

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель
Закупочной комиссии
ОАО «Птицефабрика
«Рефтинская»
_____ О.И. Попов
"11" ноября 2016 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПОСТАВКУ
товаров ветеринарного назначения (моющие и
дезинфицирующие средства

п. Рефтинский
2016 г.

1.1. Общие сведения о проведении запроса предложений.

1.1.1. Проект Извещения о проведении запроса предложений на право заключения договора на поставку товаров ветеринарного назначения

Заказчик: 624285, Россия, Свердловская область, пос. Рефтинский, Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская», тел. (34365) 3-18-81, e-mail: factory@teftp.ru.

Настоящим приглашаются к участию в запросе предложений любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Предмет договора	Поставка товаров ветеринарного назначения
Способ закупки	Запрос предложений
Количество, объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг	<ul style="list-style-type: none">• Поставка следующего товара –<ol style="list-style-type: none">1. «Кинол» Моющее средство для рук -360 кг2. «Звезда» Моющее средство для рук - 1200 кг.3. «Термит гало» Моющее средство – 2500 кг.4. «Термит» Моющее средство - 4000 кг.5. «Ленол» гель Моющее средство –1200 кг.6. «Форт» Моющее средство – 400 кг.7. «Пинол К» Моющее средство – 500 кг.8. «Термит гало антипена» Моющее средство -300 кг.9. «Барс Термокамерный» Моющее средство -2500 кг.10. МС 2000 Green Средство для обработки вымени коров – 400 кг.11. «ДП- ДиХлор» Средство дезинфицирующее – 60 уп.12. «Хлорэсель» Средство дезинфицирующее – 60 уп.• Поставка товара согласно требованиям Закупочной документации (пунктам 4 «Техническое задание», 5 «Проект Договора», Закупочной документации).
Место и порядок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Товар поставляется партиями по заявке Заказчика переданной по факсимильной связи и/или электронной почте, и/или любым иным не запрещенным законодательством способом, собственными силами и средствами Участника, на склад Заказчика по адресу: 624285, Свердловская обл., п. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» с соблюдением температурного режима +5+25°С. При нахождении в пути более 4 часов транспортное средство для доставки Товара должно быть оборудовано термографом для контроля температурной цепи. Покупателю при выгрузке Товара предоставляется график температуры на бумажном носителе с момента погрузки Товара на складе Поставщика до момента приемки Товара Покупателем. Согласно приказа Минсельхоза России от 15 апреля 2015 г. № 145 «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств для ветеринарного применения»
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цен лота)	1 481 900,00 руб. (один миллион четыреста восемьдесят одна тысяча девятьсот рублей 00 копеек), в том числе НДС 18% и транспортные расходы.
Период действия договора	С момента подписания до 31.12.2017 г. и/или до полного исполнения сторонами обязательств, урегулирования споров.
Сведения о качественных характеристиках товара, работ, услуг	1.Требования к «Кинол» Моющее средство для рук. Прозрачный раствор голубого цвета с характерным запахом. - Показатель активности водородных ионов (рН) 7,0 ± 0,3 - Массовая доля изопропанола, %70,0 – 80,0 - Плотность при 20°С, г/см30,90 – 0,95 В состав средства в качестве действующего вещества входит композиция изопропи-ловых спиртов 70-80%, алкилдиметилбензиламмоний хлорид – 0,2%, а также вода. Срок годности средства составляет 1 год при условии хранения в не вскрытой упаковке производителя при температуре не выше плюс 30°С. Средство «Кинол» вызывает гибель грамположительных и грамотрицательных бактерий (включая возбудителей внутрибольничных инфекций, микобактерий туберкулеза), патогенных грибов Кандида и вирусов (инактивирует вирусные гепатиты и ВИЧ-инфекцию). Средство «Кинол» предназначено: для гигиенической обработки рук медицинского персонала, работников предприятий общественного питания, для заполнения санпропускного оборудования на предприятиях пищевой промышленности. Гигиеническая обработка рук: на кисти рук наносится 3 мл средства, и втирают в кожу в течение 30 секунд. Обработка рук хирургов на кисти руки наносят 5 мл средства и втирают его в кожу рук и предплечий (поддерживая руки во влажном состоянии) в течение 3 минут. 2.Требования к «Звезда» Моющее средство для рук. нейтральное, гелеобразное средство. Обладает хорошим моющим, очищающим и дез-инфицирующим эффектом. Предназначено для мытья рук. Удаляет загрязнения жирового и белкового характера, грязь, устраняет резкие запахи на предприятиях пищевой мяско перерабатывающей молочной промышленности. -состав: вода , косметические анионные и неионогенные ПАВ, глицерин, растительный экстракт, модификатор реологии, парфюмерная отдушка, консервант, краситель.

	<p>-внешний вид гелеобразное прозрачное средство зеленого цвета. -плотность около 1,02 г/см³ при температуре 20 °С -значение pH около 6,5 ед. (для 1%-го раствора в дистиллированной воде и температуре 200С) -упаковка пластиковые, химически стойкие канистры-5л., 10 л., 30л. - Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от солнечного света, при температуре от -5°С до +30°С.</p> <p>3.Требования к «Термит гало» Моющее средство. Щелочное беспенное моющее средство с дезинфицирующим эффектом. Прозрачная жидкость светло-зеленого цвета, с легким запахом хлора. pH 1%-ного раствора 12,2; плотность концентрата 1,26 г/см³; хорошо смешивается с водой. В состав препарата «Термит Гало» входят активно-действующие субстанции гидроксид натрия – 20-35%; гипохлорит натрия (в пересчете на активный хлор не менее 1%). Средство обладает высокой антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий, вирусов и всех видов грибов. Используется для одновременной мойки и дезинфекции внутренних поверхностей технологического оборудования, резервуаров, трубопроводов и различных емкостей от комбинированных масложировых, белковых, пигментных загрязнений преимущественно механизированным (циркуляционным) способом. Также рекомендуется использовать для санитарной обработки инвентаря, тары, поверхностей производственных и служебных помещений. Эффективно в широком температурном диапазоне. «Термит Гало» содержит антикоррозионные и смягчающие воду добавки и не вызывает повреждений технологического и моющего оборудования при условии соблюдения рекомендованной дозировки, времени и температурного режима. Подходит к использованию в моющем оборудовании KARCHER и аналогичном ему. Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от солнечного света, при температуре от -5°С до 15°С.</p> <p>4.Требования к «Термит» Моющее средство. Прозрачная жидкость слегка желтоватого оттенка, с легким запахом хлора. pH 1%-ного раствора 9,5; плотность концентрата 1,1 г/см³; хорошо смешивается с водой. - состав препарата :- гидроксид натрия 5-15%; гипохлорит натрия (в пересчете на активный хлор – 5-6%); окись алкилдиметиламина 3-10%. -средство обладает высокой антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий, вирусов и всех видов грибов. -щелочное пенное моющее средство предназначено для проведения одновременной мойки и дезинфекции технологического оборудования, инвентаря, тары, поверхностей производственных и служебных помещений, для стирки текстильных материалов на предприятиях пищевой промышленности, общественного питания, животноводческих фермах, птицеперерабатывающих комплексах. Содержит антикоррозионные и смягчающие воду добавки и не вызывает повреждений технологического и моющего оборудования. - Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от солнечного света, при температуре от -5°С до +30°С.</p> <p>5.Требования к «Ленол» гель Моющее средство. Сильнощелочное пенное моющее средство для удаления полимеризованных комбинированных масложировых и белковых загрязнений, нагаров, стойких отложений дымовой смолы, сажи с поверхностей коптильных камер, печей, термокамер, варочных котлов, калориферов, противней, грилей. Предназначено для санитарной обработки различных видов технологического оборудования, инвентаря и тары, производственных, складских, бытовых помещений при проведении ежедневной и генеральной санитарной обработки на предприятиях пищевой промышленности, животноводческих и птицеперерабатывающих комплексах и фермах. - pH 1%-ного раствора 13,5, плотность концентрата 1,12 г/см³; хорошо смешивается с водой. - Срок годности препарата – 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от прямых солнечных лучей, при температуре от -5°С до +30°С.</p> <p>6.Требования к «Форт» Моющее средство. - Бесцветная жидкость со специфическим запахом. pH 1% раствора 1,5; плотность концентрата 1,24 г/см³; хорошо смешивается с водой. Биоразлагаемо. Сильнокислородное пенное моющее средство для санитарной обработки технологического оборудования, тары, посуды, сантехники, поверхностей производственных и бытовых помещений от</p>
--	---

