

5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____ поставки товара

п. Рефтинский

«___» _____ 2017 года

Договор заключен по результатам закупочной процедуры на право заключения настоящего договора, объявленной извещением на сайте ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», на основании Протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов.

(_____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице **генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить товар, указанный в приложении к настоящему договору, а Покупатель принять и оплатить товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором и приложениями к настоящему договору.

1.2. Поставка товара производится отдельными партиями на основании заявок Покупателя по адресу (отгрузочным реквизитам), указанным в заявке.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

2.1. Поставщик обязан передать Товар по качеству соответствующий ГОСТ Р 9142-2014, не бывший в употреблении, свободным от прав третьих лиц, прошедшим таможенную очистку, в невозвратной таре, обеспечивающей сохранность Товара при соблюдении условий по его транспортировке и хранении, соответствующий ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».

2.2. Одновременно с Товаром передать Покупателю документы на него: декларацию о соответствии, протокол испытаний на соответствие показателей безопасности товарные накладные, товарно-транспортные накладные и/или универсальные передаточные документы (УПД), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Поставка товара должна быть произведена в течение _____ (____) рабочих дней с момента отправки заявки Поставщику (согласно заявке участника-победителя). Заявка согласовывается Сторонами по телефону, факсу или электронной почте.

2.4. Покупатель обязуется предоставить Поставщику заявку (отгрузочную разрядку) на отгрузку партии товара на последующую неделю не позднее 12-00 час. вторника текущей недели.

2.5. Покупатель также обязуется ежемесячно предоставлять заявку об объеме необходимого товара, подлежащего отгрузке, в срок до 10 числа текущего месяца на следующий месяц.

2.6. В заявке на поставку товара должно быть указано наименование товара (формат гофрокартона), количество товара, отгрузочные реквизиты, способ доставки согласно п. 2.8. настоящего договора, а также указана дата поставки товара. Заявка должна быть подписана Покупателем, скреплена печатью и отправлена по факсимильной или электронной связи в адрес Поставщика.

2.7. Поставщик должен нанести маркировку в соответствии с Техническим Регламентом Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки», упаковка должна соответствовать ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».

2.8. О готовности товара к отгрузке Поставщик своевременно сообщает Покупателю.

2.9. Поставка товара осуществляется транспортом, силами и средствами Поставщика на склад Покупателя, расположенный по адресу: **624285, Свердловская область, п. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская».**

2.10. В случае изменения отгрузочных реквизитов или наименования Получателя, Покупатель обязан письменно уведомить об этом Поставщика не позднее, чем за 5 дней до даты отгрузки товара.

2.11. Датой исполнения Поставщиком обязательств по поставке товаров считается дата передачи товаров Покупателю (по его указанию перевозчику, грузополучателю) на складе Поставщика либо на складе Покупателя (получателя) при поставке товара транспортом Поставщика.

3. ПРИЕМКА ТОВАРА И КАЧЕСТВО ТОВАРА

3.1. Сдача и приемка товара по количеству и качеству производится в соответствии с Инструкциями о порядке приемки товара производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству №№ П-6 и П-7 с учетом изменений и дополнений по условиям, не противоречащим ГК РФ и настоящему договору.

3.2. Поставщик гарантирует, что качество поставляемых товаров соответствует требованиям соответствующих ГОСТ 9142-2014.

3.3. Марка товара указывается Поставщиком в товаросопроводительных документах, которые направляются с каждой партией товара. Каждое место в партии должно иметь маркировку. Под партией товара понимается товар, предназначенный для одного Покупателя и перевозимый одной единицей транспорта (автомашина, ж/д вагон); место в партии – один транспортный пакет, сформированный для отгрузки предприятием - изготовителем.

3.4. Стороны вправе использовать для учета товарооборота первичные учетные документы (передаточные документы, счета-фактуры) в форме универсального передаточного документа на основе формы счета-фактуры либо иной формы с соблюдением обязательных реквизитов документов, установленных законодательством РФ.

4. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена товара определяется приложением к настоящему договору, товарной накладной, универсальным передаточным документом. Цена действительна только для настоящего договора и не является предметом ссылок при переговорах с другими организациями.

