

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

п. Рефтинский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

<b>«ПОКУПАТЕЛЬ»:</b>	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>
<b>в лице:</b>	<i>Генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича</i>
<b>действующего на основании:</b>	<i>Устава</i>
<b>с одной стороны, и</b>	
<b>«ПОСТАВЩИК»:</b>	
<b>в лице:</b>	
<b>действующего на основании:</b>	

**с другой стороны,**

именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании проведенной процедуры закупки, Протокол проведения итогов процедуры закупки, был опубликован в сети Интернет: <http://www.reftp.ru>, <http://zakupki.gov.ru>, заключили настоящий Договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в период действия настоящего Договора в предусмотренные Договором сроки поставлять, а Покупатель принимать и оплачивать **витамины по наименованию, количеству и по ценам в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1)**, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее по тексту – Товар).

1.2. В течение срока действия настоящего Договора Товар поставляется отдельными партиями.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Обязанности Поставщика:

2.1.1. Своевременно и надлежащим образом поставить товар в сроки, предусмотренные Договором.

2.1.2. Передать Покупателю новый Товар, не бывший в употреблении, прошедший таможенную очистку, свободный от прав третьих лиц, не прошедший ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств. Поставка товара, снятого с консервации (длительного хранения) не допускается.

2.1.3. Обеспечить соответствие качества и безопасности поставляемых товаров требованиям нормативных правовых актов, нормативных и технических документов (ГОСТ, ТУ и т.д.).

2.1.4. Соблюдать температурно-влажностные режимы и условия хранения товаров на складе, если данное условие применимо к данному виду Товара.

2.1.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей Покупателя и экспертов на предприятие Поставщика в целях осуществления контроля за соблюдением условий Договора в части качества и безопасности поставляемого Товара.

2.1.6. Одновременно с Товаром передать Покупателю необходимые документы на него: декларацию о соответствии, протокол испытаний на соответствие показателей безопасности, товарные накладные, товарно-транспортные накладные и/или универсальные передаточные документы (УПД), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства документ, а также документы, подтверждающие страну (район) происхождения товара.

2.1.7. Указать номер и дату договора в товаросопроводительных документах и отгрузочных документах (товарных накладных, счетах-фактурах и др.).

2.1.8. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента передачи Товара предоставить оригинал счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.9. Поставить Товар в таре, обеспечивающей сохранность Товара при соблюдении условий по его транспортировке и хранению.

2.1.10. Нанести маркировку в соответствии с Техническим Регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки», упаковка должна соответствовать ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки», если данное условие применимо к данному виду Товара.

2.1.11. Своими силами и за свой счет произвести замену Товара ненадлежащего качества в предусмотренные договором сроки.

2.1.12. Гарантировать качество поставляемого Товара в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента приемки Товара и подписания товарной накладной (УПД).

2.1.13. По требованию Покупателя в течение 3 (трех) календарных дней предоставить заверенные копии следующих документов:

- Декларации по НДС;
- платежные поручения по перечислению НДС,
- выписку из книги продаж и иную бухгалтерскую отчетность (формы № № 1, 2).

Требование передается Покупателем посредством телефонной и/или факсимильной связи и/или электронной почты.

2.1.14. Предоставить по запросу Покупателя, а также уполномоченных государственных органов всю необходимую информацию и документы об условиях поставки, о качестве и количестве поставляемого Товара.

2.1.15. Направить в адрес Покупателя заверенную копию доверенности на лиц, имеющих право подписи счетов-фактур и товарных накладных (УПД).

## **2.2. Обязанности Покупателя:**

2.2.1. Принять и оплатить поставленный Товар.

2.2.2. Осуществить проверку при приемке Товара по наименованию, количеству, ассортименту, подписать соответствующие документы (товарные накладные).

## **3. СТОИМОСТЬ ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая цена настоящего Договора складывается из цены всего Товара, поставленного за период действия договора, и **составляет \_\_\_ ( ) евро, в том числе НДС.**

3.2. В цену Товара включены все налоги, сборы, обязательные платежи, предусмотренные законодательством РФ, в том числе стоимость товара, фурнитуры, сборочных, установочных (с выполнением всех необходимых работ для обеспечения бесперебойного функционирования, в том числе выравнивания), стоимость тары (упаковки), все затраты (расходы), связанные с доставкой (перевозкой) товара до склада Покупателя, охраной в пути следования, хранением, погрузкой и разгрузкой, страхованием груза (товара), расходы по уборке и вывозу упаковочного материала, НДС, таможенные пошлины, накладные и другие расходы Поставщика, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.3. Покупатель производит оплату Товара путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Договоре, в порядке 100% предварительной оплаты от стоимости партии товара в течение 5 календарных дней на основании выставленного Поставщиком счета. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на день оплаты.

