

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ №

п. Рефтинский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

<b>«ПОКУПАТЕЛЬ»:</b>	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>
<b>в лице:</b>	<i>Генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича</i>
<b>действующего на основании:</b>	<i>Устава</i>
<b>с одной стороны, и</b>	
<b>«ПОСТАВЩИК»:</b>	
<b>в лице:</b>	
<b>действующего на основании:</b>	

**с другой стороны,**

именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании проведенной процедуры закупки, Протокол проведения итогов процедуры закупки, был опубликован в сети Интернет: <http://www.reftp.ru>, <http://zakupki.gov.ru>, заключили настоящий Договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в период действия настоящего Договора в предусмотренные Договором сроки поставлять, а Покупатель принимать и оплачивать **канцелярские товары по наименованию, количеству и по ценам в соответствии с Приложением № 1**, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее по тексту – Товар).

1.2. В составе документов, которые Поставщик должен передать вместе с Товаром, должны быть документы, удостоверяющие качество поставляемого товара (декларация о соответствии, протокол испытаний на соответствие показателей безопасности), а также другие сопроводительные документы, необходимые для транспортировки товара и приемки его Покупателем.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Обязанности Поставщика:

2.1.1. Своевременно и надлежащим образом поставить товар в сроки, предусмотренные Договором или соответствующей Спецификацией.

2.1.2. Передать Покупателю новый Товар, не бывший в употреблении, прошедший таможенную очистку, свободный от прав третьих лиц, не прошедший ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств. Поставка товара, снятого с консервации (длительного хранения) не допускается.

2.1.3. Обеспечить соответствие качества и безопасности поставляемых товаров требованиям нормативных правовых актов, нормативных и технических документов (ГОСТ, ТУ и т.д.).

2.1.4. Соблюдать температурно-влажностные режимы и условия хранения товаров на складе, если данное условие применимо к данному виду Товара.

2.1.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей Покупателя и экспертов на предприятие Поставщика в целях осуществления контроля за соблюдением условий Договора в части качества и безопасности поставляемого Товара.

2.1.6. Одновременно с Товаром передать Покупателю необходимые документы на него: декларацию о соответствии, протокол испытаний на соответствие показателей безопасности, товарные накладные, товарно-транспортные накладные и/или универсальные передаточные документы (УПД), оформленные в соответствии с требованиями действующего

законодательства документ, а также документы, подтверждающие страну (район) происхождения товара.

2.1.7. Указать номер и дату договора в товаросопроводительных документах и отгрузочных документах (товарных накладных, счетах-фактурах и др.).

2.1.8. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента передачи Товара предоставить оригинал счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.9. Поставить Товар в таре, обеспечивающей сохранность Товара при соблюдении условий по его транспортировке и хранении.

2.1.10. Нанести маркировку в соответствии с Техническим Регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки», упаковка должна соответствовать ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки», если данное условие применимо к данному виду Товара.

2.1.11. Своими силами и за свой счет произвести замену Товара ненадлежащего качества в предусмотренные договором сроки.

2.1.12. Гарантировать качество поставляемого Товара в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента приемки Товара и подписания товарной накладной.

2.1.13. По требованию Покупателя в течение 3 (трех) календарных дней предоставить заверенные копии следующих документов:

- Декларации по НДС;
- платежные поручения по перечислению НДС,
- выписку из книги продаж и иную бухгалтерскую отчетность (формы №№ 1, 2).

Требование передается посредством телефонной и/или факсимильной связи и/или электронной почты.

2.1.14. Предоставить по запросу Покупателя, а также уполномоченных государственных органов всю необходимую информацию и документы об условиях поставки, о качестве и количестве поставляемого Товара.

2.1.15. Одновременно с возвратом оригинала подписанного договора, направить в адрес Покупателя заверенную копию доверенности на лиц, имеющих право подписи счетов-фактур и товарных накладных.

## **2.2. Обязанности Покупателя:**

2.2.1. Принять и оплатить поставленный Товар.

2.2.2. Осуществить проверку при приемке Товара по наименованию и количеству, подписать соответствующие документы (товарные накладные).

## **3. СТОИМОСТЬ ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая сумма настоящего Договора (цена Договора) складывается из цены всего Товара, поставленного за период действия договора, и составляет \_\_\_\_\_ рублей (Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры), в том числе НДС \_\_\_\_\_%.

3.2. В цену Товара включены все налоги, сборы, обязательные платежи, предусмотренные законодательством РФ, в том числе стоимость товара, фурнитуры, сборочных, установочных (с выполнением всех необходимых работ для обеспечения бесперебойного функционирования, в том числе выравнивания), стоимость тары (упаковки), все затраты (расходы), связанные с доставкой (перевозкой) товара до склада Покупателя, охраной в пути следования, хранением, погрузкой и разгрузкой, страхованием груза (товара), расходы по уборке и вывозу упаковочного материала, НДС, таможенные пошлины, накладные и другие расходы Поставщика, связанные с исполнением настоящего Договора, если иное не предусмотрено Спецификацией.