4.2. В цену Товара включена стоимость упаковки, маркировки, тары, транспортные расходы, связанные с доставкой до адреса Покупателя, услуги дизайнера и изготовление флексоформ печати для дальнейшего производства Товара.

4.3. При изготовлении дизайн-макета, разработанного Поставщиком, все права на него принадлежат Покупателю. Поставщик обязан предоставить дизайн-макет в векторном формате в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его согласования.

4.4. Поставщик имеет право изменить цену товара в случае изменения цены предприятием-изготовителем, о чем в течение 7 (семи) банковских дней уведомляет Покупателя. Изменение цены согласовывается сторонами путем подписания обеими сторонами дополнительного соглашения с настоящим договору с указанием новой цены товара, товарных накладных. До согласования сторонами цены товара Поставщик вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору.

4.5. По соглашению сторон оплата товара производится Покупателем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 30 календарных дней с момента получения товара Покупателем (Грузополучателем).

4.6. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.7. Сверка расчетов между Поставщиком и Покупателем производится по инициативе одной из сторон путем оформления акта сверки в течение 5 (пяти) дней с момента запроса.

4.8. Общая сумма договора складывается из стоимости всего товара, поставленного за период действия договора, и составляет _____ рублей ___ копеек (_____ рублей ___ копеек), в том числе НДС ___% (согласно заявке участника-победителя)

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

5.2. Поставщик не несет ответственности за качество товара, находящегося у Покупателя (получателя) при его ненадлежащем хранении, при этом все убытки по такому товару полностью относятся на Покупателя (получателя).

5.3. За несвоевременную оплату товара на условиях настоящего договора и приложений к нему, Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,01 % от суммы неоплаченного в срок товара за каждый день просрочки платежа.

5.4. В случае неоплаты Покупателем поставленного ему товара Поставщик вправе приостановить поставки новых партий товара до полной оплаты ранее поставленного Покупателю товара.

5.5. В случае несвоевременной оплаты Покупателем товара Поставщик вправе зачесть поступившие от Покупателя денежные средства в оплату ранее поставленного товара вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе.

5.6. За нарушение срока поставки Товара, Покупатель вправе взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,01 % от суммы не поставленного в срок товара за каждый день просрочки.

5.7. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки сверх неустойки.

5.8. В случае непредоставления Поставщиком документов, указанных в 8.5 Договора, Покупатель вправе взыскать с Поставщика сумму штрафа в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей за каждый случай непредоставления документов.

5.9 В случае предоставления товарно-транспортных накладных, товарных накладных, УПД, оформленных с нарушением требований действующего законодательства Покупатель вправе предъявить Поставщику штраф в размере 1% от суммы заявки.

5.10. Проценты на сумму отсрочки (рассрочки) платежей по статье 317.1 ГК РФ и проценты за пользование чужими денежными средствами по статье 395 ГК РФ не начисляются и оплате не подлежат.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего договора.

6.2. К форс-мажорным обстоятельствам относятся: диверсионные и террористические акции, повлиявшие на исполнение сторонами своих обязательств по настоящему договору, аварии, пожары, стихийные бедствия и т.д.

6.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана подтвердить их наступление документами компетентных органов в 20-дневный срок с момента возникновения форс-мажорных обстоятельств. В противном случае ссылки на форс-мажорные обстоятельства не освобождают сторону от ответственности по настоящему договору.

6.4. Наступление форс-мажорных обстоятельств влечет за собой увеличение срока исполнения обязательств сторон по настоящему договору на период их действия. Если срок форс-мажорных обстоятельств превышает 30 суток, то любая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом другую сторону в письменном виде не менее чем за 5 (пять) дней и произведя расчеты, предусмотренные настоящим договором.

6.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств ни одна из сторон не будет предъявлять другой стороне имущественных санкций (пени, убытки, упущенную выгоду и т.д.).

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, действительностью, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка.

7.2. Заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае претензия считается доставленной с момента её доставки по указанному в настоящем договоре юридическому адресу Стороны, которой направлена претензия.