3.4. Цена Товара, предусмотренная в Договоре, является согласованной и может быть снижена по письменному соглашению сторон.

3.5. По согласованию сторон возможны другие формы расчета, не противоречащие законодательству РФ.

3.6. Моментом оплаты Товара признается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя либо дата составления иного документа, подтверждающего оплату Товара Покупателем.

#### 4. ПОСТАВКА ТОВАРОВ

4.1. Поставщик обязуется поставить Товар отдельными партиями по письменной заявке Покупателя. Заявка согласовывается Сторонами по факсу или электронной почте. Поставка Товара должна быть произведена **в течение 3 (трех) календарных дней с момента отправки Поставщику заявки.**

4.2. Отгрузка Товара осуществляется транспортом, силами и средствами Покупателя со склада Поставщика, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

4.3. Товар должен сопровождаться необходимыми документами и документами, удостоверяющими качество и безопасность Товара согласно п. 2.1.6. Договора.

Отсутствие транспортных и (или) сопроводительных документов является основанием для отказа в приемке товара Покупателем.

4.4. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент передачи Товара после полного оформления товарно-транспортных документов, сопровождающих Товар, и подписания товарной накладной (УПД).

Обязательства Поставщика по поставке Товара (партии товара) считаются выполненными, если он осуществил поставку товаров:

- в согласованные с Покупателем сроки;
- в ассортименте и количестве, согласно заявке Покупателя на поставку партии Товара;
- по ценам, утвержденным Сторонами в настоящем Договоре;
- с полным пакетом сопроводительной документации;
- в полном соответствии с установленным законом и условиями данного Договора порядком.

Товарно-транспортные документы должны быть надлежаще оформлены и подписаны уполномоченными лицами Сторон. В случае отказа от приема товара (части товара) Покупатель обязан во всех экземплярах накладной сделать отметку об отказе с указанием причины отказа, должности, фамилии представителя Покупателя, осуществляющего приемку Товара.

4.5. Поставщик своими силами должен обеспечить погрузку поставляемого Товара в месте погрузки Товара.

4.6. При приемке Товара представитель Покупателя проверяет соответствие товара по количеству тарных мест и (или) весу брутто. При этом подписание представителем Покупателя товарной накладной свидетельствует только о принятии указанного количества тарных мест и (или) веса брутто и не означает приемку Товара по количеству, ассортименту, качеству и таре (упаковке). Осмотр и проверка Товара на соответствие условиям Договора по количеству, ассортименту, качеству и таре (упаковке) производятся представителем Покупателя на своем складе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента приемки Товара.

4.7. Упаковка поставляемого Товара должна обеспечивать сохранность Товара при погрузо-разгрузочных работах и транспортировке Товара к конечному месту разгрузки.

4.8. Упаковка поставляемого Товара должна соответствовать требованиям ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки». Тара и упаковка должны быть изготовлены из материалов, разрешенных органами Роспотребнадзора для контакта с пищевыми продуктами и обеспечивающих безопасность и качество пищевых продуктов в течение срока их годности (хранения), в том числе в процессе транспортировки, погрузочно-разгрузочных работ и хранения.

4.9. Уборка и вывоз многооборотной упаковки производится силами и за счет Поставщика. Невозвратная тара, поддоны (паллеты), ящики, решетки возврату Поставщику не подлежат.

4.10. Каждая единица товара должна поставляться в упаковке, с наличием на ней всей необходимой информации о Товаре.

4.11. Количество, ассортимент поставляемого товара должны соответствовать Договору и заявкам Покупателя.

4.12. В случае если Поставщиком будет передан Товар в количестве меньшем, чем указано в заявке, Покупатель вправе потребовать от Поставщика передать недостающее количество Товара либо отказаться от поставки не переданного ему Товара и его оплаты.