минерального налета, камня, ржавчины, известковых отложений. Удаляет белковые и жировые загрязнения. Эффективно в широком температурном диапазоне.

- Срок годности препарата – 18 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя, вдали от прямых солнечных лучей и источников тепла, вдали от пищевых продуктов при температуре от -5°C до +30°C.

7.Требования к «Пинол- К» Моющее средство.

- прозрачная бесцветная жидкость, практически без запаха. pH 1%-ного раствора 1,1; плотность концентрата 1,44 г/см³. Хорошо смешивается с водой.

-в состав препарата «Пинол-К» входят активно-действующие субстанции: ортофосфорная кислота –50-80%; фосфонаты - 2-5%; ингибиторы коррозии металлов.

- «Пинол-К» – сильноокислительное безопасное моющее средство с антибактериальным эффектом для одновременной мойки и дезинфекции внутренних поверхностей технологического оборудования, трубопроводов, емкостей от солей жесткости воды, минерального и ржавого налета, остатков протеинов и жиров. Обладает обезжиривающим и диспергирующим действием. Эффективно в широком температурном диапазоне.

-средство является высокоэффективным дезинфектантом – обладает высокой антимикробной активностью по отношению к грамположительным и некоторым грамотрицательным микроорганизмам (группе сальмонелл и кишечной палочки), оболочечным вирусам и плесневым грибам.

- Срок годности препарата – 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя, вдали от прямых солнечных лучей и источников тепла, вдали от пищевых продуктов при температуре от -5°C до +30°C.

8.Требования к «Термит гало антипена» Моющее средство.

- прозрачная, бесцветная жидкость, с небольшим количеством механических примесей со специфическим запахом. pH 1%-ного раствора 12,5; плотность концентрата 1,40 г/см³. Хорошо смешивается с водой.

- в состав препарата «Термит Гало антипенный» входят активно-действующие субстанции:

гидроксид натрия – 20-45%, глюконат натрия – 2-5%, циклодекстрин – 2-5%.

- «Термит Гало антипенный» – щелочное безопасное моющее средство для санитарной обработки внутренних поверхностей технологического оборудования, резервуаров, трубопроводов и различных емкостей от комбинированных масло-жировых, белковых загрязнений, также для общей наружной обработки технологического оборудования, тары, инвентаря, поверхностей производственных и служебных помещений, для использования в таромоечных машинах.

- Срок годности препарата 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от прямых солнечных лучей, при температуре от -5°C до +30°C.

9.Требования к «Барс Супер Термокамерный» Моющее средство.

- прозрачная жидкость желтоватого цвета с легким специфическим запахом. pH 1%-ного раствора 13,0, плотность концентрата 1,36 г/см³. Хорошо смешивается с водой.

- в состав средства «Барс Супер» термокамерный» входят активно-действующие субстанции: гидроксид натрия 20-50%, гидроксид калия 10-25%; глюконат натрия 2-5%, алкилполиглюкозиды – 7-12%.

- сильнощелочное пенное моющее средство для удаления комбинированных масло-жировых и белковых загрязнений, нагаров, отложений дымовой смолы, сажи с поверхностей коптильных камер, печей, термокамер, варочных котлов, калориферов, противней, грилей, емкостей т.п. Для удаления сложных и значительных загрязнений с поверхностей производственных и бытовых помещений.

- Моющее средство «Барс Супер» термокамерный» предназначено для санитарной обработки различных видов технологического оборудования, инвентаря и тары, производственных, складских, бытовых помещений при проведении ежедневной и генеральной санитарной обработки на предприятиях пищевой промышленности, животноводческих и птицеперерабатывающих комплексах и фермах.

В зависимости от степени загрязнения обрабатываемого объекта, используется концентрация рабочих растворов в пределах 2,0-10% при температуре от 50°C до 90°C и времени экспозиции 3-20 мин.

- срок годности препарата – 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от прямых солнечных лучей, при температуре от -5°C до +30°C.

10.Требования к МС 2000 Green Средство для обработки вымени коров.

