



**ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
"ПТИЦЕФАБРИКА "РЕФТИНСКАЯ"**

**Перечень документов заявок участников конкурса в электронной форме на право заключения  
договора на транспортно-экспедиционные услуги по перевозке комбикормов  
к протоколу рассмотрения вторых частей заявок участников**

от 22.09.2020 г.

| Перечень документов Участника<br>(Есть/нет)<br>(при необходимости с разъяснениями)   | Организация – Участник<br>(наименование, реквизиты)  |   |
|--|--|---|
|  | ИП БЕРСЕНЕВ АЛЕКСЕЙ<br>ИВАНОВИЧ  | ОБЩЕСТВО С<br>ОГРАНИЧЕННОЙ<br>ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ<br>"АГРОКАРГО" |
| 1) Технико-экономическое предложение на поставку товаров (форма 3)   | Есть   | Есть  |
| 2) Анкета по установленной закупочной документацией форме (форма 2);   | Есть   | Есть  |
| 3) Заполненная декларацию по форме, утвержденную Постановлением правительства Российской Федерации №1169 от 29.10.2015 г. (форма 5) – при условии, что участник является субъектом малого/среднего предпринимательства;  | Нет  | Есть  |
| 4) Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата  | Есть   | Есть  |
| 5) Свидетельство о гос. регистрации юр. лица   | Есть   | Есть  |
| 6) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юр.лица   | Есть   | Есть  |
| 7) Справка о состоянии расчетов по налогам и сборам по состоянию на момент сдачи отчетности за последний отчетный период Участником, или аналог данной справки по форме и содержанию на фирменном бланке Участника, с обязательным предоставлением справки Участником-Победителем, на стадии Заключения Договора;  | Нет  | Есть  |
| 8) Выписка из Единого Государственного Реестра юридических лиц, полученная Участником не ранее чем за 6 месяцев до даты проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками Участников, или Выписка из Единого Государственного Реестра юридических лиц полученная с применением функционала Федеральной Налоговой Службы РФ, заверенная Участником размещения заказа   | Нет  | Есть  |
| 9) Устав в действующей редакции  | Нет ( не предусмотрено)  | Есть  |
| 10) Документы (копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица (заверенные участником копии), подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность. | Нет ( не предусмотрено)  | Есть  |
| 11) Заверенные Участником размещения заказа копии документов:<br><br>- Участник должен гарантировать наличие специализированных автотранспортных средств для перевозки комбикормов, грузоподъемностью не менее 20 тонн, предоставив копии ПТС на седельный тягач и на полуприцеп цистерну в количестве не менее 1 шт. (на правах собственности, лизинга или аренды, с предоставлением документов подтверждающих права  | Документы предоставлены не в полном объеме (ветеринарно-санитарной обработки транспорта – нет) | Есть  |

|   |      |      |
|---|------|------|
| на ТС);<br>- Подтверждение ветеринарно-санитарной обработки транспорта, выданное уполномоченным органом (СЭС) на каждое транспортное средство.  |      |      |
| 12) Заявка о подаче oferty по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Закупочной документации (форма 1);  | Есть | Есть |
| 13) Заверенный Участником документ, подтверждающий наличие решения (одобрения) со стороны установленного законодательством РФ органа о заключении крупной сделки, оформленный в соответствии с законодательством РФ, или (в случае, если сделка согласно законодательству не является для Участника крупной) – (форма 4), составленная в соответствии с требованиями Законодательства РФ; | Есть | Есть |

|                          |                              |  |
|--------------------------|------------------------------|--|
| Председатель:            | Турулов Вячеслав Анатольевич |  |
| Заместитель председателя | Семин Борис Вячеславович     |  |
| Член комиссии            | Смолин Андрей Дмитриевич     |  |
|                          | Больных Елена Федоровна      |  |
| Секретарь комиссии       | Мельман Инна Александровна   |  |