

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель председателя
Закупочной комиссии
АО «Птицефабрика
Рефтинская»
_____ А.В. Попов
"15" мая 2023 г.



ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № 219/23-406 ОТ 15.05.2023 г.
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПЕРЕНОС ХОЛОДНОГО СКЛАДА ИЗ
ЗОНЫ ЦЕХА БРОЙЛЕРОВ 3 В ЗОНУ ЦЕХА ПЕРЕРАБОТКИ

п. Рефтинский
2023 г.

1. Общие положения документации

1.1. Сведения о проведении аукциона в электронной форме.

Заказчик: 624285, Россия, Свердловская область, пгт. Рефтинский, Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская», тел. (34365) 3-18-81, e-mail: factory@reftp.ru.

Настоящим приглашаются к участию в аукционе любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Предмет договора	Перенос холодного склада из зоны цеха Бройлеров 3 в зону цеха Переработки, расположенного по адресу: 624285, Свердловская обл., пгт. Рефтинский, АО «Птицефабрика «Рефтинская»
Способ закупки	Аукцион в электронной форме
Количество, объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг	Выполнение работ согласно требованиям документации об аукционе (пунктам 5 «Техническое задание», 6 «Проект Договора»).
Место и порядок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Работы выполняются Подрядчиком по адресу: 624285, Свердловская область, пгт. Рефтинский, АО «Птицефабрика «Рефтинская».
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цен лота)	7 377 414 (семь миллионов триста семьдесят семь тысяч четыреста четырнадцать) руб. 29 коп., в том числе НДС.
Шаг аукциона	Шаг аукциона устанавливается заказчиком в размере от 0,5 до 5% начальной (максимальной) цены договора.
Период действия договора	С момента подписания договора по 31.12.2023 года и/или до полного исполнения сторонами своих обязательств
Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам)	Подробная информация о требованиях к порядку выполнению работ, являющихся предметом закупки, содержится в документации об аукционе о проведении настоящего аукциона.
Требования к Участникам закупки.	При размещении заказа в соответствии с порядком применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников размещения заказа, определенных Положением «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская», а также Федеральным законом от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», устанавливаются требования согласно соответствующим пунктам документации об аукционе.
Преференции	В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 925 от 16.09.2016 г, вступающего в силу с 01.01.2017 г. – Заказчиком определен приоритет в выполнении работ лицами, зарегистрированными на территории РФ
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	Заинтересованные лица, в период подачи заявок, могут получить полную информацию о закупочной процедуре на сайте АО «Птицефабрика «Рефтинская» www.reftp.ru на ФЭП ТЭК-Торг https://www.tektorg.ru и официальном сайте www.zakupki.gov.ru в форме электронного документа. Плата за предоставление документации не предусмотрена. Участник подает заявку на участие в аукционе в электронной форме, с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг https://www.tektorg.ru
Место открытия доступа, рассмотрения, оценки заявок Участников на предмет соответствия требованиям выдвинутым	624285, Свердловская обл., пгт. Рефтинский, Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская». Кабинет 312

Заказчиком и подведения итогов закупочной процедуры.	
Порядок подачи заявок на участие в аукционе участниками	Заявки на участие аукционе предоставляются с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг https://www.tektorg.ru начиная с даты размещения настоящей документации об аукционе на ФЭП ТЭК-Торг https://www.tektorg.ru .
Дата начала подачи заявок	15.05.2023 г.
Дата и время окончания срока подачи заявок	23.05.2023 г. 10-00 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Дата рассмотрения первых частей заявок	24.05.2023 г. По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Дата и время проведения аукциона	25.05.2023 г. 11-00 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе и подведения итогов аукциона	26.05.2023 г. По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Контактные лица	Начальник тендерного отдела – Полиенко Андрей Александрович, тел. +7 980 930 89 04; e-mail: apoliyenko@reftp.ru Инициатор закупки – Панякин Алексей Константинович, тел. 8 (343) 65 37 375

Документацию об аукционе о проведении аукциона в электронной форме подлежит размещению в сети Интернет на сайте Общества и на официальном общероссийском сайте ЕИС.

Закупочная комиссия действует на основании Приказа АО «Птицефабрика «Рефтинская» № 197-01 о/д от 28.04.2023 г.

1.2. Настоящая документация об аукционе содержит:

1.2.1. требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

1.2.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

1.2.3. требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

1.2.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

1.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

1.2.6. форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

1.2.7. порядок формирования цены договора (цены лота) (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

1.2.8. порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

1.2.9. требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

1.2.10. формы, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации;

- 1.2.11. место и дату рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- 1.2.12. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в Закупочной процедуре;
- 1.2.13. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Закупочной процедуре.

1.3. Правовой статус документов

1.3.1. Опубликованная документация об аукционе о проведении аукциона, является офертой Заказчика аукциона и должна рассматриваться Участниками процедуры в соответствии с этим, в течение срока, определенного для проведения аукциона.

1.3.2. Протокол оценки заявок Участников и подведения итогов аукциона, подписанный Заказчиком, имеет силу предварительного соглашения о заключении договора, определяющего обязанность Участника заключить Договор на условиях, установленных документацией об аукционе о проведении аукциона и заявкой Победителя процедуры.