- жидкое, быстросохнущее, плёнкообразующее средство для обработки

	<p>вымени коров после доения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав вода, глицерин, пленкообразующий компонент, смягчающие добавки, хлоргексидин, натуральные компоненты. - упаковка канистра 10л/10кг. <p>11.Требования к «ДП-ДиХлор» Средство дезинфицирующее.</p> <ul style="list-style-type: none"> -таблетки белого на основе натриевой соли дихлоризоциануровой кислоты-84% и вспомогательных компонентов. Хорошо, растворимы в воде. - упаковка – полимерные банки 300 табл в каждом. - средство обладает антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий (включая микобактерию туберкулеза), вирусов, грибов рода Кандида, дерматофитов, плесневых грибов. - предназначено для обеззараживания поверхностей в помещениях, санитарно- технического оборудования, приборов и аппаратов, посуды, уборочного инвентаря. - срок годности средства – 5 лет при температуре хранения от минус 40 до плюс 40 С. <p>12.Требования к «Хлорэсель» Средство дезинфицирующее.</p> <ul style="list-style-type: none"> - таблетки белого цвета с хлорным запахом, массой 2,7 г. Время распадаемости не более 8 мин, при растворении выделяют 1,55 г активного хлора. - упаковка пластиковые ведра по 370 табл в каждом. - средство обладает антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий, в том числе бактерий группы кишечных палочек, сальмонелл, стафилококков, протей и псевдомонад. - средство предназначено для профилактической дезинфекции технологического оборудования и производственных помещений после предварительной мойки обрабатываемых объектов моющими средствами. - срок годности средства – 5 лет при температуре хранения от минус 30 до плюс 30 С.
Требования к Участникам закупки.	При размещении заказа в соответствии с порядком применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников размещения заказа, определенных Положением «О закупке товаров, работ, услуг ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», а также Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», устанавливаются требования согласно соответствующих пунктов Закупочной документации.
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	Заинтересованные лица, в период подачи заявок, могут получить полную информацию о закупочной процедуре на сайте ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» и на Общероссийском официальном сайте Госзакупок в сети Интернет в форме электронного документа. Плата за предоставление документации не предусмотрена. Подача Заявок Участниками осуществляется по адресу Заказчика: 624285, Свердловская область, п. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», каб.308.
Место вскрытия, рассмотрения, оценки заявок Участников на предмет соответствия требованиям выдвинутым Заказчиком и подведения итогов закупочной процедуры.	624285, Свердловская обл., п. Рефтинский, Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Рефтинская». Кабинет 308
Дата начала подачи заявок	11.11.2016 г.
Дата и время окончания срока подачи заявок	17.11.2016 г. 13-00 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Дата и время вскрытия конвертов	17.11.2016 г. 13-00 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Дата и время рассмотрения заявок	17.11.2016 г. 13-30 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Дата и время подведения итогов	17.11.2016 г. 14-00 (время местное). По усмотрению Заказчика данные сроки могут быть перенесены
Контактные лица	По вопросам проведения процедуры/формирования Заявки Участника: Экономист отдела по работе с контрагентами – Мальцева Светлана Павловна, тел. 8 (34365) 37-258; e-mail: tender2@reftp.ru По техническим вопросам: Заведующая вет.аптекой – ветврач – Баркина Надежда Александровна, тел. 8 (34365) 37-313.

Настоящее извещение о проведении запроса предложений является неотъемлемой частью Закупочной документации. Сведения, содержащиеся в настоящем извещении соответствуют сведениям, содержащимся в Закупочной документации.

Извещение о проведении Запроса предложений подлежит размещению в сети Интернет на сайте Общества и на официальном общероссийском сайте Госзакупок.

Председатель Закупочной комиссии

О.И. Попов

1.1.2. Закупочная комиссия действует на основании Приказа ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» № 102-01/о/д от 30.04.2015 г.

1.2. Настоящая Закупочная документация содержит:

1.2.1. требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с

- определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;
- 1.2.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
 - 1.2.3. требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
 - 1.2.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
 - 1.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
 - 1.2.6. форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
 - 1.2.7. порядок формирования цены договора (цены лота) (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
 - 1.2.8. порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
 - 1.2.9. требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
 - 1.2.10. формы, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Закупочной документации;
 - 1.2.11. место и дату рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
 - 1.2.12. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в Закупочной процедуре;
 - 1.2.13. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Закупочной процедуре.

1.3. Правовой статус документов

- 1.3.1. Опубликованное Извещение о проведении запроса предложений вместе с настоящей Закупочной документацией, являются офертой Заказчика запроса предложений и должно рассматриваться Участниками процедуры в соответствии с этим, в течение срока, определенного для проведения Запроса предложений.
- 1.3.2. Протокол оценки заявок Участников и подведения итогов Запроса предложений, подписанный Заказчиком имеет силу предварительного соглашения о заключении договора, определяющего обязанность Участника заключить Договор на условиях, установленных Извещением о проведении запроса предложений, Закупочной документацией и заявкой Победителя процедуры.
- 1.3.3. Заключенный по результатам запроса предложений Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.
- 1.3.4. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении запроса предложений и настоящей Закупочной документацией стороны руководствуются требованиями ФЗ № 223 «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правила закупки, а также «Положением о закупке товаров, работ, услуг» Заказчика.

1.4. Прочие положения

- 1.4.1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, а Заказчик запроса предложений по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов процедуры закупки, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.4.2. Заказчик запроса предложений обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Заявках. Предоставление этой информации другим Участникам запроса предложений или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Закупочной документацией.
- 1.4.3. Любой Участник вправе направить запрос о разъяснении положений Закупочной документации в письменной форме в срок не позднее, чем за 1 сутки до дня окончания подачи заявок на участие в Запросе предложений. Заказчик дает разъяснение документации Участнику и размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса Участника, от которого был получен запрос на разъяснения) в сети Интернет не позднее 3 дней со дня принятия решения о предоставлении разъяснений. При необходимости, сроки подачи заявок на участие в запросе предложений могут быть продлены на срок, достаточный для учета Участниками разъяснений положений Закупочной документации при подготовке заявок на участие в запросе предложений.

2. Порядок проведения запроса предложений. Инструкции по подготовке заявок.

Запрос предложений проводится в следующем порядке в соответствии с Положением «О закупке товаров, работ, услуг ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»»:

2.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

Для участия в Запросе предложений участник закупок подает заявку в срок, указанный в извещении.

- 2.1.2. Участник закупок подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Все листы заявки должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны участником закупок или лицом, уполномоченным таким участником закупок и скреплены печатью и подписью участника закупок.
- 2.1.3. Ненадлежащее исполнение участником процедуры закупки требований о прошивке листов тома заявки на участие в Закупочной процедуре и предоставлении документов в составе заявки на участие в закупке может являться основанием для отказа в допуске к участию в Запросе предложений такого участника.
- 2.1.4. Участник закупок вправе подать только одну заявку. При многолотовой процедуре Участник может подать Заявку на любой лот, любые несколько лотов или все лоты по собственному выбору. При этом не допускается разбиение отдельного лота на части, то есть подача Заявки на часть лота по отдельным видам или объемам выполнения работ (услуг, поставки материалов).
- 2.1.5. Дополнительные носители информации (дискеты, CD-R, CD-RW, брошюры, книги) должны быть, если это возможно, соответствующим образом помечены (например, с помощью наклеек) и помещены в отдельные (т.н. «информационные») конверты. Информационные конверты должны размещаться после последней страницы Заявки. Входящие в состав Заявки копии документов, подтверждающих юридический статус Участника Запроса предложений (уставы, учредительные договоры и т.д.), помещаются в информационные конверты только если они отпечатаны и сброшюрованы промышленным (типографским) способом или прошиты у нотариуса.
- 2.1.6. После этого должна быть проведена нумерация всех без исключения страниц и информационных конвертов Заявки (как внутренняя нумерация листов отдельных приложений, так и сквозная нумерация всех страниц Заявки; информационные конверты нумеруются отдельно от страниц — «информационный конверт №1», «информационный конверт №2» и т.д.). Нумерация страниц книг, брошюр, журналов и т.д., помещенных в информационные конверты, не производится.
- 2.1.7. Документы (листы и информационные конверты), входящие в Заявку, должны быть скреплены или упакованы таким образом, чтобы исключить случайное выпадение или перемещение страниц и информационных конвертов. Если Заявка состоит из нескольких томов, каждый том рекомендуется прошить с приложением описи включенных в него документов. Каждый такой том должен иметь сквозную нумерацию страниц.
- 2.1.8. Никакие исправления в тексте Заявки не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.
- 2.1.9. Заявка действительна в течение срока, указанного Участником Запроса предложений в заявке о подаче оферты. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 60 календарных дней со дня, следующего за днем проведения процедуры вскрытия поступивших на участие в Запросе предложений конвертов с Заявками.
- 2.1.10. Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующего.
- 2.1.11. Документы, оригиналы которых выданы Участнику Запроса предложений третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на

языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях — апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Заказчик запроса предложений будет принимать решение на основании перевода.

2.1.12. Заказчик Запроса предложений вправе не рассматривать и не учитывать документы, не переведенные на русский язык.

2.1.13. Перед подачей Заявка должна быть надежно запечатана в конверт и обозначена словами «Заявка на участие в Запросе предложений».

2.1.14. На конверте указывается следующая информация:

- наименование и адрес Заказчика Запроса предложений;

- полное фирменное наименование Участника запроса предложений и его почтовый адрес;

- предмет Договора;

- слова «Не вскрывать до _____ (время местное). Вскрывать только на заседании Закупочной комиссии».

2.1.15. Участники должны обеспечить доставку своих Заявок по адресу Заказчика: 624285, Россия, Свердловская обл., пос. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», каб.308. При этом Участникам рекомендуется предварительно заказать пропуск у Специалиста Заказчика Запроса предложений (тел. 8 (34365)37-258).

В случае направления Заявок через курьерскую службу, рекомендуется уведомить представителя курьерской службы или курьера о настоящем порядке доставки Заявок.

2.1.16. Участник размещения заказа вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений в порядке, предусмотренном пунктом 2.4. Настоящей Закупочной документацией. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в Запросе предложений после истечения срока подачи заявок на участие в Закупочной процедуре, установленного Закупочной документацией, не допускается;

2.1.17. В случае установления факта подачи одним Участником размещения заказа двух и более заявок на участие в Запросе предложений в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Заявки на участие в запросе предложений участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Участнику.

2.1.18. Заказчик запроса предложений заканчивает принимать Заявки на бумажном носителе в запечатанных конвертах согласно срокам, установленным в Извещении о закупке.

2.1.19. Заявки на участие в запросе предложений, полученные заказчиком после окончания срока подачи Заявок, установленного Закупочной документацией, не рассматриваются и направляются Участникам размещения заказа, подавшим такие заявки, в течение трех рабочих дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Такие Заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа, но к рассмотрению Закупочной комиссией не принимаются.

2.1.20. Заказчик запроса предложений по просьбе представителя Участника выдает расписку лицу, лично доставившему конверт, о его получении с указанием времени получения.

2.1.21. Приём заявок прекращается в день, установленный Извещением. Заявка, полученная организатором закупок по истечении окончательного срока представления заявок, не вскрывается.

2.1.22. В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, Запрос предложений признается несостоявшимся, и организатор закупок вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом Закупочной процедуры, у единственного Участника (подрядчика, исполнителя) без повторного проведения торгов.

2.2. Порядок вскрытия конвертов с заявками:

- Заявки вскрываются Комиссией по наступлении даты и времени, указанных в извещении о проведении запроса предложений.

- Наименование и адрес каждого участника закупок, заявка которого вскрывается, наличие сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок, объявляются при вскрытии конвертов с заявками и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками.

- Протокол вскрытия конвертов с заявками подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками.

- По усмотрению Заказчика сроки вскрытия конвертов с заявками могут быть перенесены на любом этапе проведения процедуры.

2.3. Порядок рассмотрения заявок:

- Комиссия рассматривает соответствие заявок и участников требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией.

- Срок рассмотрения заявок не может превышать 20 (двадцать) дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

- В результате рассмотрения заявок Комиссией принимается решение о допуске к участию в Запросе предложений участника закупок или об отказе в допуске.

- Закупочной Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

- Протокол должен содержать сведения об участниках закупок, подавших заявки, решение о допуске участников закупок к участию в Запросе предложений или об отказе в допуске участника закупок к участию в процедуре.

- По усмотрению Заказчика сроки рассмотрения заявок могут быть перенесены на любом этапе проведения процедуры.

2.4. Оценка и сопоставление заявок:

- Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок участников закупки, допущенных к процедуре подведения итогов Запроса предложений. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 20 (двадцати) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

- Оценка и сопоставление Заявок осуществляются Закупочной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными настоящей Закупочной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

- Комиссия вправе оценивать деловую репутацию участника Запроса предложений, наличие опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника Запроса предложений.

- На основании результатов оценки и сопоставления заявок Закупочной Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

- Победителем запроса предложений признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке которого присвоен первый номер.

- Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Закупочной Комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок. Договор заключается с участником закупок, признанным победителем Запроса предложений.

- По усмотрению Заказчика сроки подведения итогов и оценок заявок могут быть перенесены на любом этапе проведения процедуры.

2.5. Требования к Участникам Запроса предложений.

2.5.1. Подтверждение соответствия предъявляемым требованиям

При размещении заказа в соответствии с порядком применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников размещения заказа, определенных Положением «О закупке товаров, работ, услуг ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», устанавливаются следующие обязательные требования:

- претендовать на победу в данной закупке может Участник, который самостоятельно, без привлечения третьих лиц могут обеспечить выполнение всего объема поставок.
- соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора;
- не находиться в процессе ликвидации или банкротства;
- деятельность участника закупок не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- быть правомочным заключать договор;
- показатели финансово-хозяйственной деятельности участника размещения заказа должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;
- не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;
- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;
- отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, отсутствия конкурсного производства, проведении процедуры ликвидации Участника размещения заказа;
- отсутствие у участника закупочной процедуры, задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- Регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

Заказчик вправе повторно проверить соответствие Участников процедуры закупки требованиям, установленным Закупочной Документацией на любом этапе проведения процедуры закупки. При выявлении факта несоответствия Участника в процедуре закупки, Победителя в процедуре закупки, комиссия отстраняет такого Участника или Победителя в процедуре закупки от дальнейшего участия в процедурах закупки на любой стадии ее проведения, включая этап заключения договора.