В случае обнаружения недостачи товара при его приемке, представители Покупателя, осуществляющие приемку товара, и лицо, ответственное за доставку товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор), вносят соответствующие изменения в товарно-транспортные документы и заверяют данные изменения своими подписями. В этом случае дополнительного уведомления и вызова представителя Поставщика не требуется.

4.13. В случае если Поставщиком будет передан товар в количестве, превышающем количество, указанное в заявке, Покупатель вправе:

- принять излишне поставленный Товар в случае поставки товара партиями, при этом представители Покупателя, осуществляющие приемку товара, и лицо, ответственное за доставку товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор), вносят соответствующие изменения в товарно-транспортные документы и заверяют данные изменения своими подписями;

- отказаться от излишне поставленного Товара, при этом Поставщик обязан незамедлительно вывезти излишний товар.

Если излишне поставленный Товар выявлен после передачи Товара, то Покупатель уведомляет Поставщика об отказе принятия излишне поставленного Товара, при этом Поставщик обязан вывезти такой Товар в течение 24 (двадцати четырех) часов после получения уведомления от Покупателя.

4.14. Если товар находится в ненарушенной таре (упаковке), то приемка товара по количеству может проводиться по количеству мест, массе брутто или по количеству товарных единиц и маркировке на таре.

4.15. В том случае, если Поставщиком будут переданы товары в ассортименте, не соответствующей Договору и заявке, Покупатель вправе отказаться от их принятия и оплаты.

Если Поставщик передал Покупателю наряду с товарами, ассортимент, которых соответствует Договору, товары с нарушением условия об ассортименте, Поставщик обязан заменить товары, не соответствующие условию об ассортименте, товарами в ассортименте, предусмотренным Договором, в установленные пунктом 4.22. настоящего Договора сроки.

4.16. Все поставляемые товары по показателям качества, безопасности и пищевой ценности должны соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого товара, а также требованиям, изложенным в Договоре.

Качество поставляемого Товара должно подтверждаться сертификатами соответствия (или декларациями соответствия), ветеринарными сопроводительными документами (в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 18 декабря 2015 г. № 648 «Об утверждении Перечня подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами») и иными, предусмотренными законодательством документами.

В случае отсутствия вышеуказанных документов при поставке товара, Покупатель вправе отказаться от приемки Товара.

4.17. По согласованию с Покупателем допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара, указанными в спецификации к Договору.

4.18. Не допускается поставка Товара, содержащего генно-модифицированные организмы (ГМО), а также товара, выработанного с использованием искусственных

подсластителей, консервантов, красителей, ароматизаторов, улучшителей вкуса и прочих ненатуральных пищевых добавок, если указанное условие применимо для данного вида Товара.

4.19. При приемке Товара по качеству Покупатель обязан осмотреть внешний вид товара. При этом им проверяются внешние повреждения, заметные с первого взгляда под упаковкой товара.

4.20. В случае обнаружения Покупателем во время приемки на складе Покупателя Товара, у которого качество, ассортимент, маркировка, тара или упаковка не соответствует требованиям стандартов, техническим условиям, требованиям настоящего Договора, либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, равно как и Товара с истекшим сроком годности, представители Покупателя, осуществляющие приемку Товара, оформляют Акт об обнаруженных недостатках.

Покупатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента обнаружения недостатков письменно посредством факсимильной связи или электронной почты уведомляет об этом Поставщика. Поставщик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения уведомления направляет своего представителя к Покупателю, который совместно с представителем Покупателя составляют акт о некачественном товаре и его замене. Неявка представителя Поставщика для составления акта в течение 2 календарных дней с момента получения вызова Покупателя является основанием для составления акта Покупателем в одностороннем порядке.

Поставщик обязуется вывезти несоответствующий указанным требованиям Товар в согласованные Сторонами сроки.

4.21. При обнаружении недостатков товара, незаметных с первого взгляда под его упаковкой, а также недостатков, незаметных визуально и проявляющихся в процессе эксплуатации товара (скрытых недостатков), Покупатель вправе предъявить требования, связанные с недостатками товара, при условии, что они обнаружены до истечения гарантийного срока Товара.

При обнаружении указанных недостатков поставленного товара после его приемки Покупатель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом Поставщика и вызвать его представителя для составления Акта об обнаруженных недостатках. Представитель Поставщика обязан прибыть не позднее дня, следующего за днем получения Поставщиком соответствующего уведомления. Составление акта возможно в одностороннем порядке при согласии Поставщика или неявке его представителя в установленный Покупателем в уведомлении срок.

