действующими в Обществе, и другими локальными нормативными актами Заказчика на основании:

- а) договора на оказание охранных услуг;
- б) лицензии, выданной в установленном порядке лицензирующим органом Росгвардии;
- в) Постановлений Правительства, регламентирующих частную охранную деятельность.

5.4.1.2. При оказании услуг Исполнитель руководствуется инструкциями по несению службы охранниками на постах и инструкциями об организации пропускного режима на объектах Заказчика. Исполнителем разрабатывается следующая документация по организации охраны объекта и несению службы сотрудниками охраны: инструкция сотрудников охраны, схема поста охраны, журналы, книги, график дежурств, выписки из приказов охранной организации по организации службы на объекте, порядок действий охранников при чрезвычайных ситуациях, уведомление подразделений лицензионно-разрешительной работы войск национальной гвардии Российской Федерации о взятии объекта под охрану, договор о взаимодействии с территориальным органом внутренних дел, наблюдательное дело поста.

5.4.1.3. Участник конкурса должен иметь необходимые разрешения на использование технических средств связи, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие разрешения необходимы. Заказчик вправе в течение всего срока действия, заключенного по итогам настоящего конкурса договора истребовать

указанные документы для ознакомления, Участник конкурса должен представить их Заказчику в срок не более 7 (семи) рабочих дней.

5.4.1.4. Исполнитель обязуется не разглашать признанную Заказчиком «конфиденциальной» информацию, за исключением случаев, когда представление такой информации обусловлено условиями заключенного договора или действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.4.2. Основные требования

5.4.2.1. Результатом оказания услуг является обеспечение:

- сохранности и целостности имущества на территории объектов Заказчика;
- внутриобъектового и пропускного режима на территории объектов Заказчика;

5.4.2.2. Для оказания услуг необходимо:

- организовать посты в соответствии с графиком охраны и в соответствии с настоящим техническим заданием и условиями договора;
- обеспечить возможность оперативного усиления вышеуказанных постов охраны силами автомобильной группы дежурной смены;
- иметь и использовать технические средства контроля работы сотрудников охраны;
- знать инфраструктуру объекта, режим работы и специфику охраны объекта Заказчика;
- оказывать иные услуги, связанные с предметом закупки.
- иметь не менее 2 (двух) транспортных средств повышенной проходимости (снегоболотоходов) и транспортное средство, с установленным навигационным оборудованием с наличием датчика контроля уровня топлива (с отображением уровня топлива в навигационной системе) с возможностью предоставления Заказчику доступа к навигационной системе для мониторинга движения транспортного средства.

5.4.3. Функциональные требования

5.4.3.1. Обеспечение физической охраны объектов Заказчика должно включать в себя:

- осуществление на объектах пропускного и внутриобъектового режимов в соответствии с нормативными локальными актами АО «Птицефабрика «Рефтинская», в случае противоправных действий или нарушении пропускного режима – принятие мер в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - обеспечение сохранности помещений, имущества и материальных ценностей на объектах и на прилегающей к ним территории;
 - контроль за ввозом на территорию и вывозом с территории товарно-материальных ценностей Заказчика и предназначенных для Заказчика;
 - обеспечение защиты жизни и здоровья работников Общества и посетителей охраняемого объекта;
 - осуществление визуального контроля за техническими средствами безопасности (системами видеонаблюдения, пультами охранной сигнализации, пультами системы мониторинга за объектами), в случае обнаружения отклонений от штатного функционирования оборудования – внесение заявки на устранение неисправностей в журнал учета заявок и оповещения Заказчика;
- Мобильная группа усиления дежурной смены должна обеспечить:

- оперативное прибытие (до 10 минут) по вызову сотрудников для усиления охраны объекта и решения внезапно возникающих задач.

5.4.3.3. Каждый сотрудник Исполнителя, направляемый для оказания услуг, являющихся предметом конкурса, должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- наличие регистрации на территории РФ;

- наличие страховки от несчастных случаев;
- наличие удостоверения частного охранника и личной карточки, выданных подразделением лицензионно-разрешительной работы Росгвардии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- отсутствие медицинских противопоказаний к несению службы и наличие медицинской книжки установленного образца;
- соответствующий внешний вид – форменная одежда установленного образца, позволяющая определить принадлежность работников к конкретной частной охранной организации;
- оснащение средствами радиосвязи;
- наличие специальных средств (наручников, резиновых палок и т.п.).

