

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
на оказание услуг по приемке, сушке, очистке и
хранению с последующим отпуском, зерновых культур

п. Рефтинский

_____ 20 _____ года

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:	<i>Общество с ограниченной ответственностью «Элеватор» (ООО «Элеватор»)</i>
в лице:	<i>Директора Новокишанова Александра Викторовича</i>
действующего на основании:	<i>Устава</i>

с одной стороны, и

«ЗАКАЗЧИК»:	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>
в лице:	<i>Генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича</i>
действующего на основании:	<i>Устава</i>

с другой стороны,

именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании проведенной процедуры закупки, Протокол проведения итогов процедуры закупки, был опубликован в сети Интернет: <http://www.reftp.ru>, <http://zakupki.gov.ru>, заключили настоящий Договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется принимать от Заказчика для **сушки, очистки и хранения** с последующим отпуском или переоформлением на другое лицо **зерновые культуры с полей: рожь, пшеница, ячмень (далее по тексту – «Зерно»)**, а Заказчик обязуется оплатить оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Место оказания услуг: ООО «Элеватор», Курганская область, г. Катайск, ул. Лопатина, д. 1.

1.3. Срок оказания услуг: _____ 2018г.

2. КАЧЕСТВО ЗЕРНА

2.1. Принимаемое зерно должно соответствовать ограничительным нормам для заготавливаемой культуры по действующим ГОСТам. Каждая принимаемая от Заказчика партия зерна должна сопровождаться сертификатом или протоколом испытаний по содержанию токсичных элементов, микотоксинов и пестицидов.

2.2. Решение о возможности приема зерна с отступлением от ограничительных кондиций, указанных в пункте 2.1., принимается Исполнителем исходя из его возможностей по сушке, очистке, обеспечению сохранности.

3. РАСЦЕНКИ НА УСЛУГИ И ЦЕНА ДОГОВОРА

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору рассчитывается исходя из следующих расценок (НДС не предусмотрен):

	Приемка	Сушка	Подработка	Взвешивание	Разгрузка
Рожь	70,00 за кг	80,00 за кг	60,00 за кг	200,00 за кг	70,00 за кг
Пшеница	70,00 за кг	80,00 за кг	60,00 за кг	200,00 за кг	70,00 за кг
Ячмень	70,00 за кг	80,00 за кг	60,00 за кг	200,00 за кг	70,00 за кг

Ячмень: 3000 тн

Исполнитель _____

Заказчик _____

Рожь: 1800 тн
Пшеница: 3400 тн

	Приемка	Сушка	Подработка	Взвешивание	Разгрузка	Итого
Рожь	126000	2304000	432000	12000	126000	3 000 000,00
Пшеница	238000	4352000	816000	23000	238000	5 667 000,00
Ячмень	210000	3840000	720000	20000	210000	5 000 000,00

3.2. При переоформлении зерна на лицевой счет другого лица Заказчик производит оплату из расчета 3 (три) рубля 00 копеек за одну тонну переоформляемого зерна.

3.3. Хранение зерна осуществляется на возмездной основе с момента принятия зерна на склад Исполнителя.

3.4. **Общая цена настоящего Договора** складывается из стоимости всех оказанных в период действия договора услуг и составляет: **13 667 000,00 коп.** (Тринадцать миллионов шестьсот шестьдесят семь тысяч руб. 00 коп.), НДС не предусмотрен.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЕМКИ И ОТПУСКА ЗЕРНА

4.1. Прием зерна оформляется Реестром, составленным в 2 (двух) экземплярах.

4.2. Прием осуществляется с обязательным взвешиванием и определением качества зерна.

Качество зерна определяется лабораторией Исполнителя по действующим ГОСТам. Уполномоченный представитель Заказчика вправе присутствовать при определении качества зерна.

4.3. При возникновении разногласий при определении качества передаваемого и отпускаемого зерна споры решаются с участием представителя ФГУ «Федеральный центр оценки безопасности зерна и продуктов его переработки».

4.4. Общий объём зерна, передаваемого Заказчиком Исполнителю в течение первых 3 (трёх) суток, должен составлять не менее 70 тонн.

4.5. После приема зерна Исполнителем от Заказчика зерно обезличивается с зерном других хозяйств.

4.6. Данные по приему зерна, принятого на хранение, регистрируются в специальных весовых и лабораторных журналах.

4.7. Отпуск зерна производится по фактическому качеству. Количество зерна, подлежащее отпуску, определяется расчетным путем на основании акта-расчета. Приемка зерна от Заказчика и его отпуск Заказчику по количеству производится на основании показаний весов Исполнителя.

4.8. Заказчик уведомляет Исполнителя о готовности получить и вывезти зерно не менее чем за 3 (три) дня. При получении зерна, представитель Заказчика предъявляет Исполнителю доверенность установленного образца и письмо на отпуск.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

5.1. Услуги по приёму, сушке, подработке, хранению и отпуску хранимого зерна Заказчик оплачивает согласно расценкам, указанным в п. 3.1. договора.

5.2. По мере оказания услуг Исполнитель выставляет Заказчику счета-фактуры на оплату услуг 10, 20, 30 (31) числа каждого месяца и направляет их Заказчику на электронную почту или по факсу.

Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней с момента предъявления счета-фактуры электронно.