Уведомление направляется Покупателем посредством факсимильной связи или электронной почты.

Некачественный Товар подлежит возврату Поставщику с оформлением накладной формы Торг-12 и счета-фактуры.

4.22. Поставщик обязан передать недостающее количество товара, заменить товары, не соответствующие условиям об ассортименте, товарами в ассортименте, предусмотренном Договором (Спецификацией), заменить товар ненадлежащего качества товаром, соответствующим условиям Договора, в течение 1 (одного) дня со дня получения им соответствующего требования от Покупателя.

4.23. В том случае, если Поставщик не поставит предусмотренное настоящим Договором (Спецификацией) количество товаров, либо не выполнит требования Покупателя о замене недоброкачественных товаров в срок, предусмотренный п. 4.22. настоящего Договора, Покупатель вправе отказаться от дальнейшей поставки Товаров и приобрести их у других лиц с отнесением расходов на Поставщика.

4.24. По итогам приемки товара (и сопутствующих услуг) при наличии документов, указанных в п. 2.1.6. настоящего Договора, Покупатель подписывает товарно-транспортную накладную в 2 (двух) экземплярах и передает один экземпляр Поставщику.

4.25. Покупатель в любой момент по своему усмотрению, а также при возникновении разногласий в оценке соответствия Товара требованиям по качеству, указанным в настоящем Договоре, вправе осуществлять выборочную проверку качества и соответствия товара условиям Договора и Спецификации. Проверку качества проводят специалисты уполномоченной лаборатории по выбору Покупателя. Для проведения проверки качества и соответствия установленным требованиям Товара Покупатель передает Поставщику распоряжение о направлении в лабораторию образцов Товара из партии Товара для проверки либо направляет образцы самостоятельно. В случае проведения данных лабораторных проверок и испытаний расходы на их проведение несет Поставщик. В случае выявления в тестируемых образцах несоответствия требованиям настоящего Договора забраковывается вся партия Товара. В случае обнаружения в Товаре недостатков повторно, Покупатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке.

## **5. ТРАНСПОРТИРОВКА ПИЩЕВЫХ ТОВАРОВ**

5.1. Транспортировка пищевых Товаров должна осуществляться отдельным транспортом в соответствии с требованиями ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».

5.2. При доставке пищевых Товаров Покупателю Поставщик обязан соблюдать все необходимые требования санитарных норм и правил, предусмотренные действующим законодательством, в т.ч. гигиенические требования и температурно-влажностный режим транспорта.

5.3. Водители-экспедиторы, доставляющие товар, должны иметь медицинские книжки (в соответствии с Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ст. 34 и 36 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).

5.4. Поставщик несет ответственность за состояние транспорта, осуществляющего поставку товара Покупателю, и работу водителя-экспедитора.

## **6. МАРКИРОВКА ТОВАРА**

6.1. Маркировка Товара должна излагаться либо дублироваться на русском языке, быть понятной, легко читаемой, достоверной и не должна вводить в заблуждение потребителей, при этом знаки, надписи, символы должны быть контрастными фону, на который нанесена маркировка.

6.2. Поставщик обеспечивает соответствие маркировки Товара на каждой единице транспортной и потребительской тары требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и технических документов.

6.3. При поставке Поставщиком пищевых Товаров, помимо требований, указанных в пунктах 6.1-6.2 Договора, маркировка должна соответствовать требованиям ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

Маркировка должна быть нанесена способом, обеспечивающим ее сохранность в течение всего срока годности Товара при соблюдении условий хранения, установленных изготовителем. Сведения, содержащиеся в маркировке, должны быть нанесены способом, который обеспечивает затруднение при их удалении с упаковки.

Маркировка должна содержать информацию, необходимую для идентификации материала, из которого изготавливается упаковка, а также информацию о возможности его утилизации и информирования потребителей. Маркировка Товара не должна содержать изображение пищевой продукции, которая не содержится в потребительской упаковке или не была использована при производстве продукции, или вкус и /или аромат которой не имитируется компонентами, входящими в состав пищевой продукции, находящейся в потребительской упаковке.

Маркировка транспортной тары пищевого Товара должна соответствовать маркировке единицы потребительской упаковки продукции.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков поставки Товара, Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки исполнения обязательств.