3.3. Покупатель производит оплату Товара путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Договоре, в течение 30

**(тридцати) календарных дней с момента получения Товара и подписания Сторонами товарной накладной.**

Стороны согласовали, что требования статьи 317.1 Гражданского кодексом РФ на отношения Сторон по данному договору не распространяются.

3.4. Цена Товара, предусмотренная в Договоре, является согласованной и может быть снижена по письменному соглашению Сторон.

3.5. По согласованию сторон возможны другие формы расчета, не противоречащие законодательству РФ.

3.6. Моментом оплаты Товара признается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя либо дата составления иного документа, подтверждающего оплату Товара Покупателем.

#### **4. ПОСТАВКА И ПРИЕМКА ТОВАРОВ**

4.1. Срок поставки Товара - в течение **2 (двух) календарных дней с момента отправки заявки Поставщику**. Заявка согласовывается Сторонами по телефону, факсу или электронной почте.

4.2. Поставка Товара осуществляется путем его доставки Поставщиком. Поставка Товара осуществляется транспортом, силами и средствами Поставщика на склад Покупателя (место поставки Товара), расположенный по адресу: **624285, Свердловская область, п. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»**.

4.3. Товар должен сопровождаться необходимыми документами и документами, удостоверяющими качество и безопасность Товара согласно п. 2.1.6. Договора.

Отсутствие транспортных и (или) сопроводительных документов является основанием для отказа в приемке товара Покупателем.

4.4. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент передачи Товара после полного оформления товарно-транспортных документов, сопровождающих Товар, и подписания товарной накладной.

Обязательства Поставщика по поставке Товара (партии Товара) считаются выполненными, если он осуществил поставку Товаров:

- в согласованные с Покупателем сроки;
- в ассортименте, комплектности и количестве, согласно Заявке Покупателя на поставку партии Товара;
- по ценам, утвержденным Сторонами в настоящем Договоре;
- с полным пакетом сопроводительной документации;
- в полном соответствии с установленным законом и условиями настоящего Договора порядком.

Товарно-транспортные документы должны быть надлежаще оформлены и подписаны уполномоченными лицами Сторон. В случае отказа от приема Товара (части Товара) Покупатель обязан во всех экземплярах накладной сделать отметку об отказе с указанием причины отказа, должности, фамилии представителя Покупателя, осуществляющего приемку Товара.

4.5. Поставщик своими силами должен обеспечить погрузку/разгрузку поставляемого Товара в месте поставки Товара.

4.6. При приемке Товара представитель Покупателя проверяет соответствие товара по количеству. При этом подписание представителем Покупателя товарной накладной свидетельствует только о принятии указанного количества Товара и не означает приемку Товара по ассортименту, качеству, комплектности и таре (упаковке). Осмотр и проверка Товара на соответствие условиям Договора по ассортименту, качеству, комплектности и таре (упаковке) производятся представителем Покупателя на своем складе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента приемки Товара.

4.7. Упаковка поставляемого Товара должна обеспечивать сохранность Товара при погрузо-разгрузочных работах и транспортировке Товара к конечному месту разгрузки.

4.8. Уборка и вывоз многооборотной упаковки производится силами и за счет Поставщика. Невозвратная тара, поддоны (паллеты), ящики, решетки возврату Поставщику не подлежат.

4.9. Каждая единица товара должна поставляться в упаковке, с наличием на ней всей необходимой информации о Товаре.

4.10. Количество, ассортимент, комплектность поставляемого товара должны соответствовать Спецификации, а также заявкам Покупателя.

4.11. В случае если Поставщиком будет передан товар в количестве меньшем, чем указано в Спецификации, заявке, Покупатель вправе потребовать от Поставщика передать недостающее количество товара либо отказаться поставки не переданного ему Товара и его оплаты.

В случае обнаружения недостачи товара при его приемке, представители Покупателя, осуществляющие приемку товара, и лицо, ответственное за доставку товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор), вносят соответствующие изменения в товарно-транспортные документы и заверяют данные изменения своими подписями. В этом случае дополнительного уведомления и вызова представителя Поставщика не требуется.

4.12. В случае если Поставщиком будет передан Товар в количестве, превышающем количество, указанное в Заявке, Покупатель вправе:

— принять излишне поставленный Товар в случае поставки Товара партиями, при этом представители Покупателя, осуществляющие приемку Товара, и лицо, ответственное за доставку Товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор), вносят соответствующие изменения в товарно-транспортные документы и заверяют данные изменения своими подписями;

— отказаться от излишне поставленного Товара, при этом Поставщик обязан незамедлительно вывезти излишний Товар.

Если излишне поставленный Товар выявлен после передачи Товара, то Покупатель уведомляет Поставщика об отказе принятия излишне поставленного Товара, при этом Поставщик обязан вывезти такой Товар в течение 24 (двадцати четырех) часов после получения уведомления от Покупателя.

4.13. В том случае, если Поставщиком будут переданы товары в ассортименте, комплектности не соответствующей Спецификации, Покупатель вправе отказаться от их принятия и оплаты.

