

**ДОГОВОР №  
ТРАНСПОРТНОЙ ЭКСПЕДИЦИИ**

*пгт. Рефтинский*

*апреля 2022 года*

<b>«ЗАКАЗЧИК»:</b>	<i>Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (АО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>
<b>в лице:</b>	<i>Генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича</i>
<b>действующего на основании:</b>	<i>Устава</i>
<b>с одной стороны, и</b>	
<b>«ПЕРЕВОЗЧИК»:</b>	
<b>в лице:</b>	
<b>действующего на основании:</b>	

**с другой стороны,**

именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании проведенной процедуры закупки (Протокол проведения итогов процедуры закупки, был опубликован в сети Интернет: на сайте ФЭП ТЭК-Торг <https://www.tektorg.ru>, на сайте Общества, и на официальном общероссийском сайте Госзакупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Перевозчик на основании Заявок Заказчика **обязуется оказать транспортно-экспедиционные услуги, связанные с перевозкой грузов Заказчика автотранспортными средствами** (далее – АТС, Транспортное средство) **Перевозчика в городском, пригородном и междугородном сообщении**, то есть оказывать услуги по организации перевозок груза Заказчика АТС по маршруту, избранному Заказчиком, обеспечивать доставку груза в пункт назначения и выдачу его уполномоченному на получение груза лицу (грузополучателю), а также оказывать иные услуги, связанные с осуществлением перевозки, на условиях, в сроки и по ценам, определяемым настоящим договором и Приложениями к нему, а Заказчик обязуется оплатить оказанные транспортно-экспедиционные услуги.

1.2. Транспортно-экспедиционные услуги по перевозке мясопродукции Заказчика осуществляются Перевозчиком со складских помещений Заказчика до торговых точек г. Екатеринбург.

1.3. Перевозчик обязан предоставлять Заказчику транспортные средства грузоподъемностью 20,0 тонн (рефрижераторы).

Необходимое Заказчику количество Транспортных средств, а также дата и время загрузки Транспортных средств указываются в соответствующей Заявке Заказчика на перевозку груза, которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Для исполнения своих обязательств по настоящему договору Перевозчик использует собственные, арендованные или иные транспортные средства, за выполнение обязательств по настоящему договору Перевозчик несет ответственность в рамках настоящего договора.

1.5. Организация перевозки грузов осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ (глава 40, Перевозка, глава 41, Транспортная экспедиция), Федеральным законом от 30.06.2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности», Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, утвержденного Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ, Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 № 272, Общими правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденными Минавтотрансом РСФСР 30.07.1971 (в части, не противоречащей Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом, утв. Постановлением Правительства РФ от

15.04.2011 № 272), а также условиями настоящего договора, и Приложениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Перевозчик оказывает услуги на основании Заявок на перевозку груза, оформленных по форме Приложения № 1 к настоящему договору и передаваемых Заказчиком на адрес электронной почты Перевозчика: \_\_\_\_\_.

2.2. Направленная Заказчиком и полученная Перевозчиком Заявка является согласованной Сторонами и обязательной для исполнения Перевозчиком в полном объеме.

Полученная от Заказчика Заявка должна быть заполнена и подписана Перевозчиком в течение 2 (двух) часов с момента её направления Перевозчику. При этом Перевозчик указывает в Заявке марку Транспортного средства, предоставляемого Заказчику для погрузки и перевозки грузов, государственный регистрационный номер Транспортного средства, Ф.И.О., паспортные данные, номер водительского удостоверения, номер мобильного телефона водителя. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом Перевозчика и заверена печатью Перевозчика. Перевозчик возвращает Заявку Заказчику тем же способом, которым она была получена от Заказчика.

2.3. Заявка на перевозку груза должна содержать в том числе, но не ограничиваясь:

- наименование Заказчика;
- место погрузки груза (место подачи Транспортного средства под погрузку);
- дата и время подачи Транспортного средства под погрузку;
- грузоподъемность Транспортного средства, подаваемого под погрузку;
- место доставки груза (пункт назначения), наименование организаций, находящихся по этим адресам и при необходимости их контактные лица и телефоны;
- дата и время доставки груза в пункт назначения;
- информация о свойствах груза, об условиях его перевозки, а также иная информация, необходимая для исполнения настоящего договора: вес и категория груза, температурный режим;

2.4. Требования к транспортным средствам Перевозчика:

2.4.1. рефрижераторы грузоподъемностью 20,0 тонн, оборудованные для перевозки:

- замороженной мясопродукции при температурном режиме от -12 градусов С до -18 градусов С,
- охлажденной и готовой мясопродукции при температурном режиме от 0 градусов С до +2 градусов С.

При этом температура продукции на выгрузке не должна превышать показатели температуры продукции при погрузке.