При выявлении несоответствия участника закупок требованиям, Закупочной документацией, а также в случае, если Участник представил заведомо недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных, Комиссия имеет право отказывать участнику закупок в допуске к торгам, в участии в процедурах запроса предложений.

Победитель процедуры закупки определяется комиссией в соответствии с критериями оценки и порядком оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки, устанавливаемыми в настоящей Закупочной документации.

Заказчик вправе отклонить заявку, поданную Участником на участие в процедуре закупки, если он установил, что предложенная в ней цена в сочетании с другими предложениями заявки в отношении объекта закупки аномально занижена, то есть на 25 (двадцать пять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, и у Заказчика возникли обоснованные сомнения в способности участника процедур закупок исполнить договор на предложенных условиях.

При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан представить структуру предлагаемой цены и обоснование такой цены.

После подведения итогов процедуры закупки и до заключения договора Заказчик вправе провести процедуру постквалификации победителя процедуры закупки, единственного участника процедуры закупки или иного лица, с которым подлежит заключению договор. С этой целью одновременно с направлением проекта договора в адрес победителя процедуры закупки или иного участника процедуры закупки, если договор подлежит заключению с таким участником, Заказчик вправе дополнительно направить победителю или указанному участнику процедуры закупки запрос о предоставлении информации и документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям к участникам процедуры закупки, установленным документацией о закупке. Победитель процедуры закупки или иной участник процедуры закупки не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения указанного в настоящем подпункте запроса, но не позднее даты подписания проекта договора, направляет Заказчику запрошенные документы и сведения, содержащие актуализированную информацию и документы по состоянию на дату их направления.

2.5.2. Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям.

Участник запроса предложений должен предоставить следующие документы:

- 1) Оригинал или заверенная Участником размещения заказа копия Выписки из Единого Государственного Реестра юридических лиц;
- 2) Заверенная и скрепленная печатью предприятия копия Устава в действующей редакции;
- 3) Заверенные Участником размещения заказа копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность;
- 4) Заверенная Участником копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ;
- 5) Заверенная Участником копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;
- 6) Оригинал или заверенная Участником размещения заказа копия справки о состоянии расчетов по налогам и сборам на дату последнего отчетного периода;
- 7) Заявка о подаче оферты по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Закупочной документации (форма 1);
- 8) Анкета по установленной в настоящей Закупочной документации форме (форма 2);
- 9) Техническое предложение (форма 3);
- 10) Заверенный Участником документ, подтверждающий наличие решения (одобрения) со стороны установленного законодательством РФ органа о заключении крупной сделки и о заключении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, оформленный в соответствии с законодательством РФ, или (в случае, если сделка согласно законодательству не является для Участника крупной) – справку в произвольной форме (форма 4).
- 11) Копия информационного письма из Статистического регистра Росстата.
- 12) Заполненная декларация по форме, утвержденную Постановлением Правительства Российской Федерации №1169 от 29.10.2015 г. (форма 5).

2.6. Подписание Договора

2.6.1. Заказчик в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания комиссией итогового протокола, но не ранее чем через 10 календарных дней

направляет победителю закупок проект договора в двух экземплярах, без подписи Общества, который составляется путём включения цены и условий договора, предложенных участником закупки в проект договора, прилагаемого к документации о закупке.

2.6.2. Победитель процедуры обязан подписать договор в течение 3-х дней с даты его получения от Заказчика.

2.6.3. В случае, если победитель процедуры закупки в течение 3 - дн. с даты получения Договора не отправил Заказчику, подписанный лицом имеющим право действовать от имени участника закупок, договор, такой Победитель, признается уклонившемся от заключения договора. В данном случае Заказчик действует в соответствии с Пунктами Положения «О закупке товаров, работ, услуг ОАО «Птицефабрика «Рефтинская».

2.6.4. По усмотрению Заказчика данный срок может быть изменен.

2.6.5. В случае уклонения победителя процедуры от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в Запросе предложения был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к Закупочной документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в Запросе предложений.

2.6.6. Изменение существенных условий договора (цена, объемы, сроки, условия поставки и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон) возможно по решению Заказчика при согласии сторон

2.6.7. Информация об изменении договора с указанием измененных условий размещается в сети Интернет не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор либо заключения договора на измененных условиях.

3. При условиях выполнения работ, оказания услуг: **предложения Участников**, содержащие условия, отличающиеся от условий Заказчика по качеству работ, услуг, применяемых товаров, срокам исполнения договора, условиям авансирования и (или) срокам платежей и другим параметрам, предусмотренных настоящей закупочной документацией - то есть предложения Участников, **носящих альтернативный характер - не принимаются.**

При условиях поставки товаров: **предложения Участников по поставке аналогов товаров**, которые по своему функциональному назначению, применению, качественным и техническим характеристикам полностью идентичны заявленным Заказчиком требованиям к товарам, или в отсутствие таковых полностью идентичных товаров, имеющих характеристики, близкие к характеристикам товара, заявленного к поставке требованиями Заказчика - **не принимаются.**

4. Техническое задание.

4.1. Наименование процедуры и предмет договора: запрос предложений на право заключения договора на поставку товаров ветеринарного назначения.

4.2. Перечень, количество товара, цены за единицу:

1. «Кинол» Моющее средство для рук -360 кг. цена не более 190,00 рублей за кг. с учетом НДС 18%.
2. «Звезда» Моющее средство для рук - 1200 кг. цена не более 75,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
3. «Гермит гало» Моющее средство – 2500 кг. цена не более 90,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
4. «Гермит» Моющее средство - 4000 кг. цена не более 108,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
5. «Ленол» гель Моющее средство –1200 кг. цена не более 153,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
6. «Форт» Моющее средство – 400 кг. цена не более 120,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
7. «Пинол К» Моющее средство – 500 кг. цена не более 80,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
8. «Гермит гало антипена» Моющее средство -300 кг. цена не более 76,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
9. «Барс Термокамерный» Моющее средство -2500 кг. цена не более 100,00 рублей за кг. с учетом НДС 18 %
10. МС 2000 Green Средство для обработки вымени коров –400 кг. Цена не более 150,00 рублей за кг с учетом НДС 18 %
11. «ДП- ДиХлор» Средство дезинфицирующее – 60 уп. Цена не более 465,00 рублей за упаковку с учетом НДС 18 %
12. «Хлорсель» Средство дезинфицирующее – 60 уп. Цена не более 570,00 рублей за упаковку с учетом НДС 18 %

4.3. Требования к товару:

1. Требования к «Кинол» Моющее средство для рук. Прозрачный раствор голубого цвета с характерным запахом.