Если Поставщик передал Покупателю наряду с товарами, ассортимент, комплектность которых соответствует Спецификации, товары с нарушением условия об ассортименте, комплектности Поставщик обязан заменить товары, не соответствующие условию об ассортименте, комплектности товарами в ассортименте, комплектности, предусмотренным Договором (Спецификацией) в установленные пунктом 4.19. настоящего Договора сроки.

4.14. Все поставляемые товары по показателям качества должны соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого товара, а также требованиям, изложенным в Спецификации.

Качество поставляемого Товара должно подтверждаться сертификатами, декларациями соответствия и иными, предусмотренными законодательством документами.

В случае отсутствия вышеуказанных документов при поставке товара, Покупатель вправе отказаться от приемки Товара.

4.15. По согласованию с Покупателем допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара, указанными в спецификации к Договору.

4.16. При приемке Товара по качеству Покупатель обязан осмотреть внешний вид товара. При этом им проверяются внешние повреждения, заметные с первого взгляда под упаковкой товара.

4.17. В случае обнаружения Покупателем во время приемки на складе Покупателя Товара, у которого качество, комплектность, ассортимент, маркировка, тара или упаковка не соответствует требованиям стандартов, техническим условиям, требованиям настоящего Договора, либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, представители Покупателя, осуществляющие приемку Товара, и лицо, ответственное за доставку Товара (водитель, водитель-экспедитор, экспедитор), оформляют Акт об обнаруженных недостатках, а в товарной накладной делают соответствующие отметки. Составление Акта об обнаруженных недостатках в одностороннем порядке возможно также при отказе лица, доставившего Товар, от составления и подписания акта.

Поставщик обязуется вывезти несоответствующий указанным требованиям Товар тем же рейсом.

4.18. При обнаружении недостатков товара, незаметных с первого взгляда под его упаковкой, а также недостатков, незаметных визуально и проявляющихся в процессе эксплуатации товара (скрытых недостатков), Покупатель вправе предъявить требования, связанные с недостатками товара, при условии, что они обнаружены до истечения гарантийного срока Товара.

При обнаружении указанных недостатков поставленного товара после его приемки Покупатель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом Поставщика и вызвать его представителя для составления Акта об обнаруженных недостатках. Представитель Поставщика обязан прибыть не позднее дня, следующего за днем получения Поставщиком соответствующего уведомления. Составление акта возможно в одностороннем порядке при согласии Поставщика или неявке его представителя в установленный Покупателем в уведомлении срок.

Уведомление направляется Покупателем посредством факсимильной связи, электронной почты или телефонограммой.

Некачественный Товар подлежит возврату Поставщику с оформлением накладной формы Торг-12 и счета-фактуры.

4.19. Поставщик обязан передать недостающее количество товара, заменить товары, не соответствующие условиям об ассортименте, комплектности товарами в ассортименте, комплектности предусмотренном Договором (Спецификацией), заменить товар ненадлежащего качества товаром, соответствующим условиям Договора, в течение 1 (одного) дня со дня получения им соответствующего требования от Покупателя.

4.20. В том случае, если Поставщик не поставит предусмотренное настоящим Договором (Спецификацией) количество товаров, либо не выполнит требования Покупателя о замене недоброкачественных товаров в срок, предусмотренный п. 4.19. настоящего Договора, Покупатель вправе отказаться от дальнейшей поставки Товаров и приобрести их у других лиц с отнесением расходов на Поставщика.

4.21. По итогам приемки товара (и сопутствующих услуг) при наличии документов, указанных в п. 2.1.6. настоящего Договора, Покупатель подписывает товарно-транспортную накладную в 2 (двух) экземплярах и передает один экземпляр Поставщику.

4.22. Покупатель в любой момент по своему усмотрению, а также при возникновении разногласий в оценке соответствия Товара требованиям по качеству, указанным в настоящем Договоре, вправе осуществлять выборочную проверку качества и соответствия товара условиям Договора и Спецификации. Проверку качества проводят специалисты уполномоченной лаборатории по выбору Покупателя. Для проведения проверки качества и соответствия установленным требованиям Товара Покупатель передает Поставщику распоряжение о направлении в лабораторию образцов Товара из партии Товара для проверки либо направляет образцы самостоятельно. В случае проведения данных лабораторных проверок и испытаний расходы на их проведение несет Поставщик. В случае выявления в тестируемых образцах несоответствия требованиям настоящего Договора забраковывается вся партия Товара. В случае обнаружения в Товаре недостатков повторно, Покупатель

вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке.

## **5. МАРКИРОВКА ТОВАРА**

5.1. Маркировка Товара должна излагаться либо дублироваться на русском языке, быть понятной, легко читаемой, достоверной и не должна вводить в заблуждение потребителей, при этом знаки, надписи, символы должны быть контрастными фону, на который нанесена маркировка.

5.2. Поставщик обеспечивает соответствие маркировки Товара на каждой единице транспортной и потребительской тары требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и технических документов.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения сроков поставки Товара, Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки исполнения обязательств.

