

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

п. Рефтинский

«___» _____ 2019 года

«ПОКУПАТЕЛЬ»:	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>
в лице:	<i>Генерального директора</i>
действующего на основании:	<i>Устава</i>

с одной стороны, и

«ПОСТАВЩИК»:	
в лице:	
действующего на основании:	

с другой стороны,

именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании проведенной процедуры закупки, Протокол проведения итогов процедуры закупки, был опубликован в сети Интернет: <http://www.refftp.ru>, <http://zakupki.gov.ru>, заключили настоящий Договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Поставщик обязуется изготовить и отгрузить Покупателю комбикорма (далее по тексту договора - Товар, Продукция):

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.,	Ориентировочное кол-во, тн	Цена, руб. в т.ч. НДС 10%	Сумма, руб. в т.ч. НДС 10%
1	ПК -4 (рассыпной) (приложение № 1)	Тн	250	Согласно заявки участника	Согласно заявки участника
Итого			250		

По согласованию сторон возможно незначительное изменение состава рецепта с сохранением качественных показателей.

Страна происхождения Продукции: **Россия.**

1.2. **Срок отгрузки Товара: февраль 2019 года – март 2019 года**, партиями по Заказу Покупателя.

1.3. В случае изменения общей стоимости договора Стороны подписывают дополнительное соглашение.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Поставщика:

2.1.1. Своевременно и надлежащим образом изготовить и поставить Продукцию в сроки, предусмотренные Договором.

2.1.2. Обеспечить соответствие качества и безопасности поставляемой Продукции требованиям нормативных правовых актов, нормативных и технических документов (ГОСТ и т.д.).

2.1.3. Одновременно с Продукцией передать Покупателю необходимые документы на неё;

2.1.4. Указывать номер и дату договора в товаросопроводительных и отгрузочных документах (товарных накладных, счетах-фактурах и др.).

2.1.5. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента передачи Товара предоставить оригинал счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.6. По требованию Покупателя в течение 3 (трех) календарных дней предоставить заверенные копии следующих документов:

- Декларации по НДС;
- платежные поручения по перечислению НДС,
- выписку из книги продаж и иную бухгалтерскую отчетность (формы №№ 1, 2) в части продаж в адрес ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» в рамках настоящего договора.

Требование передается Покупателем посредством телефонной и/или факсимильной связи и/или электронной почты.

2.1.7. Направить в адрес Покупателя заверенную копию доверенности на право подписи счетов-фактур и товарных накладных или универсальных передаточных документов (УПД).

2.1.8. Предоставить по запросу Покупателя, а также уполномоченных государственных органов всю необходимую информацию и документы об условиях поставки, о качестве и количестве поставляемого Товара.

2.2. Обязанности Покупателя:

2.2.1. Принять и своевременно оплатить поставленную Продукцию.

2.2.2. Осуществить проверку при приемке Продукции по наименованию, количеству, ассортименту и подписать соответствующие документы (товарные накладные, УПД).

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

3.1. Поставщик изготавливает продукцию на основании письменного Заказа, который передается Поставщику нарочным или путем факсимильной связи. В заказе на изготовление каждой партии продукции Покупатель указывает вид и количество продукции.

3.2. По согласованию сторон возможно незначительное изменение состава рецепта с сохранением качественных показателей.

В этом случае Поставщик, получив от Покупателя Заказ, обязан в трехдневный срок представить новый Рецепт, составленный на основе действующего Приложения(ий) к договору, и письменно согласовать его посредством факсимильной связи и (или) электронной почты и (или) по телефону и (или) телефонограммой. Рецепт на продукцию должен содержать: вид, состав, количество продукции. Полномочия представителей Сторон по согласованию Рецепта должны быть оформлены надлежащим образом.

3.3. Срок изготовления Продукции: не более 3 (трех) дней с момента получения Заказа, предусмотренного п. 3.1. Договора.