- Показатель активности водородных ионов (рН) 7,0 ± 0,3

- Массовая доля изопропанола, % 70,0 – 80,0

- Плотность при 20°С, г/см³ 0,90 – 0,95

В состав средства в качестве действующего вещества входит композиция изопропиловых спиртов 70-80%, алкилдиметилбензиламмоний хлорид – 0,2%, а также вода. Срок годности средства составляет 1 год при условии хранения в невскрытой упаковке производителя при температуре не выше плюс 30°С. Средство «Кинол» вызывает гибель грамположительных и грамотрицательных бактерий (включая возбудителей внутрибольничных инфекций, микобактерий туберкулеза), патогенных грибов Кандида и вирусов (инактивирует вирусные гепатиты и ВИЧ-инфекцию).

Средство «Кинол» предназначено: для гигиенической обработки рук медицинского персонала, работников предприятий общественного питания, для заполнения санпропускного оборудования на предприятиях пищевой промышленности.

Гигиеническая обработка рук: на кисти рук наносится 3 мл средства, и втирают в кожу в течение 30 секунд. Обработка рук хирургов на кисти руки наносят 5 мл средства и втирают его в кожу рук и предплечий (поддерживая руки во влажном состоянии) в течение 3 минут.

2. Требования к «Звезда» Моющее средство для рук.

нейтральное, гелеобразное средство. Обладает хорошим моющим, очищающим и дезинфицирующим эффектом. Предназначено для мытья рук. Удаляет загрязнения жирового и белкового характера, грязь, устраняет резкие запахи на предприятиях пищевой мясо перерабатывающей молочной промышленности.

-состав: вода, косметические анионные и неионогенные ПАВ, глицерин, растительный экстракт, модификатор реологии, парфюмерная отдушка, консервант, краситель.

-внешний вид гелеобразное прозрачное средство зеленого цвета.

-плотность около 1,02 г/см³ при температуре 20°С

-значение рН около 6,5 ед. (для 1%-го раствора в дистиллированной воде и температуре 200С)

-упаковка пластиковые, химически стойкие канистры-5л., 10 л., 30л.

- Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от солнечного света, при температуре от -5°С до +30°С.

3. Требования к «Гермит гало» Моющее средство.

Щелочное беспенное моющее средство с дезинфицирующим эффектом.

Прозрачная жидкость светло-зеленого цвета, с легким запахом хлора. рН 1%-ного раствора 12,2; плотность концентрата 1,26 г/см³; хорошо смешивается с водой. В состав препарата «Гермит Гало» входят активно-действующие субстанции гидроксид натрия – 20-35%; гипохлорит натрия (в пересчете на активный хлор не менее 1%). Средство обладает высокой антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий, вирусов и всех видов грибов.

Используется для одновременной мойки и дезинфекции внутренних поверхностей технологического оборудования, резервуаров, трубопроводов и различных емкостей от комбинированных масложировых, белковых, пигментных загрязнений преимущественно механизированным (циркуляционным) способом. Также рекомендуется использовать для санитарной обработки инвентаря, тары, поверхностей производственных и служебных помещений. Эффективно в широком температурном диапазоне. «Гермит Гало» содержит антикоррозионные и смягчающие воду добавки и не вызывает повреждений технологического и моющего оборудования при условии соблюдения рекомендованной дозировки, времени и температурного режима. Подходит к использованию в моющем оборудовании KARCHER и аналогичном ему.

Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от солнечного света, при температуре от -5°C до 15°C.

4. Требования к «**Гермит**» **Моющее средство**. Прозрачная жидкость слегка желтоватого оттенка, с легким запахом хлора. pH 1%-ного раствора 9,5; плотность концентрата 1,1 г/см³; хорошо смешивается с водой.

- состав препарата :- гидроксид натрия 5-15%; гипохлорит натрия (в пересчете на активный хлор – 5-6%); окись алкилдиметиламина 3-10%.
- средство обладает высокой антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий, вирусов и всех видов грибов.

-щелочное пенное моющее средство предназначено для проведения одновременной мойки и дезинфекции технологического оборудования, инвентаря, тары, поверхностей производственных и служебных помещений, для стирки текстильных материалов на предприятиях пищевой промышленности, общественного питания, животноводческих фермах, птицеперерабатывающих комплексах. Содержит антикоррозионные и смягчающие воду добавки и не вызывает повреждений технологического и моющего оборудования.

- Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от солнечного света, при температуре от -5°C до +30°C.

5. Требования к «**Ленол**» **гель Моющее средство**. Сильнощелочное пенное моющее средство для удаления полимеризованных комбинированных масложировых и белковых загрязнений, нагаров, стойких отложений дымовой смолы, сажи с поверхностей коптильных камер, печей, термокамер, варочных котлов, калориферов, противней, грилей. Предназначено для санитарной обработки различных видов технологического оборудования, инвентаря и тары, производственных, складских, бытовых помещений при проведении ежедневной и генеральной санитарной обработки на предприятиях пищевой промышленности, животноводческих и птицеперерабатывающих комплексах и фермах.

- pH 1%-ного раствора 13,5, плотность концентрата 1,12 г/см³; хорошо смешивается с водой.

- Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от прямых солнечных лучей, при температуре от -5°C до +30°C.

6. Требования к «**Форт**» **Моющее средство**.

- Бесцветная жидкость со специфическим запахом. pH 1% раствора 1,5; плотность концентрата 1,24 г/см³; хорошо смешивается с водой.

Биоразлагаемо. Сильнокислотное пенное моющее средство для санитарной обработки технологического оборудования, тары, посуды, сантехники, поверхностей производственных и бытовых помещений от минерального налета, камня, ржавчины, известковых отложений. Удаляет белковые и жировые загрязнения. Эффективно в широком температурном диапазоне.

- Срок годности препарата — 18 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя, вдали от прямых солнечных лучей и источников тепла, вдали от пищевых продуктов при температуре от -5°C до +30°C.

7. Требования к «**Пинол- К**» **Моющее средство**.

- прозрачная бесцветная жидкость, практически без запаха. pH 1%-ного раствора 1,1; плотность концентрата 1,44 г/см³. Хорошо смешивается с водой.

- в состав препарата «Пинол-К» входят активно-действующие субстанции: ортофосфорная кислота – 50-80%; фосфонаты - 2-5%; ингибиторы коррозии металлов.

- «Пинол-К» — сильноокислительное безпенное моющее средство с антибактериальным эффектом для одновременной мойки и дезинфекции внутренних поверхностей технологического оборудования, трубопроводов, емкостей от солей жесткости воды, минерального и ржавого налета, остатков протеинов и жиров. Обладает обезжиривающим и диспергирующим действием. Эффективно в широком температурном диапазоне.

- средство является высокоэффективным дезинфектантом — обладает высокой антимикробной активностью по отношению к грамположительным и некоторым грамотрицательным микроорганизмам (группе сальмонелл и кишечной палочки), оболочечным вирусам и плесневым грибам.

- Срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя, вдали от прямых солнечных лучей и источников тепла, вдали от пищевых продуктов при температуре от -5°C до +30°C.

8. Требования к «**Гермит гало антипена**» **Моющее средство**.