6.3. В случае непоставки товаров Поставщиком в установленный Договором срок, Покупатель вправе закупить Товар у третьей стороны, при этом Поставщик компенсирует разницу между стоимостью закупки Товара у третьей стороны и стоимостью, предусмотренной Договором.

6.4. В случае непредставления товаротранспортных, товаросопроводительных документов (ТОРГ-12, ТТН, документы, подтверждающие качество и безопасность Товара, счета-фактуры и прочие сопроводительные документы), в случае нарушения срока их предоставления, а также в случае предоставления ненадлежащим образом оформленных документов (в том числе при непредставлении Поставщиком подтверждения полномочий лиц, подписавших указанные документы), Покупатель вправе отказаться от приемки Товаров.

Все расходы, связанные с дополнительным оформлением (переоформлением) вышеуказанных документов и задержкой в пути следования, несет Поставщик.

Данную ситуацию следует рассматривать как нарушение Поставщиком сроков поставки Товаров с учетом применения к Поставщику мер ответственности, предусмотренных пунктом 6.2. настоящего Договора.

6.5. В случае нарушения сроков замены Товара (устранения недостатков в нем) Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости Товара, не соответствующего условиям Договора, за каждый день просрочки замены Товара (устранения недостатков в нем).

6.6. В случае недопоставки Товара (отсутствие указанных в заявке Товаров или несоответствие количества Товаров заявке) в размере более, чем на 5% от общего количества заказанного Товара, Покупатель вправе потребовать, а Поставщик обязуется уплатить Покупателю штраф в размере 5% от стоимости недопоставленных Товаров.

6.7. В случае не предоставления Поставщиком документов, указанных в 2.1.13. Договора, а также в случае нарушения сроков их представления, Покупатель вправе потребовать с Поставщика, а Поставщик обязуется уплатить Покупателю штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей за каждый случай несвоевременного предоставления либо не предоставления документов.

6.8. В случае не вывоза Поставщиком некачественного Товара в установленный Покупателем срок, Покупатель принимает Товар на ответственное хранение. Поставщик производит оплату за услуги по ответственному хранению из расчета 200 рублей в день за 1 кг не вывезенного в срок Товара.

6.9. В случае, если в результате неполноты или недостоверности информации, содержащейся в сопроводительных документах к Товару на Покупателя (должностных лиц Покупателя) будут наложены взыскания компетентными государственными органами, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю все штрафные санкции, а также возместить Покупателю убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств.

6.10. В случае, если в результате поставки некачественного Товара, а также Товара, на упаковке, ярлыке, этикетке, в технической документации которого содержится неполная и/или недостоверная информация, которая является обязательной в соответствии с законодательством о защите прав потребителей, а также ФЗ РФ «О рекламе», а также в случае если в результате отсутствия на Товаре предусмотренной законом маркировки на Покупателя или должностных лиц Покупателя компетентными государственными органами будут наложены административные взыскания, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю все штрафные санкции, а также возместить Покупателю убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств.

6.11. Стороны договорились, что все штрафные санкции и возмещения (компенсации), включая штрафные санкции, предусмотренные пунктами 7.4, 7.6, 7.7 Договора, оплачиваются Поставщиком в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения соответствующей претензии Покупателя.

В случае ненаправления Поставщиком Покупателю мотивированных возражений на поступившую претензию о взыскании штрафных санкций и возмещений (компенсаций) в течение 7 (семи) календарных дней с даты ее получения, задолженность, указанная в данной претензии, считается признанной Поставщиком в полном объеме.

6.12. Покупатель вправе удержать сумму штрафных санкций и возмещений (компенсаций) из сумм, подлежащих Покупателем к оплате за Товар либо произвести зачет однородных встречных требований в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

7.1. Поставщик заверяет и гарантирует следующее:

- Поставщик является надлежащим образом зарегистрированной организацией;
- все сведения о Поставщике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора.

Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Поставщике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;

- Поставщик располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;

- Поставщик отражает все операции по закупке товаров у своих поставщиков в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;

- Поставщик отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Покупателя авансы и реализацию товаров Покупателю, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Покупателем в составе цены товара;

- В случае получения Поставщиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Покупателем, Поставщик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

7.2. Поставщик обязуется предоставить Покупателю счета-фактуры и первичные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.3. Поставщик гарантирует, что поставленные Товары и их распространение не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, прав на товарные знаки и объекты интеллектуальной собственности.

7.4. В случае предъявления к Покупателю третьими лицами требований о компенсации материального ущерба и/или морального вреда, явившегося следствием недостатков товара,

за которые отвечает Поставщик, Поставщик обязан возместить все возникающие документально подтвержденные расходы Покупателя.

7.5. Если к Покупателю будет предъявлен иск о нарушении прав третьих лиц в связи с продажей или использованием поставленных по настоящему Договору Товаров, Покупатель вправе привлечь Поставщика к участию в деле, а Поставщик обязан участвовать в указанном деле на стороне Покупателя. Поставщик обязан оказывать Покупателю содействие в защите прав, в том числе представлять Покупателю по его первому требованию все необходимые документы.