5.3. Отпуск зерна Заказчику или переоформление на другое лицо осуществляется только после полной оплаты Заказчиком услуг Исполнителя.

5.4. Доставка и вывоз зерна осуществляется транспортом Заказчика и за его счет.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Исполнитель несет ответственность за обеспечение сохранности хранимого зерна. В случае ухудшения качества, порчи, недостачи хранимого зерна по вине Исполнителя, последний возмещает Заказчику согласно акта-расчета убытки, пересчитанные в стоимостном выражении по

действующим закупочным ценам.

Стороны договорились, что претензии по недостаткам в пределах норм естественной убыли не рассматриваются.

6.2. Заказчик несет ответственность за соблюдение требований техники безопасности при транспортировке, проведение инструктажа с водителями о соблюдении мер безопасности при выгрузке зерна на автотранспорте (автомобиль должен быть надежно заторможен, включена I передача, закреплен к платформе страхующими устройствами, упоры колес находятся в вертикальном положении, нахождение водителя в кабине запрещено), использование технически неисправного автотранспорта для транспортировки зерна на элеватор, снятие задних бамперов, наличие искрогасителей на автомобиле. В случае причинения ущерба, вызванного неправильными действиями водителей, Заказчик полностью возмещает его Исполнителю.

6.3. Заказчик несет ответственность за несвоевременную оплату услуг Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. Во всех иных случаях ответственность сторон наступает в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ФОРС–МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 401 ГК РФ.

7.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана представить для их подтверждения другой стороне документ компетентного органа.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2-х последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор может быть расторгнут любой из сторон путем направления уведомления другой стороне.

8. ГАРАНТИИ

8.1. Исполнитель заверяет и гарантирует следующее:

- Исполнитель является надлежащим образом зарегистрированной организацией;
- все сведения об Исполнителе в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора. Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных об Исполнителе, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;
- Исполнитель располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;
- Исполнитель отразит все операции по настоящему Договору в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;
- В случае получения Исполнителем требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Заказчиком, Исполнитель обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

8.2. Исполнитель обязуется выставлять Заказчику счета-фактуры и первичные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8.3. Исполнитель гарантирует, что оказание услуг не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, правами на товарные знаки и объекты интеллектуальной собственности.

8.4. Исполнитель обязуется возместить Заказчику суммы доначислений по налоговой проверке, возникших из-за нарушения Исполнителем указанных в договоре гарантий и обязательств (в том числе установленных пунктами 8.1. - 8.3. настоящего Договора).

Основанием для возмещения Исполнителем Заказчику указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Заказчиком в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

Исполнитель возмещает указанные суммы при условии, что Заказчик обжаловал решение по проверке в УФНС и по итогам рассмотрения жалобы указанное решение оставили в силе полностью или частично.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами с обязательным соблюдением претензионного порядка.

9.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

— заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

— вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской представителя другой Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

— электронной почтой. В этом случае претензия считается доставленной с момента получения заинтересованной Стороной автоматического уведомления о её доставке по указанному в настоящем Договоре адресу электронной почты Стороны, которой направлена претензия.

9.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доставки претензии.

9.4. В случае если спор не урегулирован Сторонами в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 9.3 Договора, спор между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и подписываются обеими сторонами.

10.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой стороны.

10.3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует по 31.12. 2018 года, а также до завершения взаимных расчетов.

Настоящий Договор будет считаться исполненным в полном объеме с момента подписания Дополнительного соглашения о выполнении условий договора и обязательств сторон.

10.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, а также приказом Росгосхлебинспекции от 08 апреля 2002 года № 29 «Об утверждении порядка учета зерна и продуктов его переработки».

10.5. Стороны признают юридическую силу документов, касающихся настоящего Договора или вытекающих из него, переданных факсимильной связью, до момента предоставления (получения) оригинала.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>		
Адрес местонахождения:	<i>624285, Свердловская обл., п. Рефтинский</i>		
ОГРН/ОКПО	<i>1116603001580/02517552</i>	ИНН/КПП:	<i>6603025045/660850001</i>
Банковские реквизиты:	<i>р/с 40702810700260001019, Ф-л Банка ГПБ (АО) «Уральский» г. Екатеринбург, к/с 30101810365770000411, БИК 046577411</i>		
Телефон, факс, e-mail:	<i>8 (34365) 3-18-81, 8 (34365) 3-43-56, factory@reftp.ru</i>		
<u>В Л И Ц Е :</u>	<i>Генерального директора Засыпкина А.Л.</i>		
<u>П О Д П И С Ь :</u>			

М.П.

Исполнитель _____

Заказчик _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	Общество с ограниченной ответственностью «Элеватор» (ООО «Элеватор»)		
Адрес местонахождения:	Юридический адрес: 624014, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 12-306. Почтовый адрес: 624014, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, д. 12, офис 306.		
ОГРН/ОКПО	1169658100908	ИНН/КПП:	6671053717/667101001
Банковские реквизиты:	р/с 40702810416540032213, Уральский Банк ПАО Сбербанк России г. Екатеринбург, к/с 30101810500000000674, БИК 046577674		
Телефон, факс, e-mail:			
<u>В Л И Ц Е :</u>	Директора Новокишанова А.В.		
<u>ПОДПИСЬ :</u>			

М.П.