5.4.3.4. Все сотрудники Исполнителя, направляемые для оказания услуг, являющихся предметом конкурса, обязаны:

- ознакомиться под роспись, обеспечить соблюдение и нести ответственность за исполнение инструкций по охране труда, правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности, внутриобъектового и пропускного режима, требований санитарно-эпидемиологической безопасности на территории Заказчика;
- иметь в наличии средства индивидуальной защиты органов дыхания (противогаз);
- исполнять служебные обязанности в соответствии с действующими инструкциями по организации охраны объекта и несению службы сотрудниками охраны;
- соблюдать дисциплину, проявлять культуру, вежливость и выдержку при общении с сотрудниками Заказчика и посетителями объектов;
- уметь пользоваться средствами связи, пожаротушения, видеонаблюдения, охранной сигнализацией, находящимися на объекте, незамедлительно докладывать руководству Исполнителя и Заказчика о замеченных неисправностях;
- круглосуточно контролировать внутренний порядок на территории объекта, осуществлять наблюдение за обстановкой, выполнять строгий пропускной режим посетителей, незамедлительно докладывать Заказчику обо всех происшествиях и возникающих конфликтных ситуациях на объекте;
- осуществлять обход (объезд) охраняемой территории (не менее 4-х раз в смену), при этом обращать внимание на целостность замков и пломб, складских и иных помещений, сохранность въездных ворот;
- в случае возникновения необходимости проводить задержание лиц, совершивших правонарушения, с незамедлительной передачей их в органы внутренних дел, в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.3.5. Заказчик вправе проводить проверки выполнения услуг Исполнителя, с целью контроля соблюдения условий Договора:

- дополнительно взыскивать с Исполнителя штраф в случае выявления грубых нарушений правил безопасности и охраны в соответствии с Договором
- не допускать к работе на территории Заказчика сотрудников Исполнителя, допустивших грубые нарушения.

5.4.4. Сроки, объем, дислокация постов и начальная (максимальная) стоимость оказания услуг.

5.4.4.1. Срок оказания услуг: на период действия договора с 00 часов 00 минут 01 января 2024 года по 23 часов 59 минут 31 декабря 2024 года (составит 190 104 ч/часа).

5.4.4.2. Объем услуг/ стоимость услуг:

Для осуществления охраны и обеспечения пропускного и внутриобъектового режима на объектах Заказчика необходимо организовать посты охраны. На постах охрану осуществляет от 1 (одного) до 4 (четырёх) охранников в смену, без оружия, с использованием специальных средств, согласно нижеследующей дислокации постов:

№	Наименование поста	Режим охраны	Ед. изм.	количество человек	Общий объем оказываемых услуг, кол-во ед. изм.	Цена за ед. изм., руб.	Сумма, руб., не более
1	2	3	4	5	6	7	8
Объекты с дислокацией в п.Рефтинский							
1	Пост №1 – 3 чел.	Старший смены	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
2	Пост №2 - 3 чел.	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
3	Пост №3 - 3 чел.	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
4	Мобильная группа усиления охраны- 2 чел.	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
5	Автоколонна- 1 чел.	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
6	База отдыха «Маяк» - 1 чел.	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
7	АПЖК- 2 чел.	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1386 115,20
8	АЗС	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
9	Плем-1, 2чел	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
		Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
Объекты с дислокацией в п.Троицкий, ул. Мира 104							
10	Проходная администрация	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
11	Транспортная проходная	Будние дни с 06.00 - 18.00	Час	1	3144	157,8	496 123,20
		выходные и праздничные дни круглосуточно 06.00-06.00	Час		2496	157,8	393 868,80
Объекты с дислокацией в с.Грязновское, ул.Березовая, 1							
12	Проходная администрация	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
13	Транспортная проходная	Круглосуточно	Час	1	8784	157,8	1 386 115,20
	ИТОГО	-	Час	22	190 104	157,8	29 998 411,20

5.4.5. Место оказания услуг, режим охраны объектов

Посты физической охраны расположены у въездных ворот и на внутренних объектах Заказчика по адресам:

- 1) АО «Птицефабрика «Рефтинская» - 624285, Свердловская область, город Асбест, рабочий поселок Рефтинский; режим охраны объектов – круглосуточный (24 часа), смена с 08:00 часов до 08:00 часов следующего дня;
- 2) МПК «Рефтинский» - 623610, Свердловская область, Талицкий район, п.Троицкий, ул.Мира-104; режим охраны объектов – круглосуточный и полусуточный (24 часа, 12 часов), смена с 06:00 часов до 06:00 часов следующего дня и с 06:00 часов до 18:00 часов, в зависимости от поста.
- 3) ОВРМ «Рефтинский» - 623508, Свердловская область, Богдановичский район, с. Грязновское, ул. Березовая, д.1.

5.5. Порядок оплаты: Оплата оказанных услуг производится ежемесячно в срок не более 7 (семи) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг и получения оригиналов счета и счета-фактуры (при наличии).

