

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____

п. Рефтинский

« ____ » _____ 20__ года

«ЗАКАЗЧИК»:	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>
в лице:	<i>Генерального директора</i>
действующего на основании:	<i>Устава</i>
с одной стороны, и	
«ПОДРЯДЧИК»:	
в лице:	
действующего на основании:	

с другой стороны,

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по монтажу винтового компрессора MSS-75F/8 380V3PH50HZ ременной привод в воздушной компрессорной цеха бройлеров, расположенной по адресу: **624285, Свердловская обл., п. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»** и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат Работ.

2. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Объем выполняемых работ и перечень оборудования по договору указан в сметном расчете (Приложение № 1 к данному договору)

2.2. Материалы и оборудование, необходимые для выполнения работ предоставляет Подрядчик.

2.3. Материалы и оборудование не должны быть ранее в эксплуатации,

2.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования несет Подрядчик.

2.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной Работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

2.6. Подрядчик обязан выполнить Работы лично.

2.7. Работы должны быть выполнены в соответствии требования нормативно-технической документации и правовых актов РФ: СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов; СП 48.13330.2011 Свод правил. Организация строительства; СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования; СНиП 12-04-2002 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство; ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения; ГОСТ 12.1.004-91* ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования; ГОСТ СП 12-135-2003 Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда; Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используются наземные сооружения; СанПиН 2.2.3.1384-03 Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ, ПБ 03-581-03 от 05.03.2003 года «Правила устройства и безопасной эксплуатации стационарных компрессорных установок, воздухопроводов и газопроводов»

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Работы по настоящему Договору выполняются Подрядчиком в следующие сроки:

- начало Работ – 03 февраля 2020 года

- окончание Работ – 21 февраля 2020 года.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить работы в соответствии с технической документацией, техническим заданием (Приложение № 2 к данному договору) и передать результат работ Заказчику в обусловленный договором срок.

4.1.2. Исполнять полученные в ходе проведения работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.3. Соблюдать требования СНиП, ТУ, обеспечить в ходе работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды.

4.1.4. Обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке результата работ и в течение гарантийного срока.

4.1.5. Обеспечить уборку места проведения работ в ходе работ и к моменту сдачи-приемки объекта.

4.1.6. По окончании выполненных работ передать Заказчику необходимые документы: Акт выполненных работ, товарные накладные, счета-фактуры и/или универсальные передаточные документы (УПД), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.1.7. Указать номер и дату договора в Актах выполненных работ, счетах-фактурах и др.

4.1.8. По требованию Заказчика в течение 3 (трех) календарных дней предоставить заверенные копии следующих документов:

- Декларации по НДС;
- платежные поручения по перечислению НДС,
- выписку из книги продаж и иную бухгалтерскую отчетность (формы №№ 1, 2) в части выполнения работ в адрес ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» в рамках настоящего Договора.

Требование передается Заказчиком посредством телефонной и/или факсимильной связи и/или электронной почты.

4.1.9. Предоставить по запросу Заказчика, а также уполномоченных государственных органов всю необходимую информацию и документы об условиях Договора подряда, о сроках и объеме выполненных работ.

4.1.10. Направить в адрес Заказчика заверенную копию доверенности на лиц, имеющих право подписи счетов-фактур и Актов выполненных работ.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Обеспечить Подрядчику на момент проведения работ по настоящему Договору доступ на объект для выполнения работ.

4.2.2. В соответствии с условиями настоящего договора принять надлежащим образом выполненные работы.

4.2.3. Оплатить выполненные работы в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.3. Стороны обязуются:

4.3.1. При выполнении строительства и связанных с ним работ принять все зависящие от них разумные меры по устранению препятствий к надлежащему исполнению настоящего Договора.

4.3.2. Обеспечить конфиденциальность информации о технических решениях, технических заданиях, в том числе не защищаемых законом, а также сведений, составляющих коммерческую тайну, ставших им известными в ходе исполнения Договора.

5. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ

5.1. По окончании выполненных Работ Подрядчик сообщает Заказчику по телефону, факсу либо по электронной почте о готовности результата Работ к сдаче.

5.2. Сдача-приемка выполненных работ осуществляется по Актам приемки выполненных работ.

5.3. В течение 2-х дней со дня получения соответствующего уведомления Подрядчика Заказчик обязан с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненные Работы по акту либо немедленно заявить Подрядчику об обнаружении недостатков в Работах, указав об этом в акте. Приемка выполненных Работ производится на объекте.

5.4. Заказчик вправе отказаться от приемки работ в случае обнаружения недостатков с указанием их в акте приемки выполненных работ. Выявленные при приемке недостатки должны быть устранены Подрядчиком в разумный срок, согласованный с Заказчиком, после чего сдача-приемка производится вновь.