1.3.3. Заключенный по результатам аукциона Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

1.3.4. Во всем, что не урегулировано документацией об аукционе о проведении аукциона стороны руководствуются требованиями ФЗ № 223 «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правила закупки, а также «Положением о закупке товаров, работ, услуг» Заказчика.

1.4. Прочие положения

1.4.1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, а Заказчик аукциона по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов процедуры закупки, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.2. Заказчик аукциона обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Заявках. Предоставление этой информации другим Участникам аукциона или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.3. Участник закупки вправе направить заказчику письменный запрос на разъяснение Документации об аукционе. Запрос может быть направлен с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

В случае принятия решения Заказчиком о предоставлении ответа Участнику на поступивший запрос на предоставление разъяснений Заказчик формирует разъяснения положений документации об аукционе в течение не более 3 дней с момента получения запроса.

Запрос о предоставлении разъяснений будет считаться направленным Участником закупки в адрес Заказчика надлежащим образом с момента получения (с последующим предоставлением Заказчику закупки по его требованию): автоматического уведомления о доставке Запроса Заказчику закупки с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника закупки принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе о закупке не позднее срока, установленного Положением для конкретного способа закупки.

Заказчик публикует внесенные изменения в единой информационной системе не позднее 3 дней со дня принятия решения о внесении изменений.

Заказчик вправе вносить изменения, в том числе в техническое задание, характеристики, описание, иные параметры предмета закупки, при этом замена предмета закупки не допускается.

2. Порядок проведения аукциона. Инструкции по подготовке заявок.

Аукцион проводится в соответствии с Положением «О закупке товаров, работ, услуг АО

«Птицефабрика «Рефтинская» и согласно настоящей документации об аукционе.

2.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

2.1.1. Для участия в Аукционе участник закупок подает заявку в срок, указанный в документации об аукционе.

2.1.2. Участник подает заявку на участие в аукционе в электронной форме, с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2.1.3. Ненадлежащее исполнение участником процедуры закупки требований о предоставлении документов в составе заявки на участие в закупке может являться основанием для отказа в допуске к участию в Аукционе такого участника.

2.1.4. Участник закупок вправе подать только одну заявку. При многолотовой процедуре Участник может подать Заявку на любой лот, любые несколько лотов или все лоты по собственному выбору. При этом не допускается разбиение отдельного лота на части, то есть подача Заявки на часть лота по отдельным видам или объемам выполнения работ (услуг, поставки материалов).

2.1.5. Заявка действительна в течение срока, указанного Участником Аукциона в заявке о подаче оферты. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 90 (девяносто) календарных дней со дня, следующего за днем открытия доступа к Заявкам участников. Изменение начальной максимальной стоимости в срок ранее, чем 90 (девяносто) календарных дней с даты открытия доступа возможно только с согласия Заказчика.

2.1.6. Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующего.

2.1.7. Документы, оригиналы которых выданы Участнику Аукциона третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях — апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Заказчик аукциона будет принимать решение на основании перевода.

2.1.8. Заказчик Аукциона вправе не рассматривать и не учитывать документы, не переведенные на русский язык.

2.1.9. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник в соответствии с настоящей документацией об аукционе, должна:

– содержать сведения и документы, предусмотренные настоящей документацией об аукционе.

2.1.10. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель договора будет оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в расценки и общую цену заявки, предоставленной участником, если иное не предусмотрено документацией об аукционе.

2.1.11. Описание участниками оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик осуществляется в заявке на участие в аукционе.

2.1.12. При описании условий и предложений участников должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2.1.13. Сведения, которые содержатся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.1.14. Заявки на участие в аукционе до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе подаются в электронной форме с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2.1.15. Участник, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе изменить свою заявку.

2.1.16. Участник, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до момента открытия доступа к заявкам на участие в аукционе.

2.1.17. Заявки на участие в аукционе отзываются с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2.2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

2.2.1. Подача заявок на участие в аукционе в электронной форме осуществляется с учетом требований статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.2.2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

2.2.3. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника закупки на выполнение работы на условиях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ:

а) наименование страны происхождения товара. При этом отсутствие информации о наименовании страны происхождения товара не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в аукционе в электронной форме;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в документации об аукционе в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об аукционе в электронной форме.

2.2.4. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать требуемые Заказчиком в документации об аукционе в электронной форме информацию и документы, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя, физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица);

2) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в документации об аукционе в электронной форме, соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

3) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 5.3 Положения;

4) в случаях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге).

5) сведения и (или) документы с учетом требований Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления конкурентной закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.5. В случае содержания в первой или во второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений о ценовом предложении, такое ценовое предложение не рассматривается и не оценивается.

2.2.6. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах,

представленных участником закупки, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

2.2.7. Присвоение порядкового (идентификационного) номера заявкам на участие в аукционе в электронной форме и уведомление участников аукциона в электронной форме, направивших заявки на участие в аукционе в электронной форме, о присвоении порядкового (идентификационного) номера осуществляются в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме возвращается подавшему ее участнику закупки в случаях и в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки. Одновременно с возвратом заявки на участие в аукционе в электронной форме участник закупки уведомляется об основаниях ее возврата в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки.

2.2.8. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме направляется Заказчику в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки.