2.4.2. Транспортные средства должны быть оборудованы рефрижераторной установкой с наличием Стационарного регистратора температуры (термологера, температурных датчиков) в грузовом отсеке транспортного средства, с возможностью считывания информации о температурном режиме в кузове транспортного средства во время транспортировки мясопродукции Заказчика.

2.4.3. Транспортные средства, используемые для перевозки пищевых продуктов и продовольственного сырья, должны ежедневно подвергаться мойке с применением моющих средств и ежемесячно дезинфицироваться средствами, разрешенными органами госсанэпидслужбы в установленном порядке, и иметь акт о дезинфекции. При этом кузов транспортного средства должен быть чистым без посторонних предметов и запахов.

2.4.4. Транспортные средства должны быть оборудованы навигационным оборудованием с возможностью предоставления Заказчику доступа к навигационной системе для мониторинга движения транспортного средства, как в режиме реального времени, так и после завершения маршрута.

2.5. Водители Перевозчика должны иметь при себе личную медицинскую книжку и своевременно проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), согласно Приказу Минздравсоцразвития России № 302н от 12.04.2011 г.

2.6. Время прибытия АТС под погрузку/выгрузку исчисляется с момента предъявления водителем маршрутного листа в пункте погрузки/выгрузки. В маршрутном листе Заказчик/грузополучатель указывает время прибытия и убытия АТС.

2.7. Груз, который был предъявлен грузоотправителем в состоянии, не соответствующем правилам перевозки, и не был приведен им в надлежащее состояние в срок, обеспечивающий своевременную отправку, считается непредъявленным.

2.8. Перевозчик обязуется предоставить Заказчику надлежащим образом оформленные оригиналы документов:

2.8.1. на перевозимый Груз в течение 2 (двух) календарных дней с даты доставки груза грузополучателю:

- универсальные передаточные документы (УПД);
- товарно-транспортные накладные по форме 1-Т (ТТН) / транспортные накладные (ТН);

- Акт об установленном расхождении в количестве и качестве при приемке товара;
- корешки доверенностей;

2.8.2. в течение 7 (семи) календарных дней с момента окончания оказания услуг (при этом расчетным (отчетным) периодом считается неделя):

- Акт оказанных услуг, счет-фактура либо УПД;
- ТТН/ТН.

2.9. ТТН/ТН /ТН составляется грузоотправителем в четырех экземплярах и является основным перевозочным документом. Грузы товарного характера, не оформленные ТТН/ТН / ТН, к перевозке не принимаются.

Прием грузов к перевозке от Заказчика удостоверяется подписью водителя Перевозчика во всех экземплярах ТТН/ТН. Первый экземпляр остается у Заказчика. Вторым, третьим и четвертым экземпляры Заказчиком вручаются водителю Перевозчика. Вторым экземпляром ТТН/ТН сдается водителем Перевозчика грузополучателю при выдаче груза. Третьим экземпляром ТТН/ТН остается у Перевозчика. Четвертым экземпляром ТТН/ТН возвращается Заказчику Перевозчиком для подтверждения доставки груза грузополучателю.

Водитель (представитель Перевозчика) обязан проверить ТТН/ТН, сделать в ТТН/ТН отметку о приеме груза к перевозке. Ответственность за соблюдение требований по оформлению документов со стороны водителей несет Перевозчик в полном объеме. В случае ненадлежащего оформления ТТН/ТН, Заказчик имеет право не производить оплату услуг Перевозчика.

2.10. При приемке груза к перевозке Перевозчик вправе указать в ТТН/ТН количество фактически принятых к перевозке погрузочных мест.

2.11. Сдача грузов грузополучателю в пункте назначения осуществляется Перевозчиком в том же порядке, в каком грузы были приняты от грузоотправителя.

2.12. Грузы, не принятые грузополучателями Перевозчик обязуется возвращать на склад Заказчика не позднее следующего дня.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Перевозчик обязан:**

3.1.1. Перевозчик обязуется подать Транспортное средство под погрузку в сроки, согласованные сторонами в Заявке на перевозку груза;

3.1.2. Обеспечить своевременную подачу под погрузку исправных АТС, отвечающих требованиям п. 2.4. настоящего договора и санитарным требованиям, согласно указанным в Заявке адресу и времени. Обеспечить водителей всеми необходимыми и надлежащим образом оформленными документами на АТС, провести их инструктаж по безопасности дорожного движения, условиям оказания услуг по настоящему договору и предрейсовое медицинское освидетельствование, а также контролировать готовность водителей к работе. Заказчик вправе отказаться от поданного Транспортного средства, не пригодного для перевозки груза;

3.1.3. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования во время оказания транспортных услуг согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача

РФ от 30.06.2020 г. № 16.

3.1.4. Принять груз от грузоотправителя по количеству согласно товарно-транспортной накладной / транспортной накладной (ТТН/ТН) и сдать его уполномоченному представителю грузополучателя;

3.1.5. Произвести доставку груза строго по адресам, указанным в маршрутном листе, отметить время прибытия/убытия на каждой торговой точке, проставить печати/штампы Покупателей.