7.3. В случае не поставки товаров Поставщиком в установленный Договором срок, Покупатель вправе закупить Товар у третьей стороны, при этом Поставщик компенсирует разницу между стоимостью закупки Товара у третьей стороны и стоимостью, предусмотренной Договором.

7.4. В случае непредставления товаротранспортных, товаросопроводительных документов (ТОРГ-12, ТТН, документы, подтверждающие качество и безопасность Товара, счета-фактуры и прочие сопроводительные документы), в случае нарушения срока их предоставления, а также в случае предоставления ненадлежащим образом оформленных документов (в том числе при непредставлении Поставщиком подтверждения полномочий лиц, подписавших указанные документы), Покупатель вправе отказаться от приемки Товаров.

Все расходы, связанные с дополнительным оформлением (переоформлением) вышеуказанных документов и задержкой в пути следования, несет Поставщик.

Данную ситуацию следует рассматривать как нарушение Поставщиком сроков поставки Товаров с учетом применения к Поставщику мер ответственности, предусмотренных пунктом 7.2. настоящего Договора.

7.5. В случае нарушения сроков замены Товара (устранения недостатков в нем) Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости Товара, не соответствующего условиям Договора, за каждый день просрочки замены Товара (устранения недостатков в нем).

7.6. В случае недопоставки Товара (отсутствие указанных в заявке Товаров или несоответствие количества Товаров заявке) в размере более, чем на 5% от общего количества заказанного Товара, Покупатель вправе потребовать, а Поставщик обязуется уплатить Покупателю штраф в размере 5% от стоимости недопоставленных Товаров.

7.7. В случае не предоставления Поставщиком документов, указанных в 2.1.13. Договора, а также в случае нарушения сроков их представления, Покупатель вправе потребовать с Поставщика, а Поставщик обязуется уплатить Покупателю штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей за каждый несвоевременно предоставленный либо не предоставленный документ.

7.8. В случае не вывоза Поставщиком некачественного Товара в установленный Покупателем срок, Покупатель принимает Товар на ответственное хранение. Поставщик производит оплату за услуги по ответственному хранению из расчета 200 рублей в день за 1 кг не вывезенного в срок Товара.

7.9. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком условий настоящего Договора (уклонение от поставки Товара по цене, предусмотренной по результатам торгов, необоснованное повышение цены и т.д.) либо в случае уклонения Поставщика от подписания Договора по результатам торгов, Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплаты штрафа в размере:

- 10% общей суммы Договора при общей сумме Договора до 3 млн. руб.;
- 5% общей суммы Договора при общей сумме Договора от 3 до 50 млн. руб.;
- 1 % общей суммы Договора при общей сумме Договора от 50 до 100 млн. руб.;
- 0,5% общей суммы Договора при общей сумме Договора свыше 100 млн. руб.

Кроме того, Покупатель вправе направить сведения о Поставщике в реестр недобросовестных поставщиков в установленном законом порядке.

7.10. В случае, если в результате неполноты или недостоверности информации, содержащейся в сопроводительных документах к Товару на Покупателя (должностных лиц Покупателя) будут наложены взыскания компетентными государственными органами, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю все штрафные санкции, а также возместить Покупателю убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств.

7.11. В случае, если в результате поставки некачественного Товара, а также Товара, на упаковке, ярлыке, этикетке, в технической документации которого содержится неполная и/или недостоверная информация, которая является обязательной в соответствии с законодательством о защите прав потребителей, а также ФЗ РФ «О рекламе», а также в случае если в результате отсутствия на Товаре предусмотренной законом маркировки на Покупателя или должностных лиц Покупателя компетентными государственными органами будут наложены административные взыскания, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю все штрафные санкции, а также возместить Покупателю убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств.

7.12. Стороны договорились, что все штрафные санкции и возмещения (компенсации), включая штрафные санкции, предусмотренные пунктами 8.4, 8.6, 8.7. настоящего Договора, оплачиваются Поставщиком в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения соответствующей претензии Покупателя.

В случае не направления Поставщиком Покупателю мотивированных возражений на поступившую претензию о взыскании штрафных санкций и возмещений (компенсаций) в течение 7 (семи) календарных дней с даты ее получения, задолженность, указанная в данной претензии, считается признанной Поставщиком в полном объеме.