3.4. Поставщик обязан направить Покупателю (нарочным, посредством факсимильной связи или по электронной почте) уведомление о готовности продукции не позднее дня, следующего за днем окончания изготовления продукции.

3.5. Поставка Продукции производится силами и средствами Поставщика на склад Покупателя, расположенного по адресу: **624285, Свердловская обл., п. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская».**

Транспортные средства, используемые для перевозки комбикормов, должны ежедневно подвергаться мойке с применением моющих средств и ежемесячно дезинфицироваться в установленном порядке в соответствии с ветеринарными требованиями.

3.6. Местом исполнения обязательства Поставщика по поставке продукции Покупателю является место передачи продукции Поставщиком Покупателю.

3.7. Датой поставки продукции является дата отгрузки товара Покупателю со склада Поставщика.

4. КАЧЕСТВО КОМБИКОРМОВОЙ ПРОДУКЦИИ. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

4.1. Комбикормовая продукция вырабатывается по согласованному сторонами рецепту, с указанием номенклатуры показателей, характеризующих качество в соответствии с требованиями:

- ГОСТ 51850-2001 «Продукция комбикормовая. Правила приемки. Упаковка, транспортирование и хранение».

- ГОСТ Р 18221-99 «Комбикорма для сельскохозяйственной птицы. Номенклатура показателей» п. 3.1-3.2

Экспандированная комбикормовая продукция выпускается в виде:

- гранул по ГОСТ Р 51899-2002 «Комбикорма гранулированные. ОТУ»,

- экспандата комбикормового по ТУ-9296-001-04537234-98 «Экспандат комбикормовый»,

- крупки по ГОСТ 54379-2011 «Крупка комбикормовая. ТУ»

4.1.1. Сырье, входящее в состав комбикорма, не должно содержать ГМО.

4.2. Поставщик производит расчет рецептов по:

- «Методическим рекомендациям по обеспечению расчетов рецептов комбикормовой продукции с целью увеличения потребности в продукции растениеводства, используемой на корм животным». Москва 2009 г., разработанных ОАО «ВНИКП», «ВНИТИП», «ВИЖ» ФГУП «КраснНИИРХ» и одобренного научно-техническим советом МСХ РФ:

- по таблицам питательности и химического состава сырья или из фактических анализов Поставщика;

- рекомендациям по оптимальным нормам ввода сырья для различных видов возрастных групп птицы, или по Заказу Покупателя;

- по дополнительным значениям, указанным в Рецепте отдельной строкой.

4.3. Отгрузка Товара Покупателю производится с приложением следующих документов:

4.3.1. Удостоверение качества и безопасности с указанием, что товар изготавливается из сырья, не содержащего ГМО, и с информацией:

- о гарантируемых показателях качества, в соответствии с требованиями НТД (нормативно-технической документации),

- о соответствии по показателям безопасности в виде штампа о сертификации или декларировании по «Правилам сертификации кормов и кормовых добавок на соответствие установленным требованиям,

- о фактических показателях, исходя из анализов Поставщика по мере готовности на момент отгрузки;

4.3.2. Товарно-транспортная накладная с информацией:

- о соответствии ветеринарно-санитарной безопасности в виде штампа, установленного образца ПГВН.

4.3.3. Ветеринарные сопроводительные документы – ВСД (ветеринарные сертификаты, ветеринарные свидетельства, ветеринарные справки), оформляемые в электронном виде (ЭлВСД), в соответствии с требованиями Приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 27.12.2016 № 589, на каждую партию Товара.

4.3.4. По требованию Покупателя Поставщик обязан предоставить дополнительно следующие документы:

- копии сертификатов соответствия и декларации,

- карантинный сертификат (при необходимости).

4.4. Приемка продукции осуществляется Покупателем по качеству в соответствии с ГОСТ Р51850-2001 «Продукция комбикормовая. Правила приемки. Упаковка, транспортирование и хранение», по количеству осуществляется Покупателем в момент получения продукции.