2.2.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме или не подано ни одной заявки на участие в аукционе в электронной форме, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион в электронной форме признается несостоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки на участие в аукционе в электронной форме, Комиссией оформляется итоговый протокол, в котором указываются: информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся и сведения, установленные частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. Итоговый протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, направляется оператору электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, и размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В случае, если аукцион в электронной форме признается несостоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме:

в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, Заказчику направляются обе части заявки на участие в аукционе в электронной форме;

в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, участник аукциона в электронной форме, подавший единственную заявку на участие в аукционе в электронной форме, уведомляется о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся;

Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме рассматривает обе части заявки на участие в аукционе в электронной форме, в том числе, содержащиеся в них информацию, документы и (или) сведения, предусмотренные пунктами 9.7 и 9.8 Положения, на предмет соответствия (несоответствия) требованиям документации об аукционе в электронной форме и оформляет итоговый протокол (протокол рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме), который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, итоговый протокол (протокол рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме) должен содержать следующую информацию: решение о соответствии участника аукциона в электронной форме, подавшего единственную заявку на участие в аукционе в электронной форме, и поданной им заявки требованиям документации об аукционе в электронной форме либо о несоответствии участника аукциона в электронной форме, подавшего единственную заявку на участие в аукционе в электронной форме, и поданной им заявки требованиям документации об аукционе в электронной форме с указанием положений

документации об аукционе в электронной форме, которым не соответствует единственная заявка на участие в аукционе в электронной форме, положений заявки на участие в аукционе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям; решение каждого присутствующего члена Комиссии в отношении участника аукциона в электронной форме, подавшего единственную заявку на участие в аукционе в электронной форме, и поданной им заявки на участие в аукционе в электронной форме; о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся. Итоговый протокол (протокол рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме) направляется оператору электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, и размещается Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

Заказчик в порядке, предусмотренном настоящим Положением, направляет участнику аукциона в электронной форме, подавшему единственную заявку на участие в аукционе в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка на участие в аукционе в электронной форме признаны соответствующими требованиям документации об аукционе в электронной форме, проект договора, прилагаемого к извещению о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме. Договор с участником аукциона в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в аукционе в электронной форме, заключается в порядке, установленном в пункте 15.13 Положения.

2.3. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

2.3.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 9.7 Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

2.3.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 9.7 Положения, Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, к участию в аукционе в электронной форме или об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 9.16 Положения.

2.3.3. Участник закупки не допускается к участию в аукционе в электронной форме в случае: непредставления информации, предусмотренной пунктом 9.7 Положения, несоответствия указанной информации требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, наличия в указанных документах и информации недостоверной информации на дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме;

2.3.4. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия оформляет протокол, составляемый в ходе осуществления аукциона в электронной форме (протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме), подписываемый всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол, составляемый в ходе осуществления аукциона в электронной форме (протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме) должен содержать без указания на участника аукциона в электронной форме, который направил такую заявку, информацию: о порядковых (идентификационных) номерах заявок на участие в аукционе в электронной форме; о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, которой присвоен соответствующий порядковый (идентификационный) номер, к участию в аукционе в электронной форме или об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме с указанием положений документации об аукционе в электронной форме,

которым не соответствует заявка на участие в аукционе в электронной форме, положений заявки на участие в аукционе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме; о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника закупки о допуске к участию в аукционе в электронной форме или об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме.

2.3.5. Протокол, составляемый в ходе осуществления аукциона в электронной форме (протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме) направляется оператору электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, и размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.3.6. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме, или о допуске только одного участника аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, к участию в аукционе в электронной форме, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион в электронной форме признается несостоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме, Комиссией оформляется итоговый протокол, в котором указываются: информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся и сведения, установленные частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. Итоговый протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, направляется оператору электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, и размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В случае, если аукцион в электронной форме признается несостоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссией принято решение о допуске только одного участника аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, к участию в аукционе в электронной форме:

в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, Заказчику направляется вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме, поданной единственным участником аукциона в электронной форме;

в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, единственный участник аукциона в электронной форме уведомляется о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся;

Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме единственного участника аукциона в электронной форме рассматривает единственную заявку, в том числе, содержащиеся в ней информацию, документы и (или) сведения, предусмотренные пунктом 9.8 Положения, на предмет соответствия (несоответствия) требованиям документации об аукционе в электронной форме и оформляет итоговый протокол (протокол рассмотрения заявки единственного участника аукциона в электронной форме), который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, итоговый протокол (протокол рассмотрения заявки единственного участника аукциона в электронной форме) должен содержать следующую информацию: решение о соответствии единственного участника аукциона в электронной форме и поданной им заявки на

участие в аукционе в электронной форме требованиям документации об аукционе в электронной форме либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям документации об аукционе в электронной форме с указанием положений документации об аукционе в электронной форме, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в аукционе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям; решение каждого присутствующего члена Комиссии в отношении единственного участника аукциона в электронной форме и поданной им заявки на участие в аукционе в электронной форме; о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся. Итоговый протокол (протокол рассмотрения заявки единственного участника аукциона в электронной форме) направляется оператору электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, и размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

Заказчик в порядке, предусмотренном настоящим Положением, направляет единственному участнику аукциона в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка на участие в аукционе в электронной форме признаны соответствующими требованиям документации об аукционе в электронной форме, проект договора, прилагаемого к извещению о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме. Договор с единственным участником аукциона в электронной форме заключается в порядке, установленном в пункте 15.13 Положения.