3.1.6. Предоставить Заказчику доверенность, если она необходима для выполнения его обязанностей;

3.1.7. Обеспечить условия перевозки в соответствии с требованиями Устава автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта;

3.1.8. Подать на погрузку транспортное средство с охлажденным кузовом (до температуры  $\pm 2^\circ$  по Цельсию);

3.1.9. Соблюдать условия и режим перевозки отдельных грузов, в частности, поддержание соответствующего температурного режима при применении специального Транспортного средства, в соответствии с согласованной Заявкой Заказчика;

3.1.10. По требованию Заказчика в течение 15 минут в обязательном порядке предоставить доступ к мониторингу движения транспортного средства и температуре перевозки мясной продукции как в режиме реального времени (онлайн), так и после завершения маршрута.

3.1.11. По требованию Заказчика предоставить график температуры с регистратора температуры на бумажном носителе с момента погрузки Товара на складе Заказчика до момента выгрузки Товара у конечного грузополучателя.

3.1.12. Проверять количество и состояние груза, осуществлять контроль за размещением груза в Транспортном средстве при погрузо-разгрузочных операциях, осмотр внешнего состояния груза и его упаковки;

3.1.13. Принимать груз к перевозке, проверяя правильность записей, произведённых в ТТН/ТН относительно числа грузовых мест и вида товара, а также внешнее состояние груза и его упаковки. При отсутствии достаточной возможности проверить вышеуказанные сведения вписать в ТТН/ТН обоснованные оговорки (записи);

3.1.14. Сделать соответствующие отметки (записи) в ТТН/ТН при обнаружении в процессе погрузки и (или) разгрузки каких-либо нарушений, в т.ч. обнаруженных в порядке приемки груза (поврежденное состояние груза, его упаковки, неправильно оформленная товарно-транспортная и товарно-сопроводительная документация, нарушение правил погрузки и выгрузки и т.д.);

3.1.15. Нести полную материальную ответственность за сохранность принятого к перевозке груза;

3.1.16. Допускать к управлению Транспортными средствами для перевозки пищевых продуктов и продовольственного сырья водителей, имеющих при себе личные медицинские книжки, оформленные надлежащим образом. В противном случае Заказчик вправе отказаться от поданного Транспортного средства;

3.1.17. Доставить вверенный ему грузоотправителем груз по адресу, указанному Заказчиком в Заявке и/или в маршрутном листе, и выдать его уполномоченному лицу;

3.1.18. Незамедлительно (в течение 10 минут с момента возникновения) уведомить Заказчика обо всех ситуациях, влияющих на скорость и возможность своевременной доставки, выгрузки груза (например: поломка транспортного средства, разгрузка груза не производится грузополучателем в течение более чем 30 минут с момента прибытия Транспортного средства и т.д.), а также в случае недостачи, излишек, претензий по качеству товара при разгрузке груза в месте доставки груза (пункте назначения) по следующим телефонам: 8-962-389-38-61, 8-909-000-98-79.

3.1.19. Своевременно предоставлять Заказчику надлежащим образом оформленные оригиналы документов на перевозимый груз.

3.1.20. По требованию Заказчика в течение 3 (трех) календарных дней предоставить заверенные копии следующих документов:

- Декларации по НДС;
- платежные поручения по перечислению НДС,
- выписку из книги продаж и иную бухгалтерскую отчетность (формы № 1, 2) в части оказания услуг АО «Птицефабрика «Рефтинская» в рамках настоящего договора.
- документы, подтверждающие членство организации-перевозчика в Союзе транспортников России, или в НКО Российский Автотранспортный Союз, или в Российской ассоциации экспедиторских и логистических организаций, или в Ассоциации международных автомобильных перевозчиков, или в саморегулируемых организациях автомобильных перевозчиков, соответствующих требованиям, установленным ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- выписку из ЕГРИП перевозчика (с указанием даты регистрации перевозчика), подтверждающую осуществление перевозки как основного вида деятельности не менее 3 лет;

При этом требование передается Заказчиком посредством факсимильной связи и/или электронной почты.

3.1.21. Предоставлять Заказчику Акты оказанных услуг, счета-фактуры либо УПД, оформленные в соответствии с требованиями налогового законодательства.

3.1.22. По требованию Заказчика, в обязательном порядке предоставлять распечатку с термографа (прибора для непрерывной регистрации температуры воздуха в фургоне) за весь период рейса. В случае отсутствия распечатки с термографа документы на оплату не принимаются.

3.1.23. Направить в адрес Заказчика заверенную копию доверенности на лиц, имеющих право подписи Актов оказанных услуг, счетов-фактур или УПД.

В случае изменения лиц, имеющих право подписи указанных документов, представить заверенную копию доверенности на новых лиц не позднее 3 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений.