4.5. В случае установления Покупателем несоответствия Продукции по качеству требованиям сопроводительных документов, ГОСТ (ТУ), Покупатель обязан в течение 2 (двух) суток с момента получения Продукции уведомить телеграммой, факсом Поставщика и потребовать присутствия представителя Поставщика для участия в приемке продукции, отборе проб. Акт приемки Продукции по качеству оформляется в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения по качеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.06.1966 г., № П-7. Отбор проб продукции производится в соответствии с ГОСТ 13496.0-80 «Комбикорма, сырьё. Методы отбора проб».

4.6. В случае установления несоответствия продукции по качеству требованиям ГОСТ (ТУ) по результатам повторных испытаний, проверка качества продукции производится

согласованной сторонами независимой лабораторией (организацией).

4.7. Покупатель за счет Поставщика производит исследования качества поставляемой продукции в собственной лаборатории, а также с привлечением сторонних организаций. Стоимость за исследования одной тонны отгружаемой Поставщиком продукции согласовывается сторонами в письменной форме. Поставщик проводит оплату оказанных услуг по проведению лабораторных исследований в течение 15 календарных дней с даты выставления счета.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. **Общая цена настоящего Договора** составляет _____ рублей 00 копеек (_____ рублей 00 копеек), в том числе НДС 10%.

5.2. Покупатель производит оплату **Продукции в течение 50 (пятидесяти) календарных дней с момента отгрузки продукции** путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Договоре.

5.3. Моментом оплаты Товара признается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя либо дата составления иного документа, подтверждающего оплату Товара Покупателем.

5.4. Стороны согласовали, что требования статей 317.1, 395 Гражданского кодекса РФ на отношения Сторон по данному договору не распространяются.

6. АУДИТ

6.1. Покупатель по согласованию с Поставщиком вправе в любое время проводить проверку качества изготавливаемого Товара, а также аудит производственных мощностей и складских помещений Поставщика с использованием фото и видео-фиксации процесса аудита. Покупатель вправе привлечь к участию в аудите третьих лиц.

При проведении аудита Покупатель должен соблюдать правила производственной санитарии и пожарной безопасности, а также инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах, действующие на предприятии Поставщика.

6.2. Поставщик не вправе препятствовать проведению проверки изготовления качества Товара, обязан обеспечить доступ представителям Покупателя в производственные и складские помещения, предоставлять запрашиваемые Покупателем документы, образцы и информацию в согласованные сторонами сроки.

6.3. Покупатель вправе в любое время, в том числе без предварительного предупреждения Поставщика, проводить дополнительный контроль качества Товара путем проведения независимой экспертизы Товара.

6.4. Отказ Поставщика от обеспечения аудита является основанием для отказа Покупателя от исполнения Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения Поставщиком срока изготовления и отгрузки продукции, указанного в п. 3.3. настоящего Договора, Покупатель вправе взыскать с Поставщика пени в размере 0,01% от стоимости не изготовленной и не отгруженной в срок продукции согласно Заявки за каждый день просрочки.

7.3. В случае нарушения Покупателем срока оплаты Продукции, установленного п. 5.2. настоящего Договора, Поставщик вправе потребовать с Покупателя уплаты пени в размере 0,01% от стоимости неоплаченной в срок Продукции за каждый день просрочки.

7.4. Если Поставщиком передана продукция ненадлежащего качества, в том числе не выполнен пункт 3.2.1. настоящего договора, последствия передачи продукции ненадлежащего качества регулируются ст. 475, 476, 518 ГК РФ. Покупатель вправе отказаться от приемки некачественной продукции, потребовать замены некачественной продукции, не оплачивать

некачественную продукцию и потребовать 100% возмещения ущерба, причиненного Поставщиком.

7.5. Покупатель освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору.