2.4. Порядок проведения аукциона в электронной форме

2.4.1. Проведение аукциона в электронной форме осуществляется в порядке, установленном документацией об аукционе в электронной форме.

2.4.2. В аукционе в электронной форме могут участвовать только участники закупки, допущенные к участию в аукционе в электронной форме.

2.4.3. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, в указанный в документации об аукционе в электронной форме и определенный с учетом пункта 9.23 Положения день.

2.4.4. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

2.4.5. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации об аукционе в электронной форме. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают ценовые предложения, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками ценовых предложений с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального ценового предложения осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать ценовое предложение, равное ранее поданному этим участником ценовому предложению или большее чем оно, а также ценовое предложение, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать ценовое предложение, которое ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

2.4.6. В случае, если участником аукциона в электронной форме предложено ценовое предложение, равное ценовому предложению, предложенному другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается ценовое предложение, поступившее раньше.

2.4.7. Протокол проведения аукциона в электронной форме составляется в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки.

2.4.8. В случае, если при проведении аукциона в электронной форме ни один из его

участников не подал ценовое предложение, предусматривающее снижение начальной (максимальной) цены договора на величину в пределах «шага аукциона», аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион в электронной форме признается несостоявшимся по основанию, предусмотренному настоящим пунктом в связи с тем, что при проведении аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал ценовое предложение, предусматривающее снижение начальной (максимальной) цены договора на величину в пределах «шага аукциона»:

в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, Заказчику направляются вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в аукционе в электронной форме;

в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, участники закупки, допущенные к участию в аукционе в электронной форме, уведомляются о признании конкурентной закупки несостоявшейся;

Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме рассматривает вторые части этих заявок, в том числе, содержащиеся в них информацию, документы и (или) сведения, предусмотренные пунктом 9.8 Положения, на предмет соответствия (несоответствия) требованиям документации об аукционе в электронной форме и оформляет итоговый протокол (протокол подведения итогов аукциона в электронной форме), который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, итоговый протокол (протокол подведения итогов аукциона в электронной форме) должен содержать следующую информацию: решение о соответствии участников аукциона в электронной форме, и поданных ими заявок на участие в аукционе в электронной форме требованиям документации об аукционе в электронной форме или о несоответствии участников аукциона в электронной форме, и данных заявок требованиям документации об аукционе в электронной форме с указанием положений документации об аукционе в электронной форме, которым не соответствуют данные заявки, и положений заявок на участие в аукционе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям; решение каждого присутствующего члена Комиссии в отношении участников аукциона в электронной форме и поданных ими заявок на участие в аукционе в электронной форме; о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся. Итоговый протокол (протокол подведения итогов аукциона в электронной форме) направляется оператору электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, и размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

Договор заключается в порядке, установленном в пункте 15.13 Положения:

с участником аукциона в электронной форме, заявка на участие в аукционе в электронной форме которого подана ранее других заявок на участие в аукционе в электронной форме, если несколько участников аукциона в электронной форме и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации об аукционе в электронной форме;

с единственным участником аукциона в электронной форме, если только один участник аукциона в электронной форме и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации об аукционе в электронной форме.

Проект договора, прилагаемого к извещению о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме, направляется Заказчиком участнику аукциона в электронной форме, заявка на участие в аукционе в электронной форме которого подана ранее других заявок на участие в аукционе в электронной форме или единственному участнику аукциона в электронной форме в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.5. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

2.5.1. Вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме направляются Заказчику в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки. Комиссия

рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, в том числе, содержащиеся в них информацию, документы и (или) сведения, предусмотренные пунктом 9.8 Положения, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме.

2.5.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме.

2.5.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 9.8 Положения, до принятия решения о соответствии двух таких заявок требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме начинается с заявки на участие в аукционе в электронной форме участника закупки, допущенного к участию в аукционе в электронной форме, и подавшего наименьшее ценовое предложение (предложившего наиболее низкую цену договора). Первый номер присваивается заявке на участие в аукционе в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение (наиболее низкая цена договора).

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать три рабочих дня с даты получения Заказчиком вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

2.5.4. Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, в случае:

1) непредставления документов, информации и (или) сведений которые предусмотрены пунктом 9.8 Положения, несоответствия указанных документов, информации и (или) сведений требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, наличия в указанных документах, информации и (или) сведениях недостоверной информации на дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 5.2 Положения (при наличии таких требований) и пунктом 5.3 Положения;