7.6. Во всех случаях, когда привлечение Покупателя к ответственности в связи с нарушением прав третьих лиц происходит не по вине Покупателя, Поставщик обязан по требованию Покупателя возместить все судебные расходы и иные суммы, взысканные по решению суда.

7.7. В случае привлечения Покупателя к административной ответственности в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Поставщиком требований действующего законодательства Российской Федерации, Поставщик обязан по первому требованию Покупателя предоставить все необходимые документы, а также возместить все понесенные Покупателем убытки (административные штрафы и др.).

7.8. Поставщик обязуется возместить Покупателю суммы доначислений по налоговой проверке, возникшие из-за нарушения Поставщиком указанных в договоре гарантий и обязательств (в частности, установленных пунктами 7.1-7.2 Договора).

Основанием для возмещения Поставщиком Покупателю указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Покупателем в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

Поставщик возмещает указанные суммы при условии, что Покупатель обжаловал решение по проверке в УФНС и по итогам рассмотрения жалобы указанное решение оставили в силе полностью или частично.

## **8. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует **по 31.12.2018 года** и/или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон досрочно. Сторона, являющаяся инициатором досрочного расторжения Договора, направляет другой стороне Соглашение о расторжении Договора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Соглашение должно быть направлено посредством факсимильной и/или посредством факсимильной или электронной связи с одновременным направлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Соглашении о расторжении.

Настоящий Договор будет считаться исполненным в полном объеме с момента подписания Дополнительного соглашения о исполнении условий договора и обязательств сторон.

8.3. Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора при существенном нарушении Поставщиком условий Договора. К существенным нарушениям Поставщиком Договора, в частности, относятся:

- отказ Поставщика передать Покупателю Товар или принадлежности к нему;
- однократное нарушение срока поставки Товара;
- нарушение Поставщиком срока устранения недостатков Товара более чем на 10 (десять) календарных дней;
- повторное выявление Покупателем Товара ненадлежащего качества (брака);

— поставка Товаров в упаковке и в таре с маркировкой, не позволяющей установить вид наименование Товара или вводящей в заблуждение относительно качества или наименования Товаров;

— несоответствие качества Товаров требованиям законодательства Российской Федерации, отсутствие товаросопроводительных документов и иных документов, предусмотренных договором;

— несоответствие качества упаковки Товаров техническим требованиям или государственным стандартам Российской Федерации;

— отсутствие в товаросопроводительных и отгрузочных документах (товарных накладных, счетах-фактурах и др.) номера и даты договора;

— несоответствие сведений, представленных Поставщиком о его юридическом статусе, действительности;

— в случае начала процедуры ликвидации Поставщика – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и/или о введении в отношении Поставщика процедуры наблюдения и/или об открытии конкурсного производства;

— в случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

— иные нарушения, признаваемые существенными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. При возникновении условий, предусмотренных в пункте 8.3. настоящего Договора, Покупатель направляет Поставщику уведомление о намерении в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с указанием причин и с предложением Поставщику устранить нарушения Договора. При отсутствии со стороны Поставщика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора действий по устранению нарушений или разумных объяснений, договор автоматически расторгается с даты, указанной в соответствующем Уведомлении о расторжении Договора в одностороннем порядке.

8.5. Прекращение действия Договора не освобождает Поставщика от исполнения всех своих обязательств, предусмотренных Договором, не исполненных на момент прекращения действия Договора, а также от ответственности за неисполнение любого из этих обязательств.

8.6. Действие настоящего Договора прекращается автоматически в случае:

— прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

— ликвидации или реорганизации юридического лица, вследствие которой Сторона по Договору прекращает существование как юридическое лицо.

## **9. ФОРС-МАЖОР**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

9.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

9.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.4. Незвещение Стороной о форс-мажорных обстоятельствах в течение 10 календарных дней с момента их наступления лишает Сторону, исполнение обязательств

которой стало невозможным ввиду таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания для неисполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

## **10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

10.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

— заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

— вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской представителя другой Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

— электронной почтой. В этом случае претензия считается доставленной с момента получения заинтересованной Стороной автоматического уведомления о её доставке по указанному в настоящем Договоре адресу электронной почты Стороны, которой направлена претензия.

10.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доставки претензии.

10.4. В случае если спор не урегулирован Сторонами в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 10.3 Договора, спор между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке статьи 37 АПК РФ.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. При изменении реквизитов Стороны обязуются в трехдневный срок извещать друг друга о таких изменениях в письменном виде. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

11.2. Стороны обязуются предоставлять почтовые и банковские реквизиты, статистические коды, прочие данные, необходимые для правильного оформления настоящего договора и последующих документов, связанных с его исполнением.

11.3. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством РФ.

11.4. Уступка Поставщиком прав требования по настоящему Договору другому лицу не допускается.