3.1.24. Своими силами и свой счет осуществлять погрузочно-разгрузочные работы, кроме оговоренных Заказчиком случаев, когда такие работы производятся Заказчиком или уполномоченным Заказчиком лицом.

### **3.2. Перевозчик вправе:**

Привлечь к исполнению своих обязанностей по договору третьих лиц без изменения условий оплаты, что не освобождает его от исполнения своих обязанностей и ответственности в случае их неисполнения, если такая ответственность наступила вследствие действий (бездействия) этих третьих лиц. При этом Перевозчик обязан обеспечить водителя Транспортного средства доверенностью на предоставление интересов Перевозчика при получении груза от Заказчика.

### **3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. Своевременно передавать Перевозчику Заявку на перевозку груза;

3.3.2. Предоставить Перевозчику необходимую для перевозки документацию на груз: УПД, товарные, товарно-транспортные накладные, сертификат качества, ветеринарное свидетельство, качественное удостоверение, пропуск, доверенность (в необходимых случаях).

3.3.3. Проверять полномочия Перевозчика (водителя) на получение груза путем проверки наличия и соответствия следующего комплекта документов:

- маршрутный лист и/или заявка на перевозку груза;
- документ, удостоверяющий личность водителя (паспорт и/или водительское удостоверение);
- личная медицинская книжка водителя;
- доверенность на право свершения действий по настоящему договору от имени Перевозчика.

Сверить соответствие данных по документам с доверенностью.

3.3.4. Произвести загрузку Транспортного средства, не допуская перегруза свыше установленных норм;

3.3.5. Обеспечить погрузку/разгрузку Транспортного средства Перевозчика в пунктах

погрузки/назначения с оформлением всех необходимых документов;

3.3.6. Обеспечить нормативное время для погрузки Транспортного средства не более 6 часов в одном месте погрузки;

3.3.7. Принять оказанные услуги по Акту оказанных услуг;

3.3.8. Оплатить услуги Перевозчика в размере и в сроки, согласованные в настоящем договоре или приложениях к договору.

#### **3.4. Заказчик вправе:**

3.4.1. Отказаться от предоставленного Перевозчиком Транспортного средства, либо потребовать замены Транспортного средства, если оно не соответствует положениям договора и требованиям, указанным в заявке.

### **4. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

4.1. **Общая сумма договора** составляет \_\_\_\_\_ рублей **00 копеек** (\_\_\_\_\_ рублей **00 копеек**).

Стоимость услуг:

Направление перевозки груза	Транспортное средство грузоподъемностью	Цена за рейс (до 2х точек выгрузки), с НДС	Количество рейсов	Стоимость услуг по договору руб. с НДС
п. Рефтинский – г. Екатеринбург	20,0 т.		370	

4.2. Услуги по доставке груза подлежат оплате при условии, что груз сдан Перевозчиком в торговые точки и принят уполномоченным представителем Грузополучателя согласно товарно-транспортной накладной / транспортной накладной (ТТН/ТН) и маршрутному листу.

Если Грузополучатель не принял товар из-за нарушений, возникших по вине Перевозчика (например: нарушение срока/графика поставки, температурного режима, нарушения товарного вида, возникшего в ходе транспортировки, отклонение от маршрута следования), то Перевозчик производит расчет стоимости услуг по доставке груза за вычетом суммы штрафа за недоставку груза в торговую точку, предусмотренного пунктом 5.8. настоящего Договора.

4.3. Оказываемые Перевозчиком по настоящему Договору услуги оплачиваются Заказчиком на основании выставляемых Перевозчиком Актов оказанных услуг. Расчетный (отчетный) период: неделя.

4.4. Заказчик производит оплату оказанных услуг на основании счёта Перевозчика в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Перевозчика **в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания сторонам Акта оказанных услуг и при условии предоставления Перевозчиком документов, указанных в п. 2.8 настоящего договора.**

Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. Каждая Сторона вправе запросить у другой Стороны Акт сверки взаиморасчетов. Акт сверки оформляется в письменной форме и подписывается обеими Сторонами, возможно направление Акта сверки посредством факсимильной и/или электронной связи, такая копия акта будет действительна до получения Сторонами оригиналов.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. **За неподачу Транспортного средства** под погрузку ко времени загрузки, предусмотренному соответствующей Заявкой Заказчика, подписанной Перевозчиком, Заказчик вправе взыскать с Перевозчика штраф **в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек** за каждую не поданную единицу Транспортного средства.

Под «неподачей Транспортного средства» по настоящему Договору Стороны понимают

- неподачу Транспортного средства в течение 5 (пяти) часов от даты и времени загрузки, указанного в Заявке, подписанной и переданной Заказчику Перевозчиком.

5.3. За опоздание Транспортного средства под погрузку/разгрузку в сроки, указанные в Заявке, Перевозчик уплачивает Заказчику **штраф из расчёта 500 (пятьсот) рублей 00 копеек** за каждые полчаса (30 минут).

