



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПТИЦЕФАБРИКА "РЕФТИНСКАЯ"

Извещение №284/18-_____ от 19.12.2018 г.
о заключении договора с единственным поставщиком на оказание услуг по технической поддержке оборудования для вакцинации «ин ово» Embrex

п. Рефтинский Свердловской области

№ п/п	Информация о закупке	
1	Способ закупки	Закупка у единственного поставщика
2	Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика, организатора проведения закупки.	Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская», 624265, Свердловская область, пос. Рефтинский. Тел. (34365) 2-99-91, 3-71-84. Почта: factory@reftp.ru
3	Контактное лицо, его телефон, адрес электронной почты	По подготовке и проведению процедуры: Экономист по закупкам тендерного отдела – Мальцева Светлана Павловна, тел. 8(34365)37-184; e-mail: tender2@reftp.ru
		По техническим вопросам: Главный механик – Шитгареев Виктор Ромазанович, 8 (34365) 3-72-53
4	Предмет договора	Оказание услуг по технической поддержке оборудования для вакцинации «ин ово» Embrex
4.1.	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам)	Регулярное техническое обслуживание/визиты с целью профилактического обслуживания, при этом стандартные работы, которые технический(-ие) специалист(-ы) Исполнителя должен(-ны) выполнять при каждом регулярном визите, а также их порядок, перечислены в Приложении 4 к договору
4.2.	Срок исполнения договора	Договор действует до 31.12.2019
5	Общая начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	57 000,00 долларов США (пятьдесят семь тысяч долларов 00 центов), без НДС.
6	Информация о поставщике	Общество с ограниченной ответственностью «ЗОЭТИС», 123317, Москва, Пресненская Набережная, д. 10, ОГРН 1067746220156 ИНН 7709657102 КПП 770301001 ОКПО 93463661 ОКТМО 4538000 Генеральный директор г-жа Гарлайте Кристина
7	Основание закупки у единственного поставщика	Провести размещение заказа способом - «Закупка у единственного поставщика» Основание:

		<p>п.10.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при проведении дополнительной закупки товаров, которые необходимы для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров
8	<p>Квалификационные требования к участнику - единственному поставщику</p>	<p>Единственный поставщик должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора; - обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами на продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющихся предметом договора; - не находиться в процессе ликвидации или банкротства; - деятельность участника закупок не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - быть правомочным заключать договор; - показатели финансово-хозяйственной деятельности участника размещения заказа должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости; - обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора; - не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена; - не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.
9	<p>Документы, предоставляемые Участником – Единственным поставщиком:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анкета по установленной закупочной документацией форме (Приложение 2 к Извещению); 2) Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата; 3) Свидетельство о государственной регистрации юр. лица; 4) Свидетельство о постановке на учет в налоговом

		<p>органе юр.лица.</p> <p>5) Справка о состоянии расчетов по налогам и сборам по состоянию на момент сдачи отчетности за последний отчетный период Участником, или аналог данной справки по форме и содержанию на фирменном бланке Участника, с обязательным предоставлением справки Участником-Победителем, на стадии Заключения Договора;</p> <p>6) Выписка из Единого Государственного Реестра юридических лиц, полученная Участником не ранее чем за 6 месяцев до даты проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками Участников, или Выписка из Единого Государственного Реестра юридических лиц полученная с применением функционала Федеральной Налоговой Службы РФ, заверенная Участником размещения заказа</p> <p>7) Устав в действующей редакции;</p> <p>8) Документы (копии приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, его право на заключение соответствующего Договора по результатам закупки.</p>
10	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	<p>Заинтересованные лица, могут получить полную информацию о закупочной процедуре на сайте ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» и на Общероссийском официальном сайте Госзакупок в сети Интернет в форме электронного документа.</p> <p>Плата за предоставление документации не предусмотрена.</p>
11	Место вскрытия, рассмотрения, оценки заявок Участников на предмет соответствия требованиям выдвинутому Заказчиком и подведения итогов закупочной процедуры.	Процедура публичного вскрытия конвертов с заявками Участников не предусмотрена регламентом закупки
12	Дата начала подачи заявок	<p>Определение сроков начала подачи заявок не предусмотрено регламентом закупки.</p> <p>Заявки на право заключения договора не предоставляются иными Участниками рынка, не предусмотрено регламентом закупки.</p>
13	Дата и время окончания срока подачи заявок	Определение сроков окончания подачи заявок не предусмотрено регламентом закупки.
14	Дата и время вскрытия конвертов	Процедура публичного вскрытия конвертов с заявками Участников не предусмотрена регламентом закупки
15	Дата и время рассмотрения заявок	Процедура рассмотрения заявок Участников не предусмотрена регламентом закупки
16	Дата и время подведения итогов	<p>19.12.2018 (11-00) (время местное);</p> <p>По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены.</p>

1. Организатор заключения договора с единственным поставщиком оставляет за собой право отказаться от проведения процедуры заключения договора.

2. Настоящее извещение не является извещением о проведении торгов и не имеет соответствующих правовых последствий.
3. Извещение о заключении договора с единственным поставщиком подлежит размещению в сети Интернет: на сайте Общества и на официальном общероссийском сайте Госзакупок.

Приложение №1 – Проект Договора (отдельным файлом)

Приложение №2 – форма анкеты

Председатель Закупочной комиссии

А.А. Паюсов

**Приложение №2 к Извещению о проведении закупки у единственного поставщика.
(форма) (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ
УЧАСТНИКА)**

Форма Анкеты

начало формы
Анкета Участника

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике (заполняется Участником)
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН/КПП/ОГРН/ ОКПО/ОКТМО (Сведения из Информационного письма об учете в Статрегистре Росстата) Участника	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
10.	Факс Участника (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона	
13.	1.Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право подписи, согласно учредительным документам и уполномоченного от имени Участника, на право подписания Договора по итогам процедуры, с указанием должности и контактного телефона. 2.Документ (наименование, номер дата), основание, дающее право подписи Договора.	
14.	Фамилия, Имя и Отчество контактного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	
15.	Является ли Участник объектом СМП (да/нет) Если да - Участник должен предоставить заполненную декларацию по форме, утвержденную Постановлением правительства Российской Федерации №1169 от 29.10.2015 г.	

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность подписавшего)

М.П.

конец формы

Инструкции по заполнению Анкеты Участника. (форма 2).

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес; Документ составляется на фирменном бланке Участника;
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
4. Анкета должна быть подписана и скреплена печатью.