- вручение под расписку (нарочно). В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

- электронной почтой. В этом случае претензия считается доставленной с момента получения заинтересованной Стороной автоматического уведомления о её доставке по указанному в настоящем договоре адресу электронной почты Стороны, которой направлена претензия.

7.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доставки претензии.

7.4. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 8.3. договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд. По договоренности стороны определяют следующую подсудность рассмотрения споров: иск Поставщика к Покупателю предъявляется в Арбитражный суд Пермского края; иск Покупателя к Поставщику предъявляется в Арбитражный суд Свердловской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует по 31 декабря 2018 года, а в части расчетов - до полного исполнения.

8.2. Настоящий Договор будет считаться исполненным в полном объеме с момента подписания Дополнительного соглашения об исполнении условий договора и обязательств сторон.

8.3. Настоящий договор, дополнения к нему, письма сторон, иные документы, связанные с исполнением, изменением, расторжением настоящего договора, переданные по факсимильной связи или электронной почте и согласованные между сторонами, имеют юридическую силу. Стороны вправе направлять вышеуказанные документы друг другу по электронной почте по адресам ответственных исполнителей. Прием электронной почтовой корреспонденции со стороны Покупателя осуществляется по адресу: snab@reftp.ru; прием электронной почтовой корреспонденции со стороны Поставщика осуществляется по адресу alsumonolitperm@yandex.ru.

8.4. Факсимильные и электронные сообщения подтверждаются подлинными документами, которые направляются не позднее 10 (десяти) дней после получения сообщения по факсу или электронной почте.

8.5. По требованию Покупателя Поставщик обязан в течение 3 (трех) календарных дней предоставить заверенные копии следующих документов:

- декларации по НДС;
- выписку из книги продаж в отношении Покупателя.

Требование передается посредством телефонной и/или факсимильной связи и/или электронной почты.

8.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами настоящего договора.

8.7. Стороны подтверждают, что на дату заключения настоящего договора являются платежеспособными, не обладают признаками несостоятельности (банкротства), определенными в законодательстве РФ.

8.8. Стороны гарантируют, что настоящий договор заключен в процессе обычной хозяйственной деятельности, не является для Сторон крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, согласно законодательству РФ.

8.9. Стороны подтверждают, что все документы, связанные с исполнением настоящего договора и направленные сторонами друг другу, подписаны уполномоченными представителями сторон. Иного подтверждения полномочий на подписание документов не требуется.

8.10. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.11 Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- Спецификация (Приложение № 1);

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК:

Юридический адрес:

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ:

ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»

Юридический адрес:

624285, Свердловская обл., п. Рефтинский
Тел./факс (34365) 3-18-81, факс (34365) 3-43-56

e-mail: factory@reftp.ru

ОГРН 1116603001580

ОКПО 02517552

ИНН 6603025045, КПП 660850001

р/с 40702810716390074192

Уральский банк ПАО Сбербанк г. Екатеринбург

к/с 3010181050000000674, БИК 046577674

Генеральный директор

А.Л. Засыпкин

М.П.

Приложение № 1
к Договору поставки товара
№ _____ от _____

п. Рефтинский

«__» _____ 2017 года

(_____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская» (ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице **генерального директора Засыпкина Александра Леонидовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить Покупателю следующий товар:

Наименование Товара (тип гофроящика)	Размер гофроящика	Марка Картона, Профиль	Кол-во, шт.	Стоимость Товара с НДС _____%, руб./шт. (согласно заявке участника-победителя)	Общая сумма, руб. с НДС _____% (согласно заявке участника-победителя)
Гофроящик № 52а с печатью 2 цвета	412*310*165	Т-24 С бурый	252 800		
Итого:			252 800		

Характеристика товара

Гофроящик 52а - 3-х слойный с логотипом, складной с четырехклапанным дном и крышкой, со стыкующимися наружными клапанами, профиль С, марка картона Т 24, цвет бурый состоит из небеленой целлюлозы, по качеству соответствует ГОСТ 9142-2014.

Внутренние размеры гофроящика 412*310*165 с логотипом (Приложение 2,3)

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора поставки № _____ от «__» _____ года, составлено в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

ПОСТАВЩИК:

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ:

ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»

Генеральный директор

М.П. **А.Л. Засыпкин**