7.13. Покупатель вправе удержать сумму штрафных санкций и возмещений (компенсаций) из сумм, подлежащих Покупателем к оплате за Товар либо произвести зачет однородных встречных требований в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **8. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

8.1. Поставщик заверяет и гарантирует следующее:

- Поставщик является надлежащим образом зарегистрированной организацией;
- все сведения о Поставщике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора. Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Поставщике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;
- Поставщик располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;
- Поставщик отражает все операции по закупке товаров у своих поставщиков в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;
- Поставщик отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Покупателя авансы и реализацию товаров Покупателю, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Покупателем в составе цены товара;
- в случае получения Поставщиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Покупателем, Поставщик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

8.2. Поставщик обязуется предоставить Покупателю счета-фактуры и первичные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8.3. Поставщик гарантирует, что поставленные Товары и их распространение не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, прав на товарные знаки и объекты интеллектуальной собственности.



8.4. В случае предъявления к Покупателю третьими лицами требований о компенсации материального ущерба и/или морального вреда, явившегося следствием недостатков товара, за которые отвечает Поставщик, Поставщик обязан возместить все возникающие документально подтвержденные расходы Покупателя.

8.5. Если к Покупателю будет предъявлен иск о нарушении прав третьих лиц в связи с продажей или использованием поставленных по настоящему Договору Товаров, Покупатель вправе привлечь Поставщика к участию в деле, а Поставщик обязан участвовать в указанном деле на стороне Покупателя. Поставщик обязан оказывать Покупателю содействие в защите прав, в том числе представлять Покупателю по его первому требованию все необходимые документы.

8.6. Во всех случаях, когда привлечение Покупателя к ответственности в связи с нарушением прав третьих лиц происходит не по вине Покупателя, Поставщик обязан по требованию Покупателя возместить все судебные расходы и иные суммы, взысканные по решению суда.

8.7. В случае привлечения Покупателя к административной ответственности в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Поставщиком требований действующего законодательства Российской Федерации, Поставщик обязан по первому требованию Покупателя предоставить все необходимые документы, а также возместить все понесенные Покупателем убытки (административные штрафы и др.).

8.8. Поставщик обязуется возместить Покупателю суммы доначислений по налоговой проверке, возникшие из-за нарушения Поставщиком указанных в договоре гарантий и обязательств (в частности, установленных пунктами 8.1 - 8.2 настоящего Договора).

Основанием для возмещения Поставщиком Покупателю указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Покупателем в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

Поставщик возмещает указанные суммы при условии, что Покупатель обжаловал решение по проверке в УФНС и по итогам рассмотрения жалобы указанное решение оставили в силе полностью или частично.

## **9. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует **по 31.12.2021 года** и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон досрочно. Сторона, являющаяся инициатором досрочного расторжения Договора, направляет другой стороне Соглашение о расторжении Договора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение должно быть направлено посредством факсимильной и/или посредством факсимильной или электронной связи с одновременным направлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Соглашении о расторжении.

9.3. Покупатель вправе отказаться от договора (исполнения договора) в одностороннем внесудебном порядке при существенном нарушении Поставщиком условий Договора. К существенным нарушениям Поставщиком Договора, в частности, относятся:

- отказ Поставщика передать Покупателю Товар или принадлежности к нему;
- однократное нарушение срока поставки Товара;
- нарушение Поставщиком срока устранения недостатков Товара более чем на 10 (десять) календарных дней;
- повторное выявление Покупателем Товара ненадлежащего качества (брака);
- поставка Товаров в упаковке и в таре с маркировкой, не позволяющей установить вид наименование Товара или вводящей в заблуждение относительно качества или наименования Товаров;

— несоответствие качества Товаров требованиям законодательства Российской Федерации, отсутствие товаросопроводительных документов и иных документов, предусмотренных договором;

— несоответствие качества упаковки Товаров техническим требованиям или государственным стандартам Российской Федерации;

— отсутствие в товаросопроводительных и отгрузочных документах (товарных накладных, счетах-фактурах и др.) номера и даты договора;

— несоответствие сведений, представленных Поставщиком о его юридическом статусе, действительности;

— в случае начала процедуры ликвидации Поставщика – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и/или о введении в отношении Поставщика процедуры наблюдения и/или об открытии конкурсного производства;

— в случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

— иные нарушения, признаваемые существенными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. При возникновении условий, предусмотренных в пункте 9.3. настоящего Договора, Покупатель направляет Поставщику уведомление о намерении в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора (исполнения договора) с указанием причин и с предложением Поставщику устранить нарушения Договора. При отсутствии со стороны Поставщика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения уведомления действий по устранению нарушений, Покупатель в одностороннем внесудебном порядке отказывается от договора (исполнения договора) и договор автоматически расторгается с даты, указанной в соответствующем уведомлении.