5.4. Перевозчик несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение груза, произошедшие после принятия его к перевозке и до выдачи получателю, если не докажет, что ущерб был причинен грузу вследствие обстоятельств, которые Перевозчик не мог предвидеть и устранение которых от него не зависело.

5.5. За утрату или недостачу груза Перевозчик возмещает ущерб, причиненный при перевозке груза, в размере стоимости утраченного или недостающего груза, подтвержденного документально (счет-фактура, товарно-транспортная накладная, товарная накладная и (или) УПД и т.д.).

5.6. За предоставление Транспортного средства, управляемого водителем-экспедитором, не имеющим при себе личной медицинской книжки либо при отсутствии в личной медицинской книжке водителя-экспедитора отметок о необходимых медицинских обследованиях и лабораторных исследованиях, Перевозчик уплачивает Заказчику **единовременный штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек** за каждый случай такого нарушения.

5.7. За подачу Транспортного средства в технически неисправном состоянии или не соответствующего требованиям п. 2.4. настоящего Договора и/или Заявки Заказчика Перевозчик уплачивает Заказчику **единовременный штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек** за каждый случай такого нарушения.

5.8. Рейс, выполненный Перевозчиком с нарушением срока/графика/времени поставки, температурного режима, нарушения товарного вида, возникшего в ходе транспортировки, отклонение от маршрута следования, предусмотренных Заявкой/маршрутным листом, оплате Заказчиком не подлежит.

Заказчик вправе на свое усмотрение оплатить рейс в процентном соотношении в зависимости от объема, доставленного по маршруту груза (кг).

5.9. Перевозчик не может ссылаться для сложения с себя ответственности ни на дефекты Транспортного средства, которое было использовано для перевозки, ни на вину лица, у которого было взято в аренду Транспортное средство, ни на работников последнего.

5.10. В случае если в рамках одного рейса Перевозчик не предоставит, нарушит срок предоставления или предоставит ненадлежащим образом оформленные документы (оригинальные универсальные передаточные документы (УПД) или товарные накладные, товарно-транспортные накладные, подписанные Перевозчиком и грузополучателем, акты оказанных услуг, счета-фактуры и прочие сопроводительные документы, в том числе предусмотренные п.2.9. Договора), либо не предоставит подтверждение полномочий лиц, подписавших указанные документы, Заказчик вправе приостановить оплату услуг до предоставления полного пакета документов, а также взыскать штраф в размере в размере **1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек**.

5.11. В случае непредоставления Перевозчиком документов, указанных в 3.1.20. Договора, а также в случае нарушения сроков их представления Заказчик вправе взыскать с Перевозчика **штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек** за каждый несвоевременно предоставленный либо непредоставленный документ.

5.12. В случае предъявления претензий к Заказчику со стороны третьих лиц за нарушение обязательств, возникших в результате ненадлежащего исполнения обязательств Перевозчиком (несвоевременная доставка грузов получателем и др.), последний обязуется возместить Заказчику предъявленные суммы в полном объеме. Предъявленные суммы Перевозчик оплачивает в течение 5 (пяти) календарных дней с момента выставления Заказчиком счета.

5.13. В случае не предоставления доступа к системе мониторинга автотранспорта и архиву данных, Заказчик вправе потребовать с Исполнителя уплаты штрафа в размере **10 000 рублей 00 копеек (десять тысяч рублей 00 копеек)** за каждый случай такого нарушения.

5.14. Если к Заказчику будет предъявлен иск о нарушении прав третьих лиц в связи с ненадлежащим исполнением обязательств Перевозчиком, Заказчик вправе привлечь Перевозчика к участию в деле, а Перевозчик обязан участвовать в указанном деле на стороне Заказчика. Перевозчик обязан оказывать Заказчику содействие в защите прав, в том числе представлять Заказчику по первому его требованию все необходимые документы.

5.15. Во всех случаях, когда привлечение Заказчика к ответственности в связи с нарушением прав третьих лиц происходит не по вине Заказчика, Перевозчик обязан по требованию Заказчика возместить Заказчику все судебные расходы и иные суммы, взысканные решением суда.

5.16. В случае привлечения Заказчика к административной ответственности в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Перевозчиком своих обязательств Перевозчик обязан по первому требованию Заказчика предоставить все необходимые документы, а также возместить все понесенные Заказчиком убытки (административный штраф и др.).