2.5.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме фиксируются в итоговом протоколе (протоколе подведения итогов аукциона в электронной форме), который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Итоговый протокол (протокол подведения итогов аукциона в электронной форме) направляется оператору электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки, и размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, итоговый протокол (протокол подведения итогов аукциона в электронной форме) должен содержать информацию: об участниках закупки; о начальной (максимальной) цене договора; о ценовых предложениях участников закупки, заявки которых рассмотрены Комиссией и признаны соответствующими требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме; о порядковых (идентификационных) номерах заявок на участие в аукционе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, или о несоответствии требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, с указанием положений документации об аукционе в электронной форме, которым не соответствуют данные заявки и положений заявок на участие в аукционе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям; о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении заявки на участие в аукционе в электронной форме каждого участника аукциона в электронной форме; о победителе аукциона в электронной форме и ином участнике аукциона в

электронной форме, заявке на участие в аукционе в электронной форме которого присвоен второй номер (заявка на участие в аукционе в электронной форме которого признана второй соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме); о наименовании (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (при наличии) (для индивидуального предпринимателя, физического лица), о местах нахождения участников закупки, заявкам на участие в аукционе в электронной форме которых присвоены первый и второй номера.

Заказчик в порядке, предусмотренном настоящим Положением, направляет победителю аукциона в электронной форме проект договора, прилагаемого к извещению о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме. Договор с победителем аукциона в электронной форме заключается в порядке, установленном в пункте 15.12 Положения, с учетом установленного Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

2.5.6. В случае, если Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, всех вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме или о соответствии требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, только одной второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В итоговый протокол (протокол подведения итогов аукциона в электронной форме), указанный в пункте 9.32 Положения, вносится информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся.

2.5.7. В случае, если аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в связи с тем, что Комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, только одной второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме, Заказчик в порядке, предусмотренном настоящим Положением, направляет единственному участнику аукциона в электронной форме проект договора, прилагаемого к извещению о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме. Договор с единственным участником аукциона в электронной форме заключается в порядке, установленном в пункте 15.13 Положения.

2.5.8. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки или Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в аукционе в электронной форме, Заказчик вправе осуществить повторную конкурентную закупку путем проведения аукциона в электронной форме или новую закупку, изменив при этом условия исполнения договора.

2.6. Требования к Участникам Аукциона.

2.6.1. Подтверждение соответствия предъявляемым требованиям

При размещении заказа в соответствии с порядком применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников размещения заказа, определенных Положением «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская», устанавливаются следующие обязательные требования:

- соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора;
- обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами на продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющихся предметом договора;
- не находиться в процессе ликвидации или банкротства;
- деятельность участника закупок не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- быть правомочным заключать договор;
- показатели финансово-хозяйственной деятельности участника размещения заказа

должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;

- обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора;
- не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;
- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;
- Отсутствие в предусмотренных Федеральными законами реестрах недобросовестных поставщиков, сведений об Участниках размещения заказа;

Деловая репутация участника размещения заказа – при размещении заказа в соответствии с порядком применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников размещения заказа, определенных Положением о Закупках Заказчика, устанавливаются следующие обязательные требования к репутации участника размещения заказа:

- Участник регламентированной процедуры должен быть обеспеченным необходимыми материально-техническими ресурсами для исполнения условий договора;

В соответствии с едиными требованиями Положения «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская», а также требованиями настоящей документации об аукционе, в случае выявления несоответствия Участника установленным требованиям, а также в случае, если Участник предоставил заведомо не достоверную (том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных, Заказчик имеет право отказать такому Участнику в допуске к процедуре закупки.

В случае несоответствия Заявки Участника требованиям, критериям допуска, Заказчик такую Заявку отклоняет.

Заказчик вправе повторно проверить соответствие Участников процедуры закупки требованиям, установленными Положением и документацией об аукционе на любом этапе проведения процедуры закупки. При выявлении факта несоответствия Участника в процедуре закупки, Победителя в процедуре закупки, комиссия отстраняет такого Участника или Победителя в процедуре закупки от дальнейшего участия в процедурах закупки на любой стадии ее проведения, включая этап заключения договора.

Закупочная Комиссия в соответствии с пунктами «Положения о закупках товаров, работ, услуг, АО «Птицефабрика «Рефтинская», вправе отклонить заявки Участников, если они не соответствуют требованиям, установленными в документации об аукционе.

Заказчиком установлено ограничение по участию в закупочной процедуре: Участником могут быть только СМП (Субъекты малого предпринимательства) и ССП (Субъекты среднего предпринимательства).

2.6.2. Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям.

Согласно п. 9.7., 9.8. Положения «О закупке товаров, работ, услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская» Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Участник аукциона должен предоставить следующие документы в первой части заявки:

- 1) СОГЛАСИЕ на выполнение работ, которые являются предметом закупки (в произвольной форме) и описание выполняемых работ, которые являются предметом закупки, оформленное по **форме 1** к аукционной документации.

При этом не допускается указание в первой части аукционной заявки сведений об участнике

аукциона и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в аукционной документации, а также сведений о ценовом предложении.

Участник аукциона должен предоставить следующие документы во второй части заявки:

Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме, должна содержать сведения о данном участнике аукциона, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

Участник аукциона должен предоставить следующие документы (во второй части заявки):

2) Анкета по установленной документацией об аукционе форме (форма 2);
3) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица
4) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица
5) Устав в действующей редакции
6) Документы (копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица (заверенные участником копии), подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам аукциона предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность.

7) Письмо ФНС о переходе на упрощенную систему налогообложения (при условии, что участник не является плательщиком НДС).