5.5. В случае ненадлежащего выполнения работ Подрядчик не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

5.6. При сдаче Заказчику результата работ по настоящему Договору Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования объекта, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

5.7. При досрочном расторжении настоящего договора Подрядчик обязан передать Заказчику все результаты работ, выполненные до момента расторжения Договора, а Заказчик обязан оплатить фактически выполненные работы.

5.8. Заказчик и Подрядчик создают комиссию для приемки-сдачи объекта из уполномоченных лиц обеих сторон.

6. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость поручаемых Подрядчику работ по договору определяется на основании Сметного расчета (Приложение № 1), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, и составляет _____ (_____), в том числе НДС _____.

6.2. Цена Работ, предусмотренная в Договоре, является согласованной и может быть изменена по письменному соглашению сторон.

6.3. Оплата выполненных по Договору работ производится в следующем порядке:

6.3.1. предварительная оплата **в размере 50% от суммы Договора**, что в денежном выражении составляет () рублей копеек, в том числе НДС 20% –рублей, в течение **15 (пятнадцати) календарных дней** с момента подписания Сторонами договора,

6.3.2. оплата оставшейся части в размере 50% от суммы Договора, что в денежном выражении составляет () рублей копеек, в том числе НДС 20% –рублей, по окончании выполнения Работ в течение **10 (десяти) календарных дней** с момента подписания сторонами Акта выполненных работ.

Стороны согласовали, что требования статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ на отношения Сторон по данному договору не распространяются.

6.4. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Подрядчиком расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

7.1. Подрядчик гарантирует:

- качественное выполнение работ по договору в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и техническими условиями;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке и в период гарантийной эксплуатации объекта.

7.2. Подрядчик гарантирует качество выполненных по договору работ в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента приемки выполненных работ и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора Подрядчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нарушения сроков выполнения работ Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости не выполненных в срок Работ за каждый день просрочки исполнения обязательств.

8.3. В случае непредставления Актов выполненных работ, счетов-фактур и/или универсально-передаточных документов, в случае нарушения сроков их предоставления, а также в случае предоставления ненадлежащим образом оформленных документов (в том числе при непредставлении Подрядчиком подтверждения полномочий лиц, подписавших указанные документы), Заказчик вправе приостановить оплату выполненных работ до предоставления полного пакета документов, а также взыскать штраф в размере 5% от стоимости всех работ, в которых выявлены указанные нарушения.

При этом Заказчик освобождается от ответственности за несвоевременную оплату выполненных работ.

8.4. В случае непредоставления Подрядчиком документов, указанных в пункте 4.1.8. Договора, а также в случае нарушения сроков их представления, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика сумму штрафа в размере 5 000,00 рублей за каждый случай несвоевременного предоставления либо непредоставления документов.

8.5. В случае нарушения сроков устранения недостатков в выполненных работах, Заказчик вправе потребовать с Подрядчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости работ, не соответствующих условиям Договора, за каждый день просрочки.

8.6. В случае, если в результате неполноты или недостоверности информации, содержащейся в документах на Заказчика (должностных лиц Заказчика) будут наложены взыскания компетентными государственными органами, Подрядчик обязуется компенсировать Заказчику все штрафные санкции, а также возместить Заказчику убытки, вызванные неисполнением Подрядчика своих обязательств.

9. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

9.1. Подрядчик заверяет и гарантирует следующее:

- Подрядчик является надлежащим образом зарегистрированной организацией;
- все сведения о Подрядчике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора. В случае, если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Подрядчике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;
- Подрядчик располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;
- Подрядчик отражает все операции по закупке товаров у своих поставщиков в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;
- Подрядчик отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Заказчика денежные средства, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Заказчиком в составе суммы Договора.
- в случае получения Подрядчиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Заказчиком, Подрядчик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

9.2. Подрядчик подтверждает отсутствие ограничений полномочий лица, подписывающего настоящий договор, на заключение настоящей сделки, отсутствие ограничений правоспособности Подрядчика, в том числе связанных с его несостоятельностью (банкротством), реорганизацией или ликвидацией, а также что все формальности, разрешения и действия, соблюдение, выполнение и получение которых в соответствии с законом и иными правовыми актами необходимы для совершения и надлежащего исполнения настоящего Договора, Подрядчиком надлежащим образом соблюдены, выполнены и получены.

9.3. В случае привлечения Заказчика к административной ответственности в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Подрядчиком требований действующего законодательства Российской Федерации, Подрядчик обязан по первому требованию Заказчика предоставить все необходимые документы, а также возместить все понесенные Заказчиком убытки (административные штрафы и др.).

9.4. Подрядчик обязуется возместить Заказчику суммы доначислений по налоговой проверке, возникших из-за нарушения Подрядчиком указанных в договоре гарантий и обязательств (в частности, установленных в пункте 9.1 настоящего Договора).