- прозрачная, бесцветная жидкость, с небольшим количеством механических примесей со специфическим запахом. pH 1%-ного раствора 12,5; плотность концентрата 1,40 г/см³. Хорошо смешивается с водой.

- в состав препарата «Гермит Гало антипенный» входят активно-действующие субстанции:

гидроксид натрия — 20-45%, глюконат натрия — 2-5%, циклодекстрин — 2-5%.

- «Гермит Гало антипенный» — щелочное безпенное моющее средство для санитарной обработки внутренних поверхностей технологического оборудования, резервуаров, трубопроводов и различных емкостей от комбинированных масло-жировых, белковых загрязнений, также для общей наружной обработки технологического оборудования, тары, инвентаря, поверхностей производственных и служебных помещений, для использования в таромоечных машинах.

- Срок годности препарата 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от прямых солнечных лучей, при температуре от -5°C до +30°C.

9. Требования к «**Барс Супер Термокамерный**» **Моющее средство**.

- прозрачная жидкость желтоватого цвета с легким специфическим запахом. pH 1%-ного раствора 13,0, плотность концентрата 1,36 г/см³. Хорошо смешивается с водой.

- в состав средства «Барс Супер» термокамерный» входят активно-действующие субстанции: гидроксид натрия 20-50%, гидроксид калия 10-25%; глюконат натрия 2-5%, алкилполиглюкозиды — 7-12%.

- сильнощелочное пенное моющее средство для удаления комбинированных масложировых и белковых загрязнений, нагаров, отложений дымовой смолы, сажи с поверхностей коптильных камер, печей, термокамер, варочных котлов, калориферов, противней, грилей, емкостей т.п. Для удаления сложных и значительных загрязнений с поверхностей производственных и бытовых помещений.

- Моющее средство «Барс Супер» термокамерный» предназначено для санитарной обработки различных видов технологического оборудования, инвентаря и тары, производственных, складских, бытовых помещений при проведении ежедневной и генеральной санитарной обработки на предприятиях пищевой промышленности, животноводческих и птицеперерабатывающих комплексах и фермах.

В зависимости от степени загрязнения обрабатываемого объекта, используется концентрация рабочих растворов в пределах 2,0-10% при температуре от 50°C до 90°C и времени экспозиции 3-20 мин.

- срок годности препарата — 12 месяцев с даты выпуска при хранении в плотно закрытой упаковке производителя в сухом месте, защищенном от прямых солнечных лучей, при температуре от -5°C до +30°C.

10. Требования к **МС 2000 Green Средство для обработки вымени коров**.

- жидкое, быстросохнущее, пленкообразующее средство для обработки вымени коров после доения.

- состав вода, глицерин, пленкообразующий компонент, смягчающие добавки, хлоргексидин, натуральные компоненты.

- упаковка канистра 10л/10кг.

11. Требования к «**ДП- ДиХлор**» **Средство дезинфицирующее**.

- таблетки белого на основе натриевой соли дихлоризоциануровой кислоты-84% и вспомогательных компонентов. Хорошо, растворимы в воде.

- упаковка — полимерные банки 300 табл в каждом.

- средство обладает антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий (включая микобактерию туберкулеза), вирусов, грибов рода Кандида, дерматофитов, плесневых грибов.

- предназначено для обеззараживания поверхностей в помещениях, санитарно-технического оборудования, приборов и аппаратов, посуды, уборочного инвентаря.

- срок годности средства — 5 лет при температуре хранения от минус 40 до плюс 40 С.

12. Требования к «**Хлорэсель**» **Средство дезинфицирующее**.

- таблетки белого цвета с хлорным запахом, массой 2,7 г. Время распадаемости не более 8 мин, при растворении выделяют 1,55 г активного хлора.

- упаковка пластиковые ведра по 370 табл в каждом.

- средство обладает антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий, в том числе бактерий группы кишечных палочек, сальмонелл, стафилококков, протей и псевдомонад.
- средство предназначено для профилактической дезинфекции технологического оборудования и производственных помещений после предварительной мойки обрабатываемых объектов мощными средствами.
- срок годности средства – 5 лет при температуре хранения от минус 30 до плюс 30 С.

4.4. Цена и порядок оплаты 1 481 900,00 руб. (один миллион четыреста восемьдесят одна тысяча девятьсот рублей 00 копеек), в том числе НДС 18% и транспортные расходы.

Оплата товара осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Участника-победителя в течение не менее 30 календарных дней после окончания каждого этапа поставки, указанного в Приложении № 2 к проекту Договора.

4.5. Порядок поставки

1. Поставка осуществляется за счет Участника-победителя.

2. Участник-победитель за свой счет и своими силами поставяет Товар до склада Заказчика, расположенного по адресу: 624285, Свердловская область, п. Рефтинский, ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» с соблюдением температурного режима +5+25⁰С. При нахождении в пути более 4 часов транспортное средство для доставки Товара должно быть оборудовано термографом для контроля температурной цепи. Заказчику при выгрузке Товара предоставляется график температуры на бумажном носителе с момента погрузки Товара на складе Участника до момента приемки Товара Заказчиком. Согласно приказа Минсельхоза России от 15 апреля 2015 г. № 145 «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств для ветеринарного применения».

3. Поставка осуществляется по предварительным заявкам Заказчика, партиями, в течение не более 7 календарных дней с момента получения заявки.

4.6. Все иные условия, не предусмотренные настоящим техническим заданием, отражаются в проекте договора (п. 5 Закупочной документации)

4.7. Требования к участникам закупочной процедуры:

1. Качество Товара должно полностью соответствовать заявленным характеристикам.
2. Предоставление инструкции по применению на русском языке и подтверждающих качество документов (сертификат или декларация о соответствии, паспорт качества, регистрационное удостоверение лекарственного препарата для ветеринарного применения) обязательно с каждой партией товара.

4.8. Критерии выбора победителя.

Для определения победителя применяются следующие критерии выбора:

№	Наименование критерия	Ед. изм.	Весовое либо максимальное значение	Правила подсчёта баллов по критерию
1	Цена договора (не более 1 481 900,00 руб.)	Руб.	90	Заявка, имеющая наименьшую цену, признается лучшей. Ей присваивается наивысший балл. (остальным заявкам баллы присваиваются пропорционально отношения в соответствии с формулой: $B_i = (Z_1 / Z_i) * B_m$) При превышении максимальной цены договора, заявка участника подлежит отклонению
2	Срок поставки (не более 7 календарных дней)	Дн	10	Заявка участника, гарантирующая минимальное кол-во дней на поставку товара, признается лучшей. Ей присваивается наивысший балл, (остальным заявкам баллы присваиваются пропорционально отношения в соответствии с формулой: $B_i = (Z_1 / Z_i) * B_m$) При превышении минимального срока Участнику присваивается 0 баллов.
Итого баллов по критериям			100,00	

где B_i – балл присваиваемый i -той заявке

Z_i – значение показателя в i -той заявке

Z_1 – значение показателя, признанного наилучшим

B_m – весовое значение балла по критерию.

Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов заявки по всей совокупности критериев. Наилучшей признается заявка, сумма баллов в которой наиболее близка к 100.

5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА (в отдельном файле)

6. Образцы основных форм документов (ВСЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА)

6.1. Заявка о подаче оферты (форма 1)

н а ч а л о ф о р м ы

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении процедуры закупки, и Закупочную документацию, и принимая установленные в них требования и условия закупки,

_____ (полное наименование Участника закупочной процедуры с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

_____ (юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор на:

_____ (краткое описание поставляемых товаров, заключаемого договора)

на условиях и в соответствии с Техническим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом оферту, на общую сумму:

Итоговая стоимость Предложения без НДС, руб.

_____ (итоговая стоимость, рублей, без НДС)

Кроме того НДС, руб.

_____ (НДС по итоговой стоимости, рублей)

Итого, стоимость Предложения с НДС, руб.

_____ (полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя
Срок поставки (не более 7 календарных дней)	Дн	

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует в течение не менее 90 календарных дней с момента заключения договора при объявлении участника победителем. Изменение начальной максимальной стоимости в срок ранее, чем 90 календарных дней с даты заключения договора возможно только с согласия Заказчика и на условиях предусмотренных проектом договора.

Данное предложение подается с пониманием того, что:

- вы не отвечаете и не имеете обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей данной Заявки (предложения), за исключением случаев, прямо оговоренных в законодательстве;
- вы оставляете за собой право:
 - отклонить Заявки (предложения) с ценами, превышающими начальную (предельную) цену;
 - принять или отклонить любую Заявку (предложение) в соответствии с условиями закупочной (конкурсной) документации;
 - отклонить все Заявки (предложения);

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, что на момент подписания настоящей заявки _____ (Наименование Участника):

1. полностью удовлетворяет требованиям к Участникам данной процедуры закупки и в частности:

- обладает необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также необходимыми трудовыми ресурсами;
 - обладает гражданской правоспособностью для заключения договора;
 - не является неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на его имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена
 - а также иным требованиям, установленным Заказчиком.
2. ознакомлен с техническим заданием, проектом договора и согласен со всеми условиями их исполнения.

_____ (Подпись уполномоченного представителя)

_____ (ФИО и должность подписавшего)

М.П.

к о н е ц ф о р м ы

Инструкции по заполнению Заявки о подаче оферты.

1. Заявку следует оформить на официальном бланке участника процедуры.
2. Участник процедуры должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
3. Участник процедуры должен указать стоимость поставки товара цифрами и словами, в рублях, раздельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС. Цену цифрами следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., а также дополнить расшифровкой словами, например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
4. Участник процедуры должен указать срок действия Заявки на участие в процедуре.
5. Заявка должна быть подписана и скреплена печатью.

н а ч а л о ф о р м ы

Анкета Участника Запроса предложений

Наименование и адрес Участника закупки:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике запроса предложений (заполняется Участником запроса предложений)
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование запроса предложений	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО Участника запроса предложений	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника запроса предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Телефоны Участника запроса предложений (с указанием кода города)	
10.	Факс Участника запроса предложений (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника запроса предложений	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника запроса предложений, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника запроса предложений, с указанием должности и контактного телефона	
13.	1. Фамилия, Имя и Отчество лица, имеющего право подписи, согласно учредительных документов и уполномоченного от имени Участника запроса предложений на право подписания Договора по итогам процедуры, с указанием должности и контактного телефона. 2. Документ (наименование, номер дата)- основание, дающее право подписи Договора.	
14.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника запроса предложений с указанием должности и контактного телефона	
15.	Является ли Участник субъектом малого/среднего предпринимательства (да/нет)	

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(ФИО и должность подписавшего)

к о н е ц ф о р м ы

Инструкции по заполнению Анкеты Участника Запроса предложений. (форма 2).

1. Участник Запроса предложений указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

2. Участник Запроса предложений должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

3. В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

4. Анкета должна быть подписана и скреплена печатью.

н а ч а л о ф о р м ы

Техническое предложение на поставку товара

Наименование и адрес Участника процедуры: _____ предлагает заключить договор на _____
(предмет договора, извещения), на следующих условиях: _____

(Здесь Участник процедуры приводит технико - экономическое предложение на поставку товара / оказание услуг/ выполнение работ согласно технического задания (раздел 4 закупочной документации):

- сведения о стоимости за единицу товара / услуги/ работы;

- количественные/ качественные характеристики предполагаемого к поставке товара/ предполагаемым к оказанию услугам/выполняемым работам;

- перечень предполагаемого к поставке товара / перечень услуг/ работ;

- условия порядка оплаты товаров/работ/услуг

- порядок поставки/отгрузки товара/ оказания услуг / выполнения работ).

(Подпись уполномоченного представителя) (ФИО и должность подписавшего)

М.П.

к о н е ц ф о р м ы

Инструкции по заполнению технического предложения на поставку товара (форма 3).

1. Участник процедуры указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес
- 2.. В техническом предложении описываются все позиции раздела с учетом предлагаемых условий Договора, Технического задания, требований к Участнику (2.5 настоящей Закупочной документации)
3. Техническое предложение должно быть подписано и скреплено печатью.

н а ч а л о ф о р м ы

Председателю Закупочной комиссии
ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»
О.И. Попову

Настоящей Справкой подтверждаем, что сделка по поставке _____, сумма поставки _____,
для нужд ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» не является для _____ крупной сделкой в соответствии с со ст.78 Федерального
закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

либо:

в соответствии с со ст.46 Федерального закона от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»

Директор _____ / _____ /
М.П.

к о н е ц ф о р м ы

6.5. Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.10.2015 № 1169)

Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации) _____

(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности ¹:

п/п	Наименование сведений ²	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
3	2	3	4	5
	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов	не более 25		—
	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов	не более 49		—
	Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов	не более 49		—
	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество

п/п	Наименование сведений ²	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
3	2	3	4	5
	учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек	до 15 – микропредприятие		человек (за каждый год)
	Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за каждый год)
		120 в год – микропредприятие		
	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	–		
	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	–		
	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
	Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства	да (нет) (при наличии – наименование заказчика – держателя реестра участников программ партнерства)		
0	Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов и общая сумма)		
1	Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции	да (нет)		
2	Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра “Сколково”)	–		
3	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		

п/п	Наименование сведений ²	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
3	2	3	4	5
4	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

¹ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

² Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств – бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ “Об инновационном центре “Сколково”, на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ “О науке и государственной научно-технической политике”.

³ Пункты 1 – 7 являются обязательными для заполнения.