11.5. Поставщик подтверждает отсутствие ограничений полномочий лица, подписывающего настоящий договор, на заключение настоящей сделки, отсутствие ограничений правоспособности Поставщика, в том числе связанных с его несостоятельностью (банкротством), реорганизацией или ликвидацией, а также что все формальности, разрешения и действия, соблюдение, выполнение и получение которых в соответствии с законом и иными правовыми актами необходимы для совершения и надлежащего исполнения настоящего Договора, Поставщиком надлежащим образом соблюдены, выполнены и получены.

11.6. Настоящий Договор заменяет собой все прежние письменные и устные договоренности Сторон, имеющие к нему отношение, которые с момента подписания настоящего Договора теряют свою силу.

11.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.8. Ответственными за соблюдение и исполнение условий договора являются:

со стороны Поставщика – \_\_\_\_\_  
(телефон \_\_\_\_\_),

со стороны Покупателя – Ольга Ганшу (телефон +7 962 389 39 18).

11.9. Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора:

— Спецификация (Приложение № 1).

### 13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>«ПОКУПАТЕЛЬ»</b>	<i>Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»)</i>		
<b>Адрес местонахождения:</b>	<i>624285, Свердловская обл., п. Рефтинский</i>		
<b>ОГРН/ОКПО</b>	<i>1116603001580/02517552</i>	<b>ИНН/КПП:</b>	<i>6603025045/660850001</i>
<b>расчетный счет:</b>	<i>р/с 40702810716390074192, Уральский банк ПАО Сбербанк г. Екатеринбург к/с 30101810500000000674, БИК 046577674</i>		
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>	<i>8 (34365) 3-18-81, 8 (34365) 3-43-56, factory@reftp.ru</i>		
<b><u>В Л И Ц Е :</u></b>	<i>Генерального директора Засыпкина А.Л.</i>		
<b><u>П О Д П И С Ь :</u></b>			

М.П.

<b>«ПОСТАВЩИК»</b>			
<b>Адрес местонахождения:</b>			
<b>ОГРН/ОКПО</b>		<b>ИНН/КПП:</b>	
<b>расчетный счет:</b>			
<b>Телефон, факс, e-mail:</b>			
<b><u>В Л И Ц Е :</u></b>			
<b><u>П О Д П И С Ь :</u></b>			

М.П.

**Приложение № 1  
к Договору поставки**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

№ п/п	Наименование товара/ характеристика	Ориентировочное кол-во	Ед. изм.	Цена закупки за единицу с НДС, руб.	Начальная, максимальная стоимость / цена договора (с НДС), руб.
код 17.2 - Изделия из бумаги и картона (кроме кода 17.23.13.191, 17.23.13.199)					
1	Бумага А4 Снегурочка 80г 500л 146%СІЕ	8 000	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)	
2	Бумага А4 SvetoCopy 80г 500л 146%СІЕ	8 000	шт		
3	Бумага д/принтера .ЛПУ.210*12.2000л.бел.100%.неотрывная .перфорация .	30	шт		
4	Бумага.копир.фиолетовый.100л.А4. Josef Otten	50	шт		
5	Куб бумажный 9*9*9см белый (т/у пленка) белизна 90% Горшков	600	шт		
6	Бумага для заметок.38*51.пастель 3 цвета.12*100л.21004.STICK'N/Норах	1 008	шт		
7	Бумага для заметок.76*76.желтый.100л.21007Y.STICK'N/Норах	800	шт		
8	Календарь настольный перекидной 160л А6ф 2-х цв. блок на 2018г с символикой в индив.упак.	100	шт		
9	Клейкие закладки пласт. 5цв.по 20л. 12ммх45 Attache	1 200	шт		
10	Регистратор 80мм А4 с металлическим уголком Expert	400	шт		
11	Регистратор 50мм А4с металлическим уголком Expert	200	шт		
12	Печатная лента (типа RB-02 черная с красным) для чекопечатающего калькулятора CASIO DR-320 TEC	300	шт		
13	Чековая лента 57*30*12 термо (25)	7 800	шт		
14	Чековая лента 57*30*12 термо (23)	1 872	шт		
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>30 360</b>			
код 25.99.22 - Лотки для бумаг, подставки для бумаг, лотки для ручек, подставки для печатей и аналогичное офисное или канцелярское оборудование из недрагоценных металлов, кроме офисной мебели					
1	Подставка для бумажного блока 9*9*5см,	50	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)	
2	Линейка пластиковая 30см. цветная Uniplast	100	шт		
3	Линейка пластиковая 20 см ассорти Uniplast	50	шт		
4	Лоток вертикальный . ЭКСПЕРТ. СТАММ.серый.	60	шт		
5	Лоток горизонтальный ЭКСПЕРТ.тонированный.серый.СТАММ	60	шт		
6	Набор настольный SS153.Минидеск.11предм.черный.	10	шт		
7	Планшет-папка черный.жесткий.пластик.Workmate	40	шт		
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>370</b>			
код 25.99.23.000 - Детали для скоросшивателей или папок, канцелярские зажимы и аналогичные канцелярские изделия и скобы в виде полос из недрагоценных металлов					
1	Зажим.15мм.черный.метал. Горшков	240	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)	
2	Зажим.19мм.черный.метал. Горшков	240	шт		
3	Зажим.25мм.черный.метал. Горшков	120	шт		
4	Зажим.32мм.чер.метал. Горшков	120	шт		
5	Зажим.41мм.чер.метал. Горшков	60	шт		
6	Зажим.51мм.чер.метал. Горшков	60	шт		
7	Кнопки.канц.100шт.12мм.Глобус	20	шт		