8) Заверенные Участником размещения заказа копии документов:

- Членство в СРО, гарантирующем безопасность выполненных работ;
- Документы, подтверждающие опыт выполнения участником аналогичных работ (3 или менее договоров либо номера договоров в ЕИС и акты КС-2 общей суммой не менее начальной (максимальной) цены договора).

9) Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 5.3 Положения, оформляется на фирменном бланке организации.

10) Сведения и (или) документы с учетом требований Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления конкурентной закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае если Участник Аукциона зарегистрирован вне Российской Федерации, он обязан представить все документы, предусмотренные настоящей документацией об аукционе. В случае если в соответствии с законодательством страны Участника представление тех или иных документов невозможно – Участник обязан представить справку с объяснением таких причин, а также (насколько это возможно) аналогичный документ, близкий по содержанию запрашиваемому.

2.7. Подписание Договора

2.7.1. По результатам закупок договор заключается с победителем аукциона.

2.7.2. Проект заключаемого договора готовит ответственный исполнитель в соответствии с результатами аукциона.

2.7.3. Перед подписанием договора с победителем аукциона допускается проведение преддоговорных переговоров, направленных на нахождение взаимоприемлемых для сторон условий, оказавшихся не оговоренными ни в документации о закупке, ни в заявке победителя

2.7.4. Заказчик в течение 20 (двадцати) дней со дня подписания комиссией итогового протокола, но не ранее чем через 10 календарных дней направляет победителю закупок проект договора в двух экземплярах, без подписи Общества, который составляется путём включения цены и условий договора, предложенных участником закупки в проект договора, прилагаемого к документации о закупке.

2.7.5. Победитель аукциона обязан подписать договор в течение 3-х дней с даты его получения и передать договор Организатору закупок, с применением функционала ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>

2.7.6. В случае, если участник закупок в течение 3 –х дней с даты получения Проекта договора не направил Заказчику, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени участника закупок, договор такой участник закупок, может быть признан уклонившимся от заключения договора.

2.7.7. В случае, если участник закупок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупок, который предложил такие же, как и победитель, цену и/или условия договора (в зависимости от способа закупок) или предложение о цене и/или условия договора которого, содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем способа закупок.

2.7.8. В случае, если все участники закупок, которые обязаны заключить договор при уклонении победителя или иного участника, с которым заключается договор, признаны уклонившимися от заключения договора, Заказчик принимает решение о признании закупки несостоявшейся. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

2.7.9. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. Изменение существенных условий договора (цена, объемы, сроки, условия поставки и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон) возможно по решению Заказчика при согласии сторон. Информация об изменении договора с указанием измененных условий размещается в сети Интернет не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор либо заключения договора на измененных условиях.

2.7.10. После определения победителя в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик в связи с производственной необходимостью вправе отказаться от заключения договора с победившим участником аукциона.

3. Приоритет работ, выполняемых российскими лицами, по отношению к работам, выполняемым иностранными лицами.

3.1. Настоящей документацией об аукционе устанавливается приоритет работ, выполняемых российскими лицами, при осуществлении закупок работ путем проведения аукциона, по отношению к работам выполняемым иностранными лицами (далее - приоритет).

При осуществлении закупок работ путем проведения аукциона, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о выполнении работ российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3.2. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов, предоставляемых участником закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Копии таких документов прилагаются к заявке.

3.3. В случае если победитель закупки признан уклонившемся от заключения договора договор по решению комиссии заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.

3.4. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о выполнении работ, российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о выполнении работ

иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации об аукционе о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о выполнении работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

4. Альтернативные условия.

4.1. При условиях выполнения работ, оказания услуг: **предложения Участников**, содержащие условия, отличающиеся от условий Заказчика по качеству работ, услуг, применяемых товаров, срокам исполнения договора, условиям авансирования и (или) срокам платежей и другим параметрам, предусмотренных настоящей документацией об аукционе - то есть предложения Участников, **носящих альтернативный характер – не принимаются.**

4.2. При условиях поставки товаров: **предложения Участников по поставке аналогов товаров**, которые по своему функциональному назначению, применению, качественным и техническим характеристикам полностью идентичны заявленным Заказчиком требованиям к товарам, или в отсутствие таковых полностью идентичных товаров, имеющих характеристики, близкие к характеристикам товара, заявленного к поставке требованиями Заказчика - **принимаются.**

5. Техническое задание на проведение процедуры закупки.

5.1. **Наименование процедуры и предмет договора:** аукцион в электронной форме на право заключения договора на перенос холодного склада из зоны цеха Бройлеров 3 в зону цеха Переработки.

5.2. **Начальная (максимальная) цена договора:** 7 377 414 (семь миллионов триста семьдесят семь тысяч четыреста четырнадцать) руб. 29 коп., в том числе НДС.

5.3. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора.

АО «Птицефабрика «Рефтинская» выбрала для обоснования проектно-сметный метод. (см. Приложение №1)

В этой связи с чем, начальную (максимальную) цену договора предложено установить в размере не более 7 377 414 (семь миллионов триста семьдесят семь тысяч четыреста четырнадцать) руб. 29 коп., в том числе НДС.