5.6. Иные условия исполнения договора (более подробно): Согласно требованиям пункта 6 «Проект Договора», «Конкурсной документации».

5.7. Критерии выбора победителя.

Таблица 2

№	Наименование критерия	Ед. изм.	Весовое либо максимальное значение	Правила подсчёта баллов по критерию
1	Цена договора (не более 29 998 411,20 руб. без НДС)	Руб.	50	Заявка, имеющая наименьшую цену, признается лучшей. Ей присваивается наивысший балл. (остальным заявкам баллы присваиваются пропорционально отношения в соответствии с формулой: $B_i = (31 / 3i) * B_m$) В случае превышения начальной максимальной цены, заявка данного участника отклоняется. В случае, если один из участников не является плательщиком НДС, то все остальные заявки также будут рассматриваться по цене без НДС, указанной участником в заявке (форма 1).
2	Наличие положительного опыта оказания услуг охраны аналогичного по характеру, объему и степени сложности охранным услугам конкурса за последние три (3) года (2021, 2022, 2023г.г.) Для подтверждения наличия положительного опыта оказания услуг охраны аналогичного по характеру, объему и степени сложности, охранным услугам, указанным в настоящей документации, стоимость которых составляет не менее 20% (двадцати процентов) начальной (максимальной) цены договора без учета НДС Исполнитель предоставляет копии следующих документов: 1. Исполненный договор на оказание охранных услуг по охране аналогичного объекта: не менее 1 договора в 1 календарном году; 2. Акты приема оказанных услуг по договору за весь период оказанных услуг.	шт	10	Заявка участника, предложившая наибольшее кол-во положительного опыта, признается лучшей. Ей присваивается наивысший балл, (остальным заявкам баллы присваиваются пропорционально отношения в соответствии с формулой: $B_i = (3i / 31) * B_m$)

3	Наличие документации по охране труда и технике безопасности Исполнитель предоставляет копии следующих документов, подтверждающих наличие документации по охране труда и технике безопасности: 1. Положение об охране труда 2. Инструкция по охране труда	шт	10	- с предоставлением подтверждения присваивается максимальное количество баллов, - при отсутствии подтверждения, баллы по критерию не присваиваются.
4	Наличие в штате персонала участника специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку и опыт работы в области охраны труда и техники безопасности. Опыт работы не менее 1 года. Исполнитель предоставляет копии документов, подтверждающих подготовку и опыт работы специалиста по охране труда (копию удостоверения о проверке знаний требований по охране труда в объеме занимаемой должности с приложением копии протокола о проверке знаний по охране труда).	шт	10	- с предоставлением подтверждения присваивается максимальное количество баллов, - при отсутствии подтверждения, баллы по критерию не присваиваются.
5	Наличие договора коллективного страхования от несчастных случаев. Исполнитель предоставляет копию действующего договора коллективного страхования от несчастных случаев на случай гибели, получения увечья или иного повреждения здоровья в связи с оказанием ими охранных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и список застрахованных лиц. (ст. 19 Закона РФ "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации от 11.03.92 N 2487-1)	шт	10	- с предоставлением подтверждения присваивается максимальное количество баллов, - при отсутствии подтверждения, баллы по критерию не присваиваются.
6	Для подтверждения возможности охраны объектов на труднодоступной территории участник предоставляет не менее 2 (двух) копий ПСМ (паспорт самоходной машины) на ТС повышенной проходимости (снегоболотоходы) и ПТС (паспорт транспортного средства) на транспортное средство, оборудованное системой мониторинга движения с возможностью предоставления доступа Заказчику (участник предоставляет копию договора на установку системы мониторинга).	шт	10	- с предоставлением подтверждения присваивается максимальное количество баллов, - при отсутствии подтверждения, баллы по критерию не присваиваются.
Итого баллов по критериям			100,00	

где B_i – балл, присваиваемый i -той заявке, Z_i – значение показателя в i -той заявке

31 – значение показателя, признанного наилучшим, Бм – весовое значение балла по критерию.

Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов заявки по всей совокупности критериев. Наилучшей признается заявка, сумма баллов в которой наиболее близка к 100.

По техническим вопросам проведения процедуры закупки обращаться к инициатору закупки:

Старший специалист отдела внутреннего контроля – Холзаков Максим Николаевич, тел. 8-343-65-37-103

6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА (в отдельном файле)

7. Образцы основных форм документов (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)

Заявка о подаче оферты (форма 1)

начало формы

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении процедуры закупки, и Закупочную документацию, и принимая установленные в них требования и условия закупки,

_____ ,
(полное наименование Участника Конкурсной процедуры с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

_____ ,
(юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор на:

_____ ,
(указать предмет как в извещении, предмет договора)

на условиях и в соответствии с Техническим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом оферту, на общую сумму:

Итоговая стоимость Предложения без НДС, (указать валюту).