7.6. В случае непредставления товаротранспортных, товаросопроводительных документов (ТОРГ-12, ТТН, документы, подтверждающие качество и безопасность товара, счета-фактуры и прочие сопроводительные документы), в случае нарушения срока их предоставления, а также в случае предоставления ненадлежащим образом оформленных документов (в том числе при непредставлении Поставщиком подтверждения полномочий лиц, подписавших указанные документы), Покупатель вправе приостановить оплату Продукции до предоставления полного пакета документов, а также взыскать штраф в размере 5% от стоимости всей партии товара, в которой выявлены указанные нарушения.

При этом Покупатель освобождается от ответственности за несвоевременную оплату Продукции.

7.7. В случае если в результате неполноты или недостоверности информации, содержащейся в сопроводительных документах к товару на Покупателя (должностных лиц Покупателя) будут наложены взыскания компетентными государственными органами, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю все штрафные санкции, а также возместить Покупателю убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств.

7.8. Стороны вправе изменить условия договора в части объема, стоимости товара, суммы договора по письменному соглашению сторон.

8. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

8.1. Поставщик заверяет и гарантирует следующее:

— Поставщик является надлежащим образом зарегистрированной организацией;

— все сведения о Поставщике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора.

Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Поставщике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;

— Поставщик располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;

— Поставщик отражает все операции по закупке товаров у своих поставщиков в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;

— Поставщик отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Покупателя авансы и реализацию товаров Покупателю, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Покупателем в составе цены товара;

— В случае получения Поставщиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Покупателем, Поставщик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

8.2. Поставщик обязуется выставить Покупателю счета-фактуры и первичные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8.3. Поставщик гарантирует, что поставленные Товары и их распространение не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, правами на товарные знаки и объекты интеллектуальной собственности.

8.4. В случае предъявления к Покупателю третьими лицами требований о компенсации материального ущерба и/или морального вреда, явившегося следствием недостатков товара, за которые отвечает Поставщик, Поставщик обязан возместить все возникающие документально подтвержденные расходы Покупателя.

8.5. Если к Покупателю будет предъявлен иск о нарушении прав третьих лиц в связи с продажей или использованием поставленных по настоящему Договору Товаров, Покупатель вправе привлечь Поставщика к участию в деле, а Поставщик обязан участвовать в указанном деле на стороне Покупателя. Поставщик обязан оказывать Покупателю содействие в защите

прав, в том числе представлять Покупателям по первому требованию все необходимые документы.

8.6. Во всех случаях, когда привлечение Покупателя к ответственности в связи с нарушением прав третьих лиц происходит не по вине Покупателя, Поставщик обязан по требованию Покупателя возместить все судебные расходы и иные суммы, взысканные по решению суда.

8.7. В случае привлечения Покупателя к административной ответственности в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Поставщиком требований действующего законодательства Российской Федерации, Поставщик обязан по первому требованию Покупателя предоставить все необходимые документы, а также возместить все понесенные Покупателем убытки (административные штрафы и др.).

8.8. Поставщик обязуется возместить Покупателю суммы доначислений по налоговой проверке, возникших из-за нарушения Поставщиком указанных в договоре гарантий и обязательств (в частности, установленных в п. 8.1—8.2).

Основанием для возмещения Поставщиком Покупателю указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Покупателем в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

Поставщик возмещает указанные суммы при условии, что Покупатель обжаловал решение по проверке в УФНС и по итогам рассмотрения жалобы указанное решение оставили в силе полностью или частично.

9. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.03.2019 года и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон досрочно. Сторона, являющаяся инициатором досрочного расторжения Договора, направляет другой стороне Соглашение о расторжении Договора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение должно быть направлено посредством факсимильной или электронной связи с одновременным направлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Соглашении о расторжении.