5.17. В случае нарушения работниками Перевозчика «Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах в АО «Птицефабрика «Рефтинская», утв. приказом № 362 а-01о/д от 28.09.2018 (приложение к настоящему Договору) Заказчик вправе предъявить к Перевозчику требование об оплате штрафа в размере:

- за попытку прохода на территорию Заказчика в неустановленном месте, по поддельному и чужому пропуску, передача пропуска другому лицу – 5 000 рублей, при повторном случае – сумма штрафа увеличивается вдвое или прекращается доступ на территорию Заказчика;

- за хищение, попытку хищения с территории Заказчика товарно-материальных ценностей, оборудования, готовой продукции – 20 000 рублей, при повторном случае – сумма штрафа увеличивается вдвое и прекращается доступ на территорию предприятия;

- за попытку проноса/пронос огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, взрывчатых и ядовитых веществ, газовых пистолетов и баллончиков без соответствующего согласования независимо от наличия разрешительных документов – 20 000 руб. При повторном случае Перевозчику прекращается доступ на территорию предприятия;

- за внесение не санкционированных изменений в материальный пропуск (в т.ч. вкладыш), личный пропуск, пропуск на транспортное средство – 5 000 руб., при повторном случае – сумма штрафа увеличивается вдвое или прекращается доступ на территорию предприятия;

- за попытку прохода на территорию Заказчика в состоянии алкогольного, наркотического, опьянения, пронос, распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств на территории Заказчика – 10 000 рублей, при повторном случае – сумма штрафа увеличивается вдвое и прекращается доступ на территорию предприятия.

Освидетельствование на наличие алкогольного опьянения производится медицинским работником Заказчика, а в вечернее, ночное время, выходные и праздничные дни - сертифицированными сотрудниками городской больницы п. Рефтинский или г. Асбеста. Зафиксированный факт состояния алкогольного опьянения (концентрация алкоголя 0,3 и более промилле) является основанием к оплате заявленного штрафа. Уклонение работников Перевозчика от указанного освидетельствования приравнивается к алкогольному опьянению.

- за управление транспортным средством в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, и/или совершение ДТП на территории Заказчика по вине работников Перевозчика – 20 000 рублей.

При повторном случае – сумма штрафа увеличивается вдвое и прекращается доступ на территорию Заказчика.

- за создание угрозы жизни и здоровью в отношении работников Заказчика и сотрудников охраны – 10 000 рублей или прекращается доступ на территорию предприятия;

- выражение нецензурной брани, оскорбления, неэтичное поведение в отношении работников Заказчика и сотрудников охраны – 5 000 рублей;

- за попытку проноса без согласования с Заказчиком телекоммуникационных устройств (ноутбуки, нетбуки, планшетных ПК и т.д.), кино-, видео, записывающей и



передающей аппаратуры, ведение несанкционированной кино-, видео-, фотосъемка на территории предприятия – 5 000 рублей.

При повторном нарушении – сумма штрафа увеличивается вдвое или прекращается доступ на территорию предприятия.

- за несвоевременную сдачу пропусков, нахождение и передвижение по территории предприятия работников Перевозчика без пропуска – 1 000 рублей за каждый случай;

- за нанесение ущерба имуществу Заказчика – штраф в двойном размере от нанесенного ущерба;

- за наезд и повреждение капитальных ограждений, наезд на бордюры, за езду по газонам и другой благоустроенной территории – 5 000 рублей;

- за нарушение правил пожарной безопасности, курение в неположенных местах - 1 000 рублей за каждый случай.

5.18. Заказчик сверх ставки, оговоренной в Заявке, оплачивает Перевозчику дополнительные непредвиденные расходы:

- за задержку Транспортных средств, поданных под погрузку или разгрузку, сверх установленных сроков (простой) предусмотренными в Заявке, Заказчик уплачивает **штраф исходя из расчёта 300 (триста) рублей за час**.

5.19. Выставление штрафных санкций является правом, а не обязанностью Сторон. Данное право реализуется путем направления требования об уплате штрафных санкций виновной Стороне в письменном виде.

## **6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон досрочно. Сторона, являющаяся инициатором досрочного расторжения Договора, направляет другой Стороне Соглашение о расторжении Договора не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Соглашение должно быть направлено посредством факсимильной и/или электронной связи с одновременным направлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Соглашении о расторжении.

6.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора (исполнения договора) при неоднократном существенном нарушении Перевозчиком условий Договора. К существенным нарушениям Договора Перевозчиком, в частности, относятся:

6.2.1. Неподача Транспортного средства под погрузку в сроки, предусмотренные соответствующей Заявкой Заказчика;

6.2.2. Опоздание Транспортного средства под погрузку в сроки, указанные в Заявке;

6.2.3. Утрата, недостача или повреждение груза, произошедшие по вине Перевозчика после принятия его к перевозке и до выдачи получателю;

6.2.4. Предоставление Транспортного средства, управляемого водителем, не имеющим при себе личной медицинской книжки либо при отсутствии в личной медицинской книжке водителя-экспедитора отметок о необходимых медицинских обследованиях и лабораторных исследованиях;

6.2.5. Подача Транспортного средства в технически неисправном состоянии или не соответствующего требованиям п. 2.4. договора;

6.2.6. Нарушение сроков оказания услуг, предусмотренных соответствующей Заявкой Заказчика.