8	Скобы.д/ст.№10.KW-trio.заточ.карт.коробка.-100	2 000	шт	
9	Скобы.д/ст.№24/6.KW-Тrio.никелир.покрытие.-246	1 500	шт	
10	Скрепки канцелярские Hatber никелированные круглые 28мм 100шт. в картонной коробке	14 000	шт	
11	Скрепки.50мм.гофриров.к/к.упак.50 штукГлобус	1 000	шт	
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>19 360</b>		
код 28.23.11.110 - Машины пишущие				
1	Адаптер для калькулятора с печатью CASIO HR-150TEC 12 разр., 2-х цв. печать, ЖК-дисплей, 285*165, 5*67	50	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
2	Калькулятор Casio FR 150TECс печ.устройством 12разр.	50	шт	
3	Красочный валик IR-40T калькулятора с печатью CASIO HR-150TEC	300	шт	
4	Картридж CASIO HR-TEC 10 (IR-40T) совместимый	300	шт	
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>700</b>		
код 28.23.23.000 - Машины офисные прочие				
1	Калькулятор настольный Citizen SDC-888TII 12разр.	100	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>100</b>		
код 32.99.13.120 - Авторучки				
1	Ручка.гел.BLGP-G1-5.синий.PILOT	500	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
2	Ручка.гел.17742.красный.BELLE.E.K	600	шт	
3	Ручка.гел.17740.синий.BELLE.ErichKrause	450	шт	
4	Ручка.гел.17741.черный.BELLE.E.K	600	шт	
5	Стержни.гел.BLS-G2-5.синий.129мм.PILOT	3 600	шт	
6	.Стержни.гел.666 EASY синие 139мм. Josef Otten	600	шт	
7	Стержни.гел.666 EASY черные 139мм. Josef Otten	600	шт	
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>6 950</b>		
код 32.99.13.122 - Авторучки шариковые				
1	Ручка.шар.22031.R-301.красный.ErichKrause.	60	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
2	Ручка.шар.2706.синий.0.7мм.авт.Classic.резин.манжетка.Berlingo	600	шт	
3	Ручка.шар. белый.корп.синяя. Expert	1 200	шт	
4	Ручка.шар.13875.Ultra.L-20.синий.ErichKrause	600	шт	
5	Ручка.шар.927.синяя.Beifa.	400	шт	
6	Ручка.шар.KP1005.цепочка.бел.корпус.	50	шт	
7	Стержни.25540.синий.д/R,Ultra,Grapho140 мм.ErichKrause	6 000	шт	
8	Стержни.25542.красный.д/R,Ultra.Grapho.140 мм.ErichKrause	3 600	шт	
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>12 490</b>		
код 32.99.13.123 - Фломастеры				
1	Маркер перманентный P-400 черный	40	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
2	Маркер.пер.4779.красный.круглый.P200,2,2мм.ErichKrause	20	шт	
3	Маркер.пер.8566.черный.(1-3мм).Centropen	2 500	шт	
4	Маркер.пер.8566.красный.(1-3мм).Centropen	40	шт	
5	Текстовыделитель Hatber флуоресцентные чернила клиновидный пишущий узел (цвет по согласованию с Заказчиком)	300	шт	
6	Маркер.спец.Red.PM-03.красная.4мм.MunHwa	30	шт	
7	Маркер -краска Hatber металлический корпус закругленный пишущий узел 2мм Черная	700	шт	
8	Маркер -краска Hatber металлический корпус закругленный пишущий узел 2мм Белая	100	шт	
9	Маркер.Flipchart.8550 (1-2,5мм).Centropen(цвет по согласованию с Заказчиком)	100	шт	
	<b>ИТОГО по коду:</b>	<b>4 730</b>		
код 32.99.15.110 - Карандаши простые и цветные с грифелями в твёрдой оболочке				