9.5. Прекращение действия Договора не освобождает Поставщика от исполнения всех своих обязательств, предусмотренных Договором, не исполненных на момент прекращения действия Договора, а также от ответственности за неисполнение любого из этих обязательств.

9.6. Действие настоящего Договора прекращается автоматически в случае:

— прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

— ликвидации или реорганизации юридического лица, вследствие которой Сторона по Договору прекращает существование как юридическое лицо.

## **10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

10.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

10.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

10.4. Не извещение Стороной о форс-мажорных обстоятельствах в течение 10 календарных дней с момента их наступления лишает Сторону, исполнение обязательств которой стало невозможным ввиду таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания для неисполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

10.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3

месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

## **11. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

11.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

— заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

— вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской представителя другой Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

11.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня доставки претензии.

11.4. В случае если спор не урегулирован Сторонами в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 11.3. Договора, спор между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке статьи 37 АПК РФ.

## **12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. При изменении реквизитов Стороны обязуются в трехдневный срок извещать друг друга о таких изменениях в письменном виде. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

12.2. Стороны обязуются предоставлять почтовые и банковские реквизиты, статистические коды, прочие данные, необходимые для правильного оформления настоящего договора и последующих документов, связанных с его исполнением.

12.3. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

12.4. Уступка Поставщиком прав требования по настоящему Договору другому лицу не допускается.

12.5. Поставщик подтверждает отсутствие ограничений полномочий лица, подписывающего настоящий договор, на заключение настоящей сделки, отсутствие ограничений правоспособности Поставщика, в том числе связанных с его несостоятельностью (банкротством), реорганизацией или ликвидацией, а также что все формальности, разрешения и действия, соблюдение, выполнение и получение которых в соответствии с законом и иными правовыми актами необходимы для совершения и надлежащего исполнения настоящего Договора, Поставщиком надлежащим образом соблюдены, выполнены и получены.

12.6. Настоящий Договор заменяет собой все прежние письменные и устные договоренности Сторон, имеющие к нему отношение, которые с момента подписания настоящего Договора теряют свою силу.

12.7. Стороны договорились, что настоящий договор может быть подписан Сторонами в форме электронного документа с последующим предоставлением оригинала. В этом случае договор имеет полную юридическую силу, признается Сторонами надлежащим образом оформленным документом и доказательством в суде.

12.8. Контактными лицами по исполнению условий договора являются:

- со стороны Поставщика – \_\_\_\_\_
- со стороны Покупателя – **Мартемьянова Екатерина (телефон 8 (909) 021-03-61).**

12.9. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.10. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- Спецификация (Приложение № 1);
- Образец заявки на поставку товара (Приложение № 2).

### 13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>«ПОКУПАТЕЛЬ»</b>	<b>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</b>		
<b>Адрес местонахождения:</b>	624285, Свердловская обл., п. Рефтинский		
<b>ОГРН/ОКПО</b>	1116603001580/02517552	<b>ИНН/КПП:</b>	6603025045/668301001
<b>Банковские реквизиты:</b>	р/с 40602810105000000008, УРАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Екатеринбург, к/с 30101810500000000975, БИК 046577975		
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>	8 (34365) 3-18-81, 8 (34365) 3-43-56, factory@reftp.ru		
<b>В Л И Ц Е :</b>	<b>Генерального директора Засыпкина А.Л.</b>		
<b><u>ПОДПИСЬ :</u></b>			

М.П.

<b>«ПОСТАВЩИК»</b>			
<b>Адрес местонахождения:</b>			
<b>ОГРН/ОКПО</b>		<b>ИНН/КПП</b>	
<b>Банковские реквизиты:</b>			
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>			
<b>В Л И Ц Е :</b>			
<b><u>ПОДПИСЬ :</u></b>			

М.П.

### СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование и характеристики товара	Ед. изм.	Количество	Цена за 1 ед.с НДС20%, в евро.	Цена за 1 ед.с НДС10%, в евро.	Сумма с НДС, евро.
1	Микровит Е 50	кг	1 100			
2	Микровит К3 44%	кг	75			
3	Микровит В2	кг	60			
4	Микровит В3 Ниацин	кг	225			
5	Микровит В5 кальпан	кг	75			
6	Микровит Н2	кг	75			
7	Микровит А 1000	кг	75			
	<b>Итого:</b>					

**Микровит В5 кальпан** - в качестве действующего вещества содержит полученный химическим синтезом D-пантотенат кальция - не менее 98%.

По внешнему виду представляет собой хорошо сыпучий порошок белого цвета.

Выпускают расфасованным по 10, 20 или 25 кг многослойные бумажные мешки с полиэтиленовым вкладышем, по 10, 20 или 25 кг полиэтиленовые мешки в коробках и по 800, 850 или 1000 кг в Биг-Бэги.

Хранят в закрытой упаковке производителя, отдельно от продуктов питания и кормов, в сухом, хорошо проветриваемом помещении, в недоступном для детей, в защищенном от прямых солнечных лучей месте, при температуре от 0° С до 25° С.

Срок хранения - 2 года со дня изготовления.

**Микровит Е 50** Активность: 500 МЕ/г

Внешний вид: порошок белого или кремового цвета

Растворимость: нерастворим в воде.

Применение: для производства премиксов и обогащения рационов животных, в том числе птиц и рыб, витамином Е (токоферол). Хорошо смешивается с кормами.

Сроки и условия хранения: 2 года со дня изготовления. Хранят в сухом месте при температуре не выше 25 °С.

Упаковка: 4-слойный бумажный мешок 25 кг.

**Микровит К3 44%** Порошок от белого до светло коричневого цвета. Продукт слабо растворим в воде (1,3г на 100мл воды), растворим в гексане, хлороформе, стабилен на воздухе, чувствителен к теплу, свету и влажности.

Выпускают расфасованным по 25кг в картонных коробках или бумажных мешках.

Срок хранения – 24 месяца со дня изготовления

**Микровит Н2** сроки и условия хранения: 2 года со дня изготовления. Хранят в сухом месте при температуре не выше 25оС.

Активность: 2%

Внешний вид: белый порошок

Растворимость: плохо растворим в воде

Упаковка: многослойный бумажный мешок / коробки 25 кг

**Микровит В3 Ниацин** Активность – Никотиновая кислота – 99,5 %.

Водорастворимый

Белый кристаллический порошок без запаха, слабокислого вкуса.

Срок хранения: 3 года со дня изготовления.

Упаковка: мешок 25 кг.

**Микровит В2** Активность рибофлавина: 80 %

Водорастворимый. Слаборастворимый.

Кристаллический порошок оранжево-желтой окраски, со слабым запахом и слегка горьковатым вкусом.

Сроки хранения: 2 года со дня изготовления.

Упаковка: бумажный мешок 20 кг.

**Микровит А 1000-** Активность: 1000 000 МЕ/г

Внешний вид: коричневатый или темно-коричневый сыпучий порошок

Растворимость: нерастворим в воде.

Применение: для производства премиксов и обогащения рационов животных, в том числе птиц и рыб, витамином А (ретинол).

Сроки и условия хранения: 15 месяцев со дня изготовления. Хранят в сухом, защищенном от прямых солнечных лучей месте при температуре не выше 25°C.

Упаковка: бумажный мешок 20 – 25 кг.

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора поставки № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года, составлено в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

**ПОСТАВЩИК:**

Директор

---

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

**ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»**

Генеральный директор

---

**А.Л. Засыпкин**

**Заявка на поставку товара**  
по Договору поставки № от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года

п. Рефтинский

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года

Наименование и характеристики товара	Ед. из м.	Количество	Цена за единицу измерения с учетом НДС 20%, в евро.	Сумма с учетом НДС, евро.
<b>Итого</b>				

Срок поставки: **3 (три) календарных дня с момента отправки Поставщику заявки.**

Сведения о грузополучателе:

1. Наименование: ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»;
2. ИНН: 6603025045
3. Юридический адрес: 624285, Свердловская обл., п. Рефтинский,
4. Место поставки: 624285, Свердловская обл., п. Рефтинский

Вид транспорта поставки: Автотранспорт; ЖД транспорт

Подпись: Инженер ОМТС \_\_\_\_\_ м.п.

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора поставки № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года, составлено в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

**ПОСТАВЩИК:**

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

**ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»**

Директор

Генеральный директор

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
А.Л. Засыпкин  
м.п.