5.4. Основные условия исполнения договора:

Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 сентября 2023 г. или до полного исполнения Сторонами своих обязательств по этому договору, а в части расчетов до полного исполнения обязательств по договору сторонами.

5.4.1. Перечень, количество и характеристики товара к поставке:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Общая сумма с учетом НДС 20%, в руб.
1.	Приложение №1 (ЛСР №1)	100 м3 строительного объема	51,84	7 377 414,29
Итого:			51,84	7 377 414,29

5.4.2. Порядок выполнения работ

Выполнить работы в соответствии с **Сметной документацией и Техническим заданием (Прил. №1 и Прил. №2)**, передать результат работ Заказчику в обусловленный договором срок.

Работы производятся на территории действующего предприятия без остановки производства.

Руководитель цеха-заказчика перед выполнением работ ежедневно предоставляет Подрядчику допуск на территорию цеха. Инженерная служба цеха указывает места подключения к сетям (электричество, вода).

Работы выполняются в строгой санитарной зоне. Выполнение условий предприятия по нахождению на территории цеха обязательны для всего персонала Подрядчика.

Подрядчик несет ответственность за количество, квалификацию и опыт своих работников, привлечённых для выполнения поручаемых Подрядчику ремонтных работ.

Подрядчик обязан обеспечить присутствие на объекте лица, осуществляющего контроль над выполнением работ (прораб), ответственного за персонал Подрядчика и технику безопасности проведения работ.

Подрядчик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ подрядчик допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество работы в согласованные сроки с Заказчиком.

Подрядчик перед началом работ на объекте обязан:

- Получить наряд-допуск на производство земляных работ в Технической службе.
- Назначить ответственного за проведение работ из числа своих сотрудников, обеспечить его ежедневное присутствие на объекте.
- Предоставить список сотрудников, принимающих участие в ведении работ по договору (для оформления пропусков отделом внутреннего контроля).
- Предоставить список техники – на бланке компании, в виде таблицы (для оформления пропусков отделом внутреннего контроля и ветеринарной службой).
- Предоставить список инструментов и приспособлений – на бланке компании, перечень в виде таблицы (для оформления пропусков отделом внутреннего контроля).

Подрядчик обязан обеспечить своих сотрудников рабочей экипировкой.

Заказчик не несёт ответственности за сохранность личных вещей, оборудования и инструмента Подрядчика.

Подрядчик обязан представить Заказчику акты на скрытые работы в течении 3(трёх) рабочих дней, с момента выполнения актируемых работ.

Режим работы согласовывается с Заказчиком.

Место размещения материалов, отстой техники, складирования на объектах строительного мусора определяет Заказчик.

Дополнительные работы, произведенные Подрядчиком, необходимые для выполнения Технического задания Заказчика, согласовываются с Заказчиком и отражаются в Актах. Окончательные объемы и окончательная стоимость работ по настоящему договору определяется на основании всех Актов о приёмке выполненных работ КС-2 и Справок о стоимости выполненных работ и затрат КС-3, подписанных представителями обеих сторон.

Документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства передать по адресу: **624285, Свердловская область, пгт. Рефтинский, АО «Птицефабрика «Рефтинская»**

5.4.3. Срок выполнения работ: Начало работ – в течении 3 (трёх) дней с момента внесения Заказчиком авансового платежа в размере 30%, окончание работ – 31 августа 2023 года.

5.4.4. Порядок оплаты: Оплата работ по Договору производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, в следующем порядке:

– - авансовый платеж в размере 30% от стоимости работ Заказчик производит в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подписания Договора;

– - оставшуюся часть в размере 70% стоимости работ Заказчик оплачивает в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Актов приемки выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 с пропорциональным удержанием суммы авансового платежа.

5.4.5. Срок действия договора: до 31 сентября 2023 г. или до полного исполнения Сторонами своих обязательств по этому договору.

5.4.6. Обеспечение исполнения договора:

5.4.6.1. Победитель закупки или иное лицо, с которым заключается договор, в случае намерения получить авансовый платеж, предусмотренный проектом договора, должен в срок не позднее чем 10 дней с даты получения от Заказчиком проекта договора для его подписания, предоставить документ, подтверждающий внесение таким лицом обеспечения исполнения договора одним из следующих способов:

- путем внесения денежных средств на счет Заказчика по реквизитам:

ФИЛИАЛ ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА "АЛЬФА-БАНК"
г.Екатеринбург, р/с 40602810338030000001,
к/с 30101810100000000964, БИК 046577964
ИНН 6603025045, КПП 668301001

- путем предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям, изложенным в пункте 14 проекта договора.

Выбор способа обеспечения исполнения договора из числа предусмотренных Заказчиком в настоящем пункте осуществляется Победителем закупки или иным лицом, с которым заключается договор.

5.4.6.2. Размер обеспечения исполнения договора указан в разделе 12. проекта договора.

5.4.6.3. Денежные средства в качестве обеспечения исполнения договора перечисляются Победителем закупки или иным лицом, с которым заключается договор.