6.3. При возникновении условий, указанных в п. 6.2. Договора Заказчик направляет Перевозчику Уведомление о намерении в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора (исполнения договора) с указанием причин и предложением устранить нарушения Договора. При отсутствии со стороны Перевозчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после получения Уведомления действий по устранению нарушений Договора или разумных объяснений Заказчик отказывается от договора и договор автоматически расторгается с даты, указанной в соответствующем Уведомлении.

6.4. Прекращение Договора не освобождает Перевозчика от исполнения всех своих

обязательств, предусмотренных настоящим Договором, не исполненных на момент прекращения действия договора, а также от ответственности за неисполнение любого из этих обязательств.

6.5. Если на день расторжения Договора, указанный Перевозчиком, какие-либо грузы Заказчика находятся в процессе доставки, действие данного договора автоматически продлевается до момента завершения доставки груза.

6.6. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

6.7. Договор прекращается автоматически в следующих случаях:

- прекращение регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- ликвидация или реорганизация юридического лица, вследствие которой сторона по договору прекращает существование как юридическое лицо.

6.8. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.9. Изменение условий договора (цена, объем услуг, условия оплаты) возможно по инициативе Заказчика по согласованию сторон.

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить собственными силами и разумными мерами. К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, другие стихийные явления природы, военные действия, забастовки, массовые беспорядки, акты органов государственной власти и управления РФ и других стран СНГ.

7.2. При наступлении указанных в пункте 7.1. настоящего договора обстоятельств, Сторона должна в 2 (двух)-дневный срок уведомить о них в письменном виде другую Сторону, приложив к такому извещению официальное заключение Торгово-промышленной палаты РФ (территориального отделения места возникновения обстоятельств) о возникновении/наличии и характере таких обстоятельств. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и срок их исполнения.

7.3. В случаях, предусмотренных пунктом 7.1. настоящего договора, срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.4. При достижении продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы в течение 30-ти календарных дней, Стороны имеют право расторгнуть данный Договор.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Вся предоставляемая Сторонами друг другу техническая, финансовая, коммерческая и иная информация, связанная с заключением и исполнением Договора, считается строго конфиденциальной.

8.2. Стороны примут все необходимые и разумные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной информации третьим лицам. Стороны вправе раскрывать такую информацию третьим лицам в случае привлечения их к деятельности, требующей знания такой информации, только в том объёме, который необходим для реализации целей настоящего Договора, и только в случае достижения соответствующей договорённости между Сторонами.

8.3. Ограничение относительно разглашения информации не относится к общедоступной информации, подлежащей предоставлению в государственные органы в силу предписания

законодательства и только в отношении работников этих органов.

8.4. Обязанность доказать нарушения положений настоящей статьи возлагается на Сторону, заявляющую о таком нарушении.

## **9. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

9.1. Перевозчик заверяет и гарантирует следующее:

- Перевозчик является надлежащим образом зарегистрированным индивидуальным предпринимателем;

- все сведения о Перевозчике в ЕГРИП достоверны на момент подписания договора. Если в дальнейшем в ЕГРИП появится запись о недостоверности данных о Перевозчике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРИП достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРИП достоверны;

- Перевозчик располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;

- Перевозчик является добросовестным налогоплательщиком при возмещении НДС;

- Перевозчик отразит все операции по настоящему Договору в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Заказчиком в составе стоимости услуг;

- Перевозчиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и применяемой системой налогообложения, а также им ведётся и своевременно подаётся в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- В случае получения Перевозчиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Заказчиком, Перевозчик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

9.2. Перевозчик обязуется выставлять Заказчику счета-фактуры и первичные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.3. Перевозчик гарантирует, что оказание услуг не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, правами на товарные знаки и объекты интеллектуальной собственности.

9.4. В случае привлечения Перевозчиком к оказанию услуг третьих лиц (субисполнителей) Перевозчик гарантирует, что привлекаемый к оказанию услуг по данному договору субисполнитель является добросовестным налогоплательщиком, отражает все операции в бухгалтерской и налоговой отчетности.

9.5. Перевозчик обязуется возместить Заказчику суммы доначислений по налоговой проверке, возникших из-за нарушения Перевозчиком указанных в договоре гарантий и обязательств (в том числе установленных пунктами 9.1. - 9.3. настоящего Договора).

Основанием для возмещения Перевозчиком Заказчику указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Заказчиком в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

Перевозчик возмещает указанные суммы при условии, что Заказчик обжаловал решение по проверке в УФНС и по итогам рассмотрения жалобы указанное решение оставили в силе полностью или частично.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

10.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

- вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

10.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня доставки претензии.

10.4. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 10.3. договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области в порядке статьи 37 АПК РФ.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны обязуются в течение 5 рабочих дней сообщать друг другу об изменениях юридического и/или фактического адреса, платежных реквизитов, возникновении процесса ликвидации или реорганизации.