Основанием для возмещения Подрядчиком Заказчику указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Заказчиком в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

Подрядчик возмещает указанные суммы при условии, что Заказчик обжаловал решение по проверке в УФНС и по итогам рассмотрения жалобы указанное решение оставили в силе полностью или частично.

10. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует **по 31 декабря 2020 года** и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон досрочно. Сторона, являющаяся инициатором досрочного расторжения Договора, направляет другой стороне Соглашение о расторжении Договора не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение должно быть направлено посредством факсимильной и/или электронной связи с одновременным направлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Соглашении о расторжении.

10.3. Заказчик вправе отказаться от договора (исполнения договора) в одностороннем внесудебном порядке при существенном нарушении Подрядчиком условий Договора. К существенным нарушениям Подрядчиком Договора, в частности, относятся:

- однократное нарушение срока выполнения работ;
- нарушение Подрядчиком срока устранения недостатков в выполненных работах более чем на 10 (десять) календарных дней;
- несоответствие сведений, представленных Подрядчиком о его юридическом статусе, действительности;
 - в случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - в случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
- другие нарушения, признаваемые существенными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. При возникновении условий, предусмотренных в пункте 10.3. настоящего Договора, Заказчик направляет Подрядчику уведомление о намерении в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора (исполнения договора) с указанием причин и с предложением Подрядчику устранить нарушения Договора. При отсутствии со стороны Подрядчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения уведомления действий по устранению нарушений, Заказчик в одностороннем внесудебном порядке отказывается от договора (исполнения договора) и договор автоматически расторгается с даты, указанной в соответствующем уведомлении.

10.5. Прекращение Договора не освобождает Подрядчика от исполнения всех своих обязательств, предусмотренных Договором, не исполненных на момент расторжения Договора, а также от ответственности за неисполнение любого из этих обязательств.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

11.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

11.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

11.4. Неизвещение Стороной о форс-мажорных обстоятельствах в течение 10 календарных дней с момента их наступления лишает Сторону, исполнение обязательств которой стало невозможным ввиду таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания для неисполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

11.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

12.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

- вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

12.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня доставки претензии.

12.4. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 12.3 договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. При изменении реквизитов Стороны обязуются в трехдневный срок извещать друг друга о таких изменениях в письменном виде. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

13.2. Стороны обязуются предоставлять почтовые и банковские реквизиты, статистические коды, прочие данные, необходимые для правильного оформления настоящего договора и последующих документов, связанных с его исполнением.

13.3. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

13.4. Все условия настоящего Договора являются существенными.

13.5. Стороны договорились, что настоящий договор может быть подписан Сторонами в форме электронного документа с последующим предоставлением оригинала. В этом случае

договор имеет полную юридическую силу, признается Сторонами надлежащим образом оформленным документом и доказательством в суде.

13.6. Контактными лицами по исполнению условий договора являются:

- со стороны Подрядчика - _____
(телефон _____),

- со стороны Заказчика – Малышев Дмитрий Ринадович (телефон 8 962 389 3888).

13.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»	Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)		
Адрес местонахождения:	624285, Свердловская обл., п. Рефтинский		
ОГРН/ОКПО	1116603001580/02517552	ИНН/КПП:	6603025045/668301001
Банковские реквизиты:	р/с 40702810700260001019, Ф-л Банка ГПБ (АО) «Уральский» г. Екатеринбург к/с 30101810365770000411, БИК 046577411		
Телефон, факс, e-mail:	8 (34365) 3-18-81, 8 (34365) 3-43-56, factory@reftp.ru		
<u>В Л И Ц Е :</u>	Генерального директора Засыпкина А.Л.		
<u>П О Д П И С Ь :</u>			

М.П.

«ПОДРЯДЧИК»			
Адрес местонахождения:			
ОГРН/ОКПО		ИНН/КПП:	
Банковские реквизиты:			
Телефон, факс, e-mail:			
<u>В Л И Ц Е :</u>			
<u>П О Д П И С Ь :</u>			

М.П.