5.4.6.4. Денежные средства, перечисленные Победителем закупки или лицом, с которым был заключен договор, в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются:

- в случае отказа заказчика от заключения договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе в заключении договора;

- в случае надлежащего исполнения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) – в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения договора на основании письменного заявления в адрес заказчика и на счет, указанный в заявлении;

- в случае расторжения договора по взаимному соглашению сторон при отсутствии ненадлежащего выполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств – в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания соглашения о расторжении договора на основании письменного заявления в адрес заказчика и на счет, указанный в заявлении;

- в случае замены способа обеспечения исполнения договора из числа способов

5.4.6.5. В случае, если обеспечение исполнения договора представлено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) путем перечисления денежных средств, Заказчик при принятии решения об одностороннем отказе от исполнения договора или об одностороннем расторжении договора вправе удержать такое обеспечение исполнения договора в полном размере или в размере, уменьшенном пропорционально объему исполненных в соответствии с требованиями договора обязательств.

5.4.6.6. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения договора, должна соответствовать следующим требованиям:

- гарантия должна быть безотзывной;

- независимая гарантия должна быть выдана банком, включенным в перечень банков, публикуемый на сайте Минфина России, и удовлетворяющим требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- срок действия независимой гарантии не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного Закупочной документацией срока исполнения основного обязательства. Срок действия независимой гарантии рассчитывается следующим образом: учитывается не менее двадцати дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, срок оплаты товаров/работ/услуг, указанный в Проекте договора, срок поставки товаров/работ/услуг,

указанный в Техническом задании и не менее месяца с момента окончания срока поставки товаров/работ/услуг.

- гарантия должна содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика, соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

- гарантия должна содержать условие о том, что гарант, в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

5.4.6.7. Недопустимо включение в независимую гарантию условия о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

5.4.6.8. В отношении Участника закупки, не намеревающегося получить авансовый платеж, требование о предоставлении обеспечения исполнения договора не применяется.

5.4.7. **Иные условия исполнения договора (более подробно):** Согласно требованиям пункта 6 «Проект Договора», «Документации об аукционе».

5.5. Критерии выбора победителя.

№	Наименование критерия	Ед. изм.	Весовое либо максимальное значение	Правила подсчёта баллов по критерию
1	Цена договора (Стоимость предложения Участника – не должна превышать начальной максимальной цены договора согласно Документации об аукционе о проведении закупки Заказчика;).	Руб.	100	Заявка Участника, имеющая наименьшую цену, признается лучшей. Ей присваивается наивысший балл. Остальным заявкам баллы присваиваются пропорционально отношения в соответствии с формулой: $B_i = (Z_i / Z_1) * B_m$ В случае превышения Участником начальной максимальной цены договора согласно Документации об аукционе о проведении закупки Заказчика, Заявка участника по данному показателю отклоняется на стадии рассмотрения заявок на предмет соответствия требованиям, заявленным Заказчиком, и не допускается до стадии Оценки заявок участников и подведения итогов процедуры закупки.
Итого баллов по критериям			100,00	

где B_i – балл присваиваемый i -той заявке, Z_i – значение показателя в i -той заявке

Z_1 – значение показателя, признанного наилучшим, B_m – весовое значение балла по критерию.

5.6. Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов заявки по всей совокупности критериев. Наилучшей признается заявка, сумма баллов в которой наиболее близка к 100.

По техническим вопросам проведения процедуры закупки обращаться к инициатору закупки: Инициатор закупки – Панякин Алексей Константинович, тел. 8 (34365) 37-375.

6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА (отдельным файлом)

(форма 1)

Техническое предложение

начало формы

Техническое предложение

на поставку товара/ оказание услуг/ выполнение работ.

Участник процедуры предлагает заключить договор на _____ (*предмет договора, извещения*), на следующих условиях: _____

(Здесь Участник процедуры приводит техническое предложение на поставку товара / оказание услуг/ выполнение работ согласно технического задания (раздел 5 извещения):

- количественные/ качественные характеристики предполагаемого к поставке товара/ предполагаемым к оказанию услугам/выполняемым работам;
- **перечень предполагаемого к поставке товара / перечень услуг/ работ;**
- **условия порядка оплаты товаров/работ/услуг**
- **порядок поставки/отгрузки товара/ оказания услуг / выполнения работ;**
- **адрес склада Участника;**
- **наименование страны происхождения предполагаемого к поставке товара;**

конец формы

Инструкции по заполнению технико-экономического предложения (форма 3).

1. В техническом предложении описываются все позиции раздела с учетом предлагаемых условий Договора, Технического задания Заказчика.

(форма 2) (ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)

Форма Анкеты

начало формы

Анкета Участника

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике (заполняется Участником)
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН/КПП/ОГРН/ ОКПО/ОКТМО (Сведения из Информационного письма об учете в Статрегистре Росстата) Участника	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
10.	Факс Участника (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительных документов Участника, с указанием должности и контактного телефона	
13.	1. Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право подписи, согласно учредительных документов и уполномоченного от имени Участника, на право подписания Договора по итогам процедуры, с указанием должности и контактного телефона. 2. Документ (наименование, номер дата), основание, дающее право подписи Договора.	
14.	Фамилия, Имя и Отчество контактного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(ФИО и должность подписавшего)

конец формы

Инструкции по заполнению Анкеты Участника. (форма 1).

1. 1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес; Документ составляется на фирменном бланке Участника;

2. 2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

3. 3. В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.