При изменении реквизитов Стороны обязуются в трехдневный срок извещать друг друга о таких изменениях в письменном виде. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

11.2. Уступка прав и/или обязанностей по настоящему договору одной из Сторон третьему лицу возможна только с письменного согласия другой Стороны.

11.3. Стороны договорились, что настоящий договор может быть подписан Сторонами в форме электронного документа с последующим предоставлением оригинала. В этом случае договор имеет полную юридическую силу, признается Сторонами надлежащим образом оформленным документом и доказательством в суде.

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.5. Стороны пришли к соглашению при осуществлении взаимоотношений между ними принимать к сведению и исполнению посредством согласованной Сторонами Системы защищенного юридически значимого электронного документооборота («Диадок») следующие формализованные и неформализованные документы в электронном виде, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью (далее ЭП, или «электронная подпись»):

- Платежные документы (счета, акты сдачи-приемки работ (услуг), счета-фактуры);
- Акты сверки взаимных расчетов;
- Информационные письма;
- Претензии.

Электронный документооборот Стороны осуществляют в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и иными нормативно-правовыми актами».

11.6. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует **по 30 апреля 2023 года** и/или до полного исполнения Сторонами обязательств по договору.

11.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.8. Приложения к договору:

- Приложение № 1 – форма Заявки на перевозку груза.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>ЗАКАЗЧИК:</b>	<i>Акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (АО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>		
<b>Адрес местонахождения:</b>	<i>624285, Свердловская обл., пгт Рефтинский</i>		
<b>ОГРН/ОКПО</b>	<i>1116603001580/02517552</i>	<b>ИНН/КПП</b>	<i>6603025045/668301001</i>
<b>Банковские реквизиты:</b>	<i>р/с 40602810105000000008, Уральский филиал ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Екатеринбург, к/с 30101810500000000975, БИК 046577975</i>		
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>	<i>8 (34365) 3-18-81, 8 (34365) 3-43-56, factory@reftp.ru</i>		
<b><u>В Л И Ц Е :</u></b>	<i>Генерального директора Засыпкина А.Л.</i>		
<b><u>П О Д П И С Ь :</u></b>			

М.П.

<b>ПЕРЕВОЗЧИК:</b>			
<b>Адрес местонахождения:</b>			
<b>ОГРН/ОКПО</b>			
<b>Банковские реквизиты:</b>			
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>			
<b><u>В Л И Ц Е :</u></b>			
<b><u>П О Д П И С Ь :</u></b>			

М.П.

Приложение № 1  
к Договору транспортной экспедиции  
№ от апреля 2022 года

ЗАЯВКА НА ПЕРЕВОЗКУ ГРУЗА № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПЕРЕВОЗЧИК:**

Юр.адрес:

Контактное лицо, тел.:

**ЗАКАЗЧИК:** АО «Птицефабрика «Рефтинская», Генеральный директор Засыпкин А.Л.

Юр.адрес: 624285, Свердловская область, пгт. Рефтинский

Контактное лицо, тел.: 8(34365) 3-77-15, 8-96-389-38-61; 8-909-000-98-79

Маршрут перевозки:	
Наименование груза:	мясо птицы (охлажденное/замороженное)
Количество единиц:	
Стоимость груза:	По ТТН/ТН
Тип автотранспорта:	Рефрижератор
Температурный режим	0+2 С (охлажденная) / -18 С (замороженная продукция)
Адрес загрузки:	Свердловская область, п. Рефтинский
Контактное лицо, телеф.:	8-962-389-38-61; 8-909-000-98-79
Дата и время загрузки:	
Срок доставки:	
Адрес разгрузки:	
Условия погрузки/разгрузки:	Санитарная обработка транспорта, личная медицинская книжка
Стоимость перевозки, руб:	Согласно договору
Условия оплаты:	Безналичный расчёт по оригиналам ТТН/ТН согласно договора
Особые условия:	Нормативное время простоя ТС под погрузкой\разгрузкой 6 часов; Водитель несёт ответственность за количество коробок.

Сведения об автомобиле и водителе \_\_\_\_\_ ед. к \_\_\_\_\_ :

Марка:		Тип кузова:	Рефрижератор
Объем кузова, м3:		Вместимость евро паллет, шт	
Гос.номер автомобиля:		Гос.номер прицепа:	
Ф.И.О. водителя:			
Телефон:		Водительское удост-е:	
Паспорт:		Дата выдачи:	
Паспорт выдан(кем):		Дата рождения; Код подразделения:	

Перевозчик:

Заказчик:

АО «Птицефабрика «Рефтинская»

М.п.

М.п.

**ПЕРЕВОЗЧИК:**

**ЗАКАЗЧИК:**

АО «Птицефабрика «Рефтинская»

Генеральный директор