_____ ,
(итоговая стоимость, (указать валюту) без НДС)

Кроме того НДС, (указать валюту).

_____ ,
(НДС по итоговой стоимости, (указать валюту))

Итого, стоимость Предложения с НДС, (указать валюту).

_____ ,
(полная итоговая стоимость, (указать валюту), с НДС)

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует в течение не менее 90 календарных дней с момента заключения договора при объявлении участника победителем. Изменение начальной максимальной стоимости в срок ранее, чем 90 календарных дней с даты заключения договора возможно только с согласия Заказчика и на условиях предусмотренных проектом договора.

Данное предложение подается с пониманием того, что:

- вы не отвечаете и не имеете обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей данной Заявки (предложения), за исключением случаев, прямо оговоренных в законодательстве;
- вы оставляете за собой право:
- отклонить Заявки (предложения) с ценами, превышающими начальную (предельную) цену;
- принять или отклонить любую Заявку (предложение) в соответствии с условиями Конкурсной (конкурсной) документации;
- отклонить все Заявки (предложения);

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, что на момент подписания настоящей заявки _____ (Наименование Участника):

1. полностью удовлетворяет требованиям к Участникам данной процедуры закупки и в частности:

- обладает необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также необходимыми трудовыми ресурсами;
- обладает гражданской правоспособностью для заключения договора;
- не является неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе

ликвидации, на его имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена

- а также иным требованиям, установленным Заказчиком.

2. ознакомлен с техническим заданием, проектом договора и согласен со всеми условиями их исполнения.

(Подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)

М.П.

к о н е ц ф о р м

Инструкции по заполнению Заявки о подаче оферты.

1. Заявку следует оформить на официальном бланке участника процедуры.

2. Участник процедуры должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

3. Участник процедуры должен указать стоимость поставки товара цифрами и словами, в рублях, отдельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС. Цену цифрами следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., а также дополнить расшифровкой словами, например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

4. Заявка должна быть подписана и скреплена печатью.

начало формы

Анкета Участника

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике (заполняется Участником)
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН/КПП/ОГРН/ ОКПО/ОКТМО (Сведения из Информационного письма об учете в Статрегистре Росстата) Участника	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
10.	Факс Участника (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительных документов Участника, с указанием должности и контактного телефона	
13.	1.Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право подписи, согласно учредительных документов и уполномоченного от имени Участника, на право подписания Договора по итогам процедуры, с указанием должности и контактного телефона. 2.Документ (наименование, номер дата), основание, дающее право подписи Договора.	
14.	Фамилия, Имя и Отчество контактного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

Инструкции по заполнению Анкеты Участника. (форма 2).

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес; Документ составляется на фирменном бланке Участника;
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
4. Анкета должна быть подписана и скреплена печатью.

Технико-экономическое предложение

начало формы

**Технико-экономического предложение
на поставку товара/ оказание услуг/ выполнение работ.**

Наименование и адрес Участника процедуры: _____
предлагает заключить договор на _____ (*предмет договора, извещения*), на
следующих условиях: _____

(Здесь Участник процедуры приводит технико - экономическое предложение на поставку
товара / оказание услуг/ выполнение работ согласно технического задания (раздел 5
Конкурсной документации):

- сведения о стоимости за единицу товара / услуги/ работы;
- количественные/ качественные характеристики предполагаемого к поставке товара/
предполагаемым к оказанию услугам/выполняемым работам;
- перечень предполагаемого к поставке товара / перечень услуг/ работ;
- условия порядка оплаты товаров/работ/услуг
- порядок поставки/отгрузки товара/ оказания услуг / выполнения работ);

(Подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)
М.П.

конец формы

Инструкции по заполнению технико-экономического предложения (форма 3).

1. Участник процедуры указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес
- 2.. В технико-экономическом предложении описываются все позиции раздела с учетом предлагаемых условий Договора, Технического задания Заказчика.
3. Технико-экономическое предложение должно быть подписано и скреплено печатью, составляется на фирменном бланке Участника.

**Председателю Конкурсной комиссии
АО «Птицефабрика «Рефтинская»**

Настоящей Справкой подтверждаем, что сделка на поставку товара / оказание услуг/ выполнение работ _____ на сумму _____, для нужд АО «Птицефабрика «Рефтинская» **не является** для _____ (наименование участника) **крупной сделкой** в соответствии с:

(ссылка на закон выбирается в зависимости от организационно правовой формы участника)
ст.78 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»,
либо - в соответствии с со ст.46 Федерального закона от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Руководитель

_____/_____/_____
(Подпись) (расшифровка подписи)