1	Карандаш чернографитный TUKZAR STYLE, HB, с ластиком, заточенный, шестигранный пластиковый корпус, цвет корпуса - черный	2 400	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
2	Карандаш чернографитный, пластиковый зеленый корпус, с ластиком, заточенный, европодвес ,SPONSOR	170	шт	
<b>ИТОГО по коду:</b>		<b>2 570</b>		
код 32.99.15.110 - Карандаши простые и цветные с грифелями в твёрдой оболочке				
1	Стержни для карандашей автоматических " Berlingo d=0,5 мм, HB, 12 шт в пластиковом боксе	200	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
<b>ИТОГО по коду:</b>		<b>200</b>		
код 32.99.16.120 - Штемпели для датирования, запечатывания или нумерации и аналогичные изделия				
1	Краска.шт. Trodat.синий.28мл.7011	450	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
<b>ИТОГО по коду:</b>		<b>450</b>		
код 32.99.59.000 - Изделия различные прочие, не включенные в другие группировки				
1	Подушка.д/увлаж.гелевая.14400.10гр ErichKrause.Е.К.	400	шт	(Заполняется в соответствии с данными, указанными в заявке Участника, признанного победителем закупочной процедуры)
2	Дырокол цельнометаллический Hatber 30л с линейкой Ассорти в картонном боксе	50	шт	
3	Дырокол.40л.40071.черный.с/линейкой.Berlingo	10	шт	
4	Дырокол.150л.952.чер.металлический.корпус.KW-trio	2	шт	
5	Пленка для ламинирования А4 (216*303 мм) 100мкм 100шт/уп Lamirel	20	шт	
6	Клей-карандаш 15г.4443.ErichKrause.д/бумаги.картона.текстиля.фото	2 500	шт	
7	Клей-карандаш 21г.2368.ErichKrause.д/бумаги.картона.текстиля.фото.	500	шт	
8	Клей.ПВА.85мл.с.дозатором.Полипакс	100	шт	
9	Корр.жидкость.5.ErichKrause 20мл.с/кисточкой	100	шт	
10	Корр.жидкость.20мл.водная.основа.KR110. с кисточкой.Berlingo	50	шт	
11	Корр.лента.Berlingo.5мм.6м.	1 000	шт	
12	Ластик с центровкой треугольный Smart&Soft ErichKrause	450	шт	
13	Клейкая.лента.12мм*10м.двухсторон.вспен.Альянс	20	шт	
14	Нож.канц.Standart.19145.Е.Krause.18 мм.ассорт.пластик европодвес	120	шт	
15	Лезвие.д/ножа.19274.ErichKrause.18мм.10штук.пластиковый.футляр	120	шт	
16	Ножницы.19см.21881.Standart.черн. ErichKrause	120	шт	
17	Ножницы.19см.стальные ErichKrause	250	шт	
18	Обложки Lamirel Transparent А4, PVC, 200мкм, 100 шт.	10	шт	
19	Портфель - папка деловая 250*350*42 пластик	10	шт	
20	Папка.на/кн.2205313.А4 120 мкр.Expert	120	шт	
21	Папка.10вкл.3096.Standard.Е.К.синий.плотный.пластик	60	шт	
22	Папка.20вкл.3115.Standard.Е.К.синяя.плотный.пластик	60	шт	
23	Папка.30вкл.3137.Standard.Е.К.синяя.плотный.пластик	60	шт	
24	Папка пластиковая 40 вкладышей А4 корешок 21мм STANDARD синяя Hatber	60	шт	
25	Папка пластиковая 60 вкладышей А4 корешок 21мм STANDARD синяя Hatber	60	шт	
26	Папка.80вкл.2448.синяя.пластик.0,7мм.STANDARD.Berlingo	100	шт	
27	Папка пластиковая 100 вкладышей А4 корешок 40мм STANDARD синяя Hatber	120	шт	
28	Папка.на/рез.14385.Standard.синяя.Е.К.	60	шт	
29	Папка пластиковая с метал. прижимом А4 корешок 17мм, с карманом, STANDARD синяя Berlingo	10	шт	
30	АGr_04206 Папка-Уголок Пластиковая А4ф 150мкм Прозрачная	120	шт	
31	Файл-вкладыш А4 25мкм Горшков /100шт	16 000	шт	
32	Файл-вкладыш А4 30мкм Стандарт Горшков /100шт	8 000	шт	
33	Пакеты. фасовочные.25*40см, 30мкм (500шт)	200	упак	
34	Пленка для ламинирования А4 (216*303 мм) 175мкм 100шт/уп Lamirel	50	шт	
35	Подушка для смачивания пальцев гелевая Kores 15 мл	50	шт	

36	Разделитель.10цветов.А4.пласт.2715.ErichKrause	10	шт
37	Резинки д/денег 100 гр 80 мм ассорти ЕК	50	шт
38	Скоросшиватель А4 120/160мм перфорация, серыйБюрократ	500	шт
39	Клейкая Канцелярская Лента Natber 15ммх33м	30	шт
40	Степлер.№10.мини.асс.4553.Erich.Krause	120	шт
41	Степлер.№24/6.2244.Elegance.ассорти.Haif-strip.ErichKrause	100	шт
42	Магнитный стиратель.2*3.AS106.д/досок	10	шт
43	Точилка Эконом пластик цв.ассорти Josef Otten	120	шт
44	Спрей-очиститель.д/досок.Infilid.AS250.250мл	5	шт
<b>ИТОГО по коду:</b>		<b>31 907</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>110 087</b>	

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора поставки № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ года, составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

**ПОСТАВЩИК:**

\_\_\_\_\_  
м.п.

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

**ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_  
А.Л. Засыпкин  
м.п.