Сметный расчет

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.,	кол-во,	Цена, руб. в т.ч. НДС	Сумма, руб. в т.ч. НДС
1.	Стоимость оборудования	компл.	1		
1.1.	Винтовой компрессор MSS-75F/8 380V3PH50HZ ременной привод арт. 4103502904	шт.	1		
1.1.1.	всасывающий фильтр	шт.	1		
1.1.2.	винтовая пара с ассиметричным роторами	шт.	1		
1.1.3.	защитный кожух	шт.	1		
1.1.4.	Воздушно - масляный сепаратор	шт.	1		
1.1.5.	масляный фильтр	шт.	1		
1.1.6.	воздушный и масляный охладитель	шт.	1		
1.1.7.	клапан регулировки давления масла,	шт.	1		
1.1.8.	панель запуска,	шт.	1		
1.1.9.	управляющая панель,	шт.	1		
1.1.10.	звукопоглощающая панель,	шт.	1		
1.1.11.	необходимый уровень масла	шт.	1		
1.2.	Труба Б/Ш 57 стальная 3,5 5м	шт.	4		
1.3.	Отвод стальной крутоизогнутый 57 бесшовный по ГОСТ 17375-2001	шт.	4		
1.4.	Кран шаровый ALSO Ш.Ф.П.050.40-01 Ду50 Ру40 фланцевый полнопроходной	шт.	2		
1.5.	Прокладка паронитовая Ду050 Ру10-40 кольцевая ГОСТ 15180-86	шт.	4		
1.6.	Фланец плоский стальной Ду50 Ру16 01-1-В ГОСТ 33259-2015	шт.	4		
1.7.	Кабель силовой КГ-ХЛ 3x50+1x16-380 бухта 5 м.	шт.	1		
1.8.	Автоматический выключатель ВА88- 35 3Р 250А	шт.	1		
2	Стоимость монтажных материалов	компл.	1		
3	Стоимость монтажных работ	услуга	1		
4	Стоимость пусконаладочных работ	услуга	1		
Итого, рублей				X	
в. т.ч. НДС 20 %					

<p>Заказчик:</p> <p>Генеральный директор ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»</p> <p>_____ А.Л. Засыпкин</p>	<p>Подрядчик:</p> <p>_____</p>
---	---------------------------------------

Утверждаю:
Заместитель генерального директора
по механизации и строительству

Согласовано:
Начальник Бройлерного цеха

_____ О.И. Попов

_____ К.А. Гнатюк

Техническое задание на поставку, монтаж воздушного винтового компрессора в цех Бройлеров

Заказчик - ОАО "Птицефабрика "Рефтинская"

Контактное лицо: Главный энергетик Малышев Дмитрий Ринадович

Контактная информация: электронная почта enrgmaster@reftr.ru, телефон 89623893888

Описание:

В компрессорной цеха Бройлеров используются следующие воздушные компрессора:

- 302ВП-10/8 УХЛ4 - 1 шт, 1981 года выпуска, средний ресурс - 5000 часов,
- АВШ-6/8 - 3 шт, 1992 года выпуска, средний ресурс - 15000 часов,
- U-75/8 - 1 шт., 2005 года выпуска, средний ресурс - 40 000 часов

Требования к поставляемому оборудованию:

1. Марка поставляемого оборудования: Винтовой компрессор MSS-75F/8 380V3PH50HZ ременной привод.
2. Состав компрессора:
 - 2.1. всасывающий фильтр
 - 2.2. винтовая пара с ассиметричным роторами,
 - 2.3. защитный кожух
 - 2.4. воздушно-маслянный сепаратор
 - 2.5. масляный фильтр
 - 2.6. воздушный и масляный охладитель
 - 2.7. клапан регулировки давления масла,
 - 2.8. панель запуска,
 - 2.9. управляющая панель,
 - 2.10. звукопоглощающая панель,
 - 2.11. необходимый уровень масла
3. Средняя влажность на месте эксплуатации: 78%
4. Температура окружающего воздуха: от -5 °С до +35 °С,
5. Максимальная допустимая электрическая мощность привода - 75 кВт
6. Тип привода - ременной
7. Наличие частотного преобразователя - нет,
8. Давление сжатого воздуха на выходе - 0,8 МПа,
9. Расход сжатого воздуха - 10 м³/мин
10. Наличие резервирования - не требуется

Требования к монтажным работам для ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»:

1. Смонтировать систему вытяжной вентиляции для компрессора,
2. Подготовить площадку для установки компрессора размером 1700x2500 мм
3. Выполнить демонтажные работы существующего компрессора 302ВП - 10 УХЛ4
4. Выполнить демонтаж трубы от компрессора до ввода № 2 основной магистрали

Требования к монтажным работам для Исполнителя:

1. Компрессор подключить к фланцу ввода № 2 основной магистрали (диаметр 57),
2. Выполнить монтаж трубы от компрессора до ввода № 2 основной магистрали,
3. Установить шаровой вентиль на ввод № 2 (диаметр 57)
4. Электроснабжение компрессора- подключить к существующему РП компрессорной,
5. В РП компрессорной установить автомат, автомат подключить к системе шин 0,4 кВ.
6. Сборку компрессорной установки осуществить на месте эксплуатации.

Дополнительные требования:

1. Выполнить пусконаладочные работы,
2. Гарантия на оборудование согласно паспорта завода производителя,
3. Гарантия на монтажные работы - 1 год.

Согласовано:

Главный энергетик:	_____	Д.Р. Малышев
Начальник службы холодильного оборудования и котельного оборудования	_____	Я.В. Евлентьев
Инженер по эксплуатации сооружений и оборудования водопроводно-канализационного хозяйства	_____	О.А. Данков