9.3. Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора при существенном нарушении Поставщиком условий Договора. К существенным нарушениям Поставщиком Договора, в частности, относятся:

- отказ Поставщика передать Покупателю Товар;
- однократное нарушение срока поставки Товара;
- повторное выявление Покупателем Товара ненадлежащего качества (брака);
- несоответствие качества Товаров требованиям законодательства Российской Федерации, отсутствие товаросопроводительных документов и иных документов, предусмотренных договором;
- отсутствие в товаросопроводительных и отгрузочных документах (товарных накладных, счетах-фактурах и др.) номера и даты договора;
- несоответствие сведений, представленных Поставщиком о его юридическом статусе, действительности;
- в случае начала процедуры ликвидации Поставщика – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и/или о введении в отношении Поставщика процедуры наблюдения и/или об открытии конкурсного производства;
- в случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- иные нарушения, признаваемые существенными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. При возникновении условий, предусмотренных в пункте 9.3 настоящего Договора, Покупатель направляет Поставщику уведомление о намерении в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с указанием причин и с предложением Поставщику устранить нарушения Договора. При отсутствии со стороны Поставщика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора действий по устранению нарушений или разумных объяснений, договор автоматически расторгается с даты, указанной в соответствующем Уведомлении о расторжении Договора в одностороннем порядке.

9.5. Прекращение действия Договора не освобождает Поставщика от исполнения всех своих обязательств, предусмотренных Договором, не исполненных на момент прекращения действия Договора, а также от ответственности за неисполнение любого из этих обязательств.

9.6. Действие настоящего Договора прекращается автоматически в случае:

- прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- ликвидации или реорганизации юридического лица, вследствие которой Сторона по Договору прекращает существование как юридическое лицо.

10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

10.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

— заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

— вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской представителя другой Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

— электронной почтой. В этом случае претензия считается доставленной с момента получения заинтересованной Стороной автоматического уведомления о её доставке по указанному в настоящем Договоре адресу электронной почты Стороны, которой направлена претензия.

10.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доставки претензии.

10.4. В случае если спор не урегулирован Сторонами в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 10.3 Договора, спор между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке статьи 37 АПК РФ.

11. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. При изменении реквизитов Стороны обязуются в трехдневный срок извещать друг друга о таких изменениях в письменном виде. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

11.2. Стороны обязуются предоставлять почтовые и банковские реквизиты, статистические коды, прочие данные, необходимые для правильного оформления настоящего договора и последующих документов, связанных с его исполнением.

11.3. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

11.4. Уступка Поставщиком прав требования по настоящему Договору другому лицу не допускается.

11.5. Настоящий Договор заменяет собой все прежние письменные и устные договоренности Сторон, имеющие к нему отношение, которые с момента подписания настоящего Договора теряют свою силу.

11.6. Стороны договорились, что настоящий договор может быть подписан Сторонами в форме электронного документа с последующим предоставлением оригинала. В этом случае договор имеет полную юридическую силу, признается Сторонами надлежащим образом оформленным документом и доказательством в суде.

11.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.8. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:
Приложение № 1.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ПОКУПАТЕЛЬ»	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>		
Адрес местонахождения:	<i>624285, Свердловская обл., п. Рефтинский</i>		
ОГРН/ОКПО	<i>1116603001580/02517552</i>	ИНН/КПП:	<i>6603025045/660850001</i>
Банковские реквизиты:	<i>р/с 40702810716390074192, Уральский банк ПАО Сбербанк г. Екатеринбург к/с 30101810500000000674, БИК 046577674</i>		
Телефон, факс, e-mail:	<i>8 (34365) 3-18-81, 8 (34365) 3-43-56, factory@reftp.ru</i>		
<u>В Л И Ц Е :</u>	<i>Генерального директора Засыпкина А.Л.</i>		
<u>П О Д П И С Ь :</u>			

М.П.

«ПОСТАВЩИК»			
Адрес местонахождения:			
ОГРН/ОКПО		ИНН/КПП:	
Банковские реквизиты:			
Телефон, факс, e-mail:			
<u>В Л И Ц Е :</u>			
<u>П О Д П И С Ь :